

**Кыргызская Республика**



**Министерство сельского хозяйства, пищевой  
промышленности и мелиорации**

**Департамент водного хозяйства и мелиорации**

**Проект управления национальными водными ресурсами –  
Фаза 1  
(Номер гранта TF016315)**

**ОТЧЕТ О МИССИИ № 7**

**Подготовлен Александром Мюллером (Международным экономистом по  
сельскому хозяйству и водохозяйственному сектору, специалистом по  
мониторингу и оценке)**

**Январь 2018**

---

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>ПРОВЕДЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ .....</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>ЗАДАЧИ И РЕЗУЛЬТАТЫ.....</b>	<b>1</b>
<b>4</b>	<b>ПЛАНИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ МИССИЙ .....</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>ЗАДАЧИ ДЛЯ НАЦИОНАЛЬНОГО ЭКОНОМИСТА .....</b>	<b>7</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А:</b>	<b>Обзор мероприятий, проведенных за время шестой миссии</b>	
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ В:</b>	<b>Перечень собранных документов</b>	

## СОКРАЩЕНИЯ

ПУСПП	Проект улучшения сельскохозяйственной производительности и питания
ЦОП	Центральный отдел поддержки и развития АВП
ДВХИМ	Департамент водного хозяйства и мелиорации
Га	Гектар
Иид	Ирригация и дренаж
МиО	Мониторинг и оценка
МСХППИМ	Министерство сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации
УЭИТО	Управление, эксплуатация и техническое обслуживание
РСАВП	Республиканский Союз АВП
ПУНВР-1	Проект управления национальными водными ресурсами – Фаза 1
ПВО-1	Проект внутриводхозяйственного орошения - Фаза 1
ПВО-2 (ДФ)	Проект внутриводхозяйственного орошения - Фаза 2 (Дополнительное финансирование)
ООП	Областной отдел поддержки АВП
БУВХ	Облводхоз
ОРП	Отдел реализации проекта
РОП	Районный отдел поддержки АВП
РУВХ	Райводхоз
ТЗ	Техническое задание
Тот	Тренинг для тренеров
САВП	Союз АВП
ВХС	Водохозяйственный совет
ПУУВР	Проект улучшения управления водными ресурсами
АВП	Ассоциация водопользователей

## 1 ВВЕДЕНИЕ

С момента подписания контракта с Отделом реализации проекта (ОРП) управления национальными водными ресурсами - Фаза 1 (ПУНВР-1), Международный экономист по сельскому хозяйству и водохозяйственному сектору / Специалист по МиО, г-н Александр Мюллер, провел четыре миссии. В данном отчете отражена его деятельность в рамках седьмой миссии, прошедшей с 14 по 20 января 2018 года. Эта миссия, в основном, была запланирована для оказания поддержки в разработке новой методики расчета тарифов на воду.

## 2 ПРОВЕДЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

За время шестой миссии, г-н Мюллер совершил поездку в Иссык-Кульскую область для проведения опроса АВП относительно количества животных и системы земледелия, а также по бюджету культур. Отчет о этой поездке был подготовлен и представлен, от также представлен в приложении С. В дополнение, специалист обновил Результат № 3 и № 5 и обсудил вопросы возможных источников финансирования водохозяйственного сектора с Дэвидом Милтоном и Нургазы. Результаты деятельности в разрезе задач представлены далее, выделены **красным**, в предыдущий результат отмечен **голубым цветом**. Детальный обзор всех мероприятий, проведенных за время данной миссии, представлен в Приложении А.

## 3 ЗАДАЧИ И РЕЗУЛЬТАТЫ

В Техническом задании на Международного экономиста по сельскому хозяйству и водохозяйственному сектору/Специалиста по МиО, указаны следующие задачи и результаты:

### **Задача 1 Подготовка**

- Обзор имеющихся отчетов, анализов и документов по планированию, касающихся экономического обоснования реабилитационных работ в рамках проектов по ирригации и дренажу в Кыргызстане. Они включают в себя, но не ограничиваются:
  - ТЗ проекта УНВР (особенно, по подкомпонентам 1.3, 2.1, 2.2 и 2.3);
  - Отчеты, подготовленные в рамках ПУУВР, ПРИС, ПВО-1, и ПВО-2 (особенно, в части, касающейся Пост-реабилитационного исследования ПРИС и ПВО, 2014), ПВО-2 ДФ и другие материалы по реализации ПУНВР-1.
  - -летние планы управления ирригационной и дренажной инфраструктурой 6 пилотных систем (первые проекты будут готовы к концу 2016; вторая версия 6 планов будет готова к концу 2017).
  - Проект Стратегии развития водохозяйственного сектора Кыргызской Республики
- Обзор проектных документов и проведение интервью с ключевым персоналом проекта, с точки зрения МиО, для получения полной картины реализации мероприятий и хода реализации проекта
- Подготовка детальных рабочих планов (каждый в отдельности) для экономиста и по реализации мероприятий по МиО

Результатом выполнения этой задачи стал *Проектный документ 1: Детальный рабочий план, включающий подробное описание шагов анализа, как в части экономики, так и по мероприятиям МиО.*

**Результат за время предыдущих миссий:** Данный документ был представлен и одобрен в январе 2017.

Компонент 1 Укрепление потенциала в части управления национальными водными ресурсами

**Задача 2 Провести обзор расходов сектора**

Исходя из просмотренной документации и информации, полученной от соответствующих заинтересованных лиц, консультант проведет детальный обзор расходов сектора, четко определяющий как, когда, кем и для чего были сделаны расходы по сектору.

Результатом выполнения этой задачи будет: *Проектный документ 2: Отчет о проведенном обзоре расходов водного сектора.*

**Результат за время предыдущих миссий:** Документы по расходам в водохозяйственном секторе были предоставлены Национальным экономистом и Финансовым отделом ДВХиМ. Предварительный проект данного документа был подготовлен во время третьей миссии и направлен Георгу Петерсену и Дэвиду Милтону 3 мая 2017; данный проект документа был обсужден в Нургазы Маматалиевым 4 мая 2017. Национальный экономист свяжется с соответствующими организациями, участвующими в водохозяйственной деятельности, для получения дополнительной информации. Проект данного документа будет представлен во время четвертой миссии. От Министерства здравоохранения, Государственного агентства по охране окружающей среды и лесному хозяйству, Кыргызской комплексной гидрогеологической экспедиции и Министерства чрезвычайных ситуаций была получена детальная информация по расходам, связанным с водным сектором. Совокупные расходы по водному сектору были представлены Национальным статистическим комитетом, со ссылкой на Центральное казначейство Министерства финансов. Данная информация была включена в предварительный проект отчета, а первый полный проект отчета был подготовлен и направлен для комментариев Старшему Советнику компонента 1. Его комментарии были включены во второй проект отчета. Расходы Гидромета (подведомственной организации Министерства чрезвычайных ситуаций) и пояснения по Специальному фонду также были включены; новый проект данного документа был представлен Старшему Советнику компонента 1. Планировалось провести расчет расходов будущего водохозяйственного сектора совместно со Старшим Советником компонента 1, но этого не удалось достичь ввиду его внезапной болезни. Эта деятельность запланирована на последующую миссию.

**Задача для следующей миссии:** Обновить расходы организаций, уже включенные в Результаты, и добавить полученную информацию по расходам в Результат № 4.

### ***Задача 3 Предоставление рекомендаций по финансированию важных мероприятий по управлению водными ресурсами***

Основываясь на предыдущих задачах, а также в координации с другими экспертами и заинтересованными сторонами, консультант определит и расставит приоритеты в важнейших мероприятиях по управлению водными ресурсами и выработает рекомендации по финансированию этих мероприятий, учитывая аспекты устойчивости.

Оказать помощь Международному консультанту по управлению водными ресурсами в разработке Стратегии развития водного сектора Кыргызской Республики.

Определить необходимые финансовые потребности для создания и обслуживания бассейновых управлений, бассейновых советов в увязке с Дорожной картой.

Результатом этой задачи будет: *Проектный документ № 3: Ориентировочная оценка финансирования важнейших мероприятий по управлению водными ресурсами: организации ГВА, Бассейновых управлений и БС.*

**Результат за время предыдущих миссий:** Проводились обсуждения с координатором компонента 1 и Советником компонента 1 о том, как выполнять эту задачу. Национальный экономист предоставил соответствующие данные и будет работать с министерствами и ведомствами по сбору недостающих соответствующих данных. Предварительный проект этого документа был подготовлен во время третьей миссии и обсуждался с Нургазы Маматалиевым 4 мая 2017 года. Первый проект документа будет представлен во время четвертой миссии. Во время четвертой миссии проект этого документа был подготовлен и отправлен для комментариев Старшему советнику компонента 1. После включения его комментариев он был отправлен Нургазы Маматаливу, который перевел его на русский язык. К сожалению, этот документ нельзя было обсудить с ним 23 июня 2017 года. Комментарии могут быть отправлены Национальному

экономисту. Возможные варианты финансирования водного сектора обсуждались со Старшим советником компонента 1, и была подготовлена таблица с краткосрочными и среднесрочными вариантами новых сборов за воду и экологических сборов. Проектный документ № 3 расширен за счет дополнительных расчетов использования гидроэнергетики (на основе испарения) и расчетов производительности воды в национальном масштабе для Кыргызстана, Казахстана и Узбекистана, а также для основного сектора Кыргызстана.

**Результат, полученный в ходе этой миссии:**

***Задача 4 Внести свой вклад в разработку процедуры внедрения системы разрешений / платежей по очистке сточных вод и разработать систему оплаты за использование водных ресурсов***

Разработка процедуры внедрения системы разрешений / сборов за очистку сточных вод и разработка системы оплаты за использование водных ресурсов будут способствовать обеспечению экономической устойчивости посредством понимания текущей экономической ситуации, ее возможного сбоев, пределов финансовых возможностей, а также потребностей и управления.

Результатом данной задачи будет: *Результат № 4: Разработанные процедуры и система оплаты*

**Результат за время предыдущих миссий:** Проводились обсуждения с координатором компонента 1 и Старшим советником компонента 1 относительно того, как выполнять эту задачу. Соответствующие данные предоставил национальный экономист. Предложения по методологии расчета роялти за воду, подготовленные ОЭСР, были изучены и обсуждены с Советником компонента 1. В ответ на эту методологию была подготовлена памятная записка. По просьбе Советника компонента 1, была разработана новая методология, которую легче понять и для которой доступны исходные данные, см. ПРИЛОЖЕНИЕ D. Первый проект «Результата № 4» был опубликован с описанием этой методологии. Была подготовлена презентация для объяснения предлагаемой методологии.

**Результат, полученный в ходе этой миссии:** В настоящее время обсуждается методология расчета платы за управление водными ресурсами. Было принято решение получить информацию о расходах, связанных с управлением:

- От Департамента водного хозяйства и мелиорации (2 отдела)
- От Министерства здравоохранения
- От Государственного агентства по охране окружающей среды и лесному хозяйству
- От Министерства чрезвычайных ситуаций (Гидромет и 3 других организации, подведомственные Министерству чрезвычайных ситуаций)
- От Института водных проблем и гидроэнергетике (при Национальной Академии Наук)
- От Государственной инспекции по экологической и технической безопасности
- От Национального статистического комитета

Информация по некоторым из расходов уже была получена в рамках Задачи 2 (Обзор расходов), некоторые из них являются новыми или нуждаются в пересмотре. Плата за управление водными ресурсами будет общей пошлиной. Она будет рассчитана как общие затраты на управление водными ресурсами вышеупомянутых организаций, разделенные на общие годовые возобновляемые водные ресурсы Кыргызстана в объеме 47,8 млрд. м<sup>3</sup> (источник: Третье национальное сообщение об изменении климата, 2016 год). В последующие годы будет произведена коррекция инфляции с использованием прогноза инфляции Министерства экономики.

Компонент 2 Улучшение предоставления ирригационных услуг Ассоциациями водопользователей

***Задача 5 Экономическое обоснование финансирования улучшенного УЭиТО***

Основываясь на экономическом анализе некоторых АВП в рамках ПУУВР (пост-реабилитационное исследование ПРИС и ПВО) и пятилетних планов УЭиТО (первый проект) для шести пилотных систем, которые были подготовлены национальным экономистом, необходимо будет сделать

экономическое обоснование количественной оценки преимуществ при надлежащем техническом обслуживании, с точки зрения увеличения количества орошаемых земель и урожайности. Надлежаще обслуживаемые системы орошения и дренажа могут подавать воду в нужное место, в нужном количестве и в нужное время без неоправданных потерь воды и сбоев системы, которые приводят к прерываниям подачи воды и потенциальным потерям урожая. Необходимо собрать данные о фактических орошаемых участках и урожайности на 6 пилотных системах. Необходимо также провести оценку потенциальной площади орошения, специалисты ОРП могут помочь в этом вопросе.

- Провести отбор репрезентативных АВП в 6 пилотных системах для проведения данного исследования.
- Использовать материалы, собранные национальным экономистом по сельскому хозяйству, в том числе по сбору данных о фактических орошаемых районах репрезентативных АВП, включая репрезентативные модели земледелия и модели ферм, типичные для репрезентативных АВП.
- Определить потенциальную площадь орошения, включая соответствующие системы земледелия. Для определения финансовых выгод следует использовать больше моделей систем земледелия, учитывая ожидаемые изменения рынков, изменения в политике и т. д.
- Оценить потенциальное увеличение подачи воды и урожайности для надлежаще обслуживаемых систем, по каждой из моделей фермы.
- Определить требуемые уровни обслуживания на основе планов управления ирригацией и дренажем (версия 2016 года и версия 2017 года).
- Определить необходимое финансирование ПИУ в процентном соотношении к чистой прибыли фермерских хозяйств, по каждой пилотной модели.

Результатом данной задачи будет: *Проектный документ № 5: Заключительный отчет об экономическом обосновании улучшенного финансирования УЭиТО и ПИУ. Концептуальный отчет будет обсуждаться с представителями ОРП.*

В рамках своих задач Международный экономист по сельскому хозяйству и водохозяйственному сектору будет тесно сотрудничать с Национальным экономистом по сельскому хозяйству, координаторами компонентов 1, 2 и 3 и Старшими советниками.

**Результат за время предыдущих миссий:** Национальный экономист собрал соответствующую (дополнительную) информацию, такую как ПИУ, 5-летние планы расходов шести пилотных систем, урожайность, структура земледелия и цены Министерства сельского хозяйства, ДВХиМ и информацию из других источников. По всем соответствующим культурам, выращиваемым в шести пилотных системах, были подготовлены проекты бюджетов культур; информация об урожайности и участкам была получена из данных ДВХиМ, а средний ПИУ рассчитан для пилотных систем. Агроному ДВХиМ было предложено рассмотреть бюджеты и цены по культурам; это не было сделано; были представлены выборочные бюджеты по культурам. Содержание этого результата обсуждалось с Йоханом Хеймансом (Старшим советником 2-го компонента): вместо опроса АВП в рамках шести пилотных систем, будут использоваться те данные по всем АВП, расположенным на системах, которые уже имеются в ДВХиМ. Под потенциальной дополнительной площадью, которая может быть орошаема в каждой из систем, понимается разница между подвешенной площадью и фактически орошаемой площадью (2016 г.). Расходы на персонал, требуемый уровень обслуживания и капитального ремонта были определены ДВХиМ на период 2017-2021 годов (но, похоже, не являются окончательными); затраты на капитальный ремонт охватывают только самые срочные ремонты и недостаточны для полной модернизации. ДВХиМ начнет оценивать полную стоимость модернизации; в отсутствие таковых данных, будут использоваться средние данные по межхозяйственным и внутривладельческим расходам, полученные в результате предыдущих проектов. Были собраны требования к поливу культур, в разрезе областей. Первый проект документа, если его можно считать таковым, был отправлен Георгу Петерсену, Йохану Хеймансу и Олафу Верхейену 2 мая 2017 года для комментариев. Проект документа обсуждался с Дамирой Альчибековой 4 мая 2017 года. Второй проект запланирован на 4 миссию. Текущий земельный налог, земельная рента и взносы в фонд социального страхования будут проверены Национальным

экономистом. Советник компонента 2 попытается проверить сверенный бюджет. Старший советник компонента 2 представил свои подробные комментарии по проекту документа; эти комментарии были включены в документ. Национальный экономист собрал подробную информацию о ценах и урожайности по основным культурам. Эта информация была скомпилирована и включена в документ. Бюджеты сельскохозяйственных культур также обсуждались с Кундуз Масылкановой (экономистом Всемирного банка). Она попросила Гульзат Кененбаеву (специалиста по МиО ОРП) собрать дополнительную информацию об урожайности и ценах. Было решено подготовить версию этого документа специально для шести пилотных систем и общий документ, который может быть использован для целей планирования ПУНВР-2. Во время полевых поездок в Таласскую, Жалалабадскую и Ошскую области, был проведен опрос шести АВП относительно их деятельности по выращиванию сельскохозяйственных культур и бюджетов культур. Эта информация использовалась для обновления расчетов бюджета культур и для обновления конечного результата №5 до статуса окончательного проектного документа. Результаты были представлены. Результаты были использованы при подготовке предложения Национальному совету по воде об увеличении платы за воду. Расходы на реабилитацию внутрихозяйственных и межхозяйственных систем обсуждались со Старшим советником компонента 2 и были изменены. Комментарии, сделанные Старшим советником компонента 3, были включены в новую версию проектного документа № 5. Была проведена поездка в Чуйскую область для встречи с АВП и обсуждения их деятельности в области животноводства и земледелия, а также для проверки бюджетов сельскохозяйственных культур, см. Отчет о полевом выезде в ПРИЛОЖЕНИИ С. Результаты были включены в новую версию проектного документа № 5.

**Результат, полученный в ходе этой миссии:** Комментарии Олафа по декабрьской версии этого документа 2017 года, были учтены, результаты обсуждений с Эмилем Текбаевым были включены, а новая версия документа была распространена. Также, по этой версии Олаф сделал несколько замечаний. Они также были рассмотрены. Выпущена новая версия (V4), в которую включено резюме.

### Компонент 3 Улучшение управления ирригацией Ассоциациями водопользователей

#### **Задача 6: Воссоздание базы данных по АВП и САВП**

- Содействовать проведению подробного обзора существующей базы данных АВП и Союза АВП;
- Содействовать проведению оценки существующих процедур сбора ежегодных отчетов от АВП и Союза АВП;
- Содействовать в подготовке и реализации плана управления базами данных АВП и Союза АВП, в которых указываются усовершенствованные процедуры сбора ежегодных отчетов от АВП и Союза АВП и содержания базы данных АВП и Союза АВП на основе результатов обзора и оценки;
- МиО управления базой данных АВП и Союза АВП, включая подготовку квартальных отчетов о ходе работы; а также
- Основываясь на результатах мониторинга и оценки, помочь в улучшении плана управления базой данных АВП и Союза АВП, при необходимости.

Результатом данной задачи будет *Проектный документ № 6: План управления базой данных АВП и САВП.*

#### **Результат за время предыдущих миссий:**

В период с января по март 2017 года, международные и местные консультанты пришли к соглашению с ДВХиМ об окончательной форме базы данных АВП; Международный экономист по сельскому хозяйству и водохозяйственному сектору / Специалист по МиО внес свой вклад в это обсуждение в январе 2017 года. 6 апреля 2017 года было согласовано с Координатором компонента 3, что для этой задачи не требуются дополнительные данные от Международного экономиста по сельскому хозяйству и водохозяйственному сектору / Специалисту по МиО на данном этапе.



**Компонент 4 Управление проектом****Задача 7: Разработка улучшенной системы МиО для ДВХиМ и ОРП**

- Оценка существующего потенциала АВП и Союза АВП в рамках ДВХиМ и ОРП;
- Основываясь на результатах оценки, разработка улучшенных процедур и процессов МиО, необходимых для мониторинга и оценки реализации всех видов деятельности по всем подкомпонентам Компонента 3;
- Планирование и обучение вопросам совершенствования процедур и процессов МиО для всех заинтересованных сотрудников ДВХиМ и ОРП;
- Содействовать ДВХиМ и ОРП в установке и внедрении улучшенной системы МиО; а также
- Мониторинг и оценка использования улучшенной системы МиО в ДВХиМ и ОРП.

Результатом данной задачи будет *Результат № 7: Улучшенная система МиО в ДВХиМ и ОРП*

**Результат за время предыдущих миссий:** Предварительное обсуждение с координатором компонента 4, списка перечня результатов и планирования проекта. Предварительные обсуждения были проведены со специалистом по МиО ОРП. В ходе миссии 3, было проведено обсуждение со специалистом по мониторингу и оценке для того, чтобы убедиться, что информация, запрошенная для предстоящей миссии Всемирного банка в июне 2017 года, будет доступна. Специалист по МиО ОРП скомпилировал Квартальный отчет за 2017 год к полному удовлетворению Стивена Виссера из Всемирного банка. Никаких изменений в системе подготовки этих отчетов не требуется. Всемирный банк хотел бы получить более полное представление о состоянии результатов проекта. Руководитель группы консультантов был бы подходящим источником для проведения такого обзора. Сбор и изучение квартальных отчетов о проделанной работе Q1, Q2 и Q3 за 2017 год; отчеты были выпущены вскоре после окончания соответствующего квартала и, как представляется, содержат всю необходимую информацию. Руководитель группы консультантов теперь ежеквартально обновляет информацию о состоянии результатов проекта; была получена последняя версия. Всемирный банк подтвердил, что они удовлетворены качеством (уровнем детализации) и сроками квартальной отчетности по МиО; они обеспечивают хорошую основу для их миссий и обсуждений с ОРП. Было высказано мнение о том, что ОРП может использовать структуру квартальных отчетов для начала составления отчета об «окончание фазы 1», в котором для всех компонентов и подкомпонентов результаты будут обобщены и количественно определены, а также будут даны ссылки на технические отчеты и результаты.

**Результат, полученный в ходе этой миссии:**

#### 4 ПЛАНИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ МИССИЙ

Общий вклад Международного экономиста по сельскому хозяйству и водохозяйственному сектору / Специалиста по мониторингу и оценке составляет 110 человеко-дней; первая миссия Международного экономиста была проведена в период с 11 по 28 января 2017 года. Проект продлен до июля 2018 года; соглашение о каком-либо дополнительном вкладе Международного экономиста по сельскому хозяйству и водохозяйственному сектору / Специалиста по мониторингу и оценке достигнуто не было. Обзор временных затрат и запланированного вклада представлен в таблице ниже:

Затраченное время	Дни	Затраченное время/Планируемый вклад в 2017	Дни	Запланировано в 2018	Дни
Всего в 2015	0	Миссия 1: 11-28 января 2017	18	Миссия 7: 15-20 января 2018	7
Всего в 2016	0	Миссия 2: 2-12 апреля 2017	11	Миссия 8: будет решено	14
		Работа в домашнем офисе: апрель 2017	1		
		Миссия 3: 24 апреля- 5 мая 2017	7		
		Работа в домашнем офисе: май 2017	2		
		Миссия 4: 11-24 июня 2017	14		

Затраченное время	Дни	Затраченное время/Планируемый вклад в 2017	Дни	Запланировано в 2018	Дни
		Миссия 5: 18-30 сентября 2017	13		
		Работа в домашнем офисе: октябрь 2017	4		
		Работа в домашнем офисе: ноябрь 2017	1		
		Миссия 6: 26 ноября-9 декабря 2017	14		
		<i>Итого в 2017</i>	85	<i>Итого в 2018</i>	21
<b>Итого в 2015/2016</b>	<b>0</b>	<b>Итого в 2015/2016/2017</b>	<b>85</b>	<b>Итого в 2015/2016/2017/2018</b>	<b>106</b>

Время проведения миссии 8 должно быть уточнено, но она будет проходить в течение этапа продления Фазы 1 ПУНВР, следовательно, до июня 2018 года. Цель этой миссии будет заключаться в том, чтобы пересечься с Дэвидом Милтоном для расчета предлагаемой структуры водохозяйственного сектора и внесения своего вклада в окончательный отчет по Фазе-1. Существует баланс в 4 дня, который можно использовать для работы в домашнем офисе.

Из общего бюджета на поездки (10,500 долларов США), по настоящее время использовано 45%; 88% (7 совершенных) от общего количества запланированных поездок использовано (8 запланировано).

## 5 ЗАДАЧИ ДЛЯ НАЦИОНАЛЬНОГО ЭКОНОМИСТА

Национальный экономист будет подотчетен Дамире Альчибековой (Координатору компонента 2) и будет поддерживать связь с Нургазы Маматалиевым (Советником компонента 1) и Кутчубаем Жаанбаевым (Координатором компонента 3). Он будет регулярно поддерживать контакт с Международным экономистом по email и Skype, по мере необходимости. **Собрать данные по расходам упомянутых организаций, в рамках задачи 4, и подготовить Проект Постановления Правительства в соответствии с Решением №. 137, 2016, но четко определяя базу расчетов и организации, расходы которых включены.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ А: Обзор мероприятий, проведенных за время пятой миссии**

14-01-2018	Вос	Международный перелет Амстердам-Москва-Бишкек, Подготовка к миссии
15-01-2018	Пон	Обсуждение с Дамирой, Эмилем Юсуповым и Нургазы целей миссии
16-01-2018	Вт	Обсуждение с Эмилем и Нургазы методики платы за воду
17-01-2018	Ср	Описание расчетов по оплате за управление водными ресурсами, обсуждение с Эмилем Текбаевым использование культур для прокорма скота, обновление Проектного документа/Результат № 5
18-01-2018	Чт	Обновление Документа № 5, включая комментарии Олафа
19-01-2018	Пт	Доработка Проектного документа № 5, включая комментарии Олафа, ПИУ
20-01-2018	Суб	Международный перелет Бишкек -Москва-Амстердам, Отчет о миссии

**ПРИЛОЖЕНИЕ В: Документы, полученные до этой миссии****Задача 2 Анализ расходов**

Кыргызская Республика (2005): Водный Кодекс

Кыргызская Республика (2002): Закон о союзах (ассоциациях) водопользователей

ПУНВР-1 (2013): Обзор ключевых вопросов в рамках компонента 2 ПУУВР: Управление водными ресурсами

**Задача 3 Плата**

ПУУВР (2013): Управление водными ресурсами

ПУНВР-1 (2016): Предложения касательно общей институциональной структуры ГВА и Отдела АПВР, в частности

Дорожная карта по реализации Водного Кодекса

Расходы водохозяйственных организаций на национальном уровне (Государственный бюджет и специальный фонд)

Расходы водохозяйственных организаций на областном уровне (Государственный бюджет и специальный фонд)

Расходы водохозяйственных организаций на районном уровне

Отдел статистики: Водопользование по секторам

Данные ФАО Aquastat: Данные по Кыргызстану

Управление информации по энергетике: данные по гидро-электроэнергетике

ОЭСР (2016): Реформирование экономических инструментов управления водными ресурсами в Кыргызстане

ОЭСР: Улучшение использования экономических инструментов управления водными ресурсами в Кыргызстане: на примере бассейна озера Иссык-Куль

Европейская экономическая комиссия (2000): (Первый) Обзор экологической эффективности Кыргызстана

ОЭСР (2010): Ценообразование по водным ресурсам и водоснабжению и санитарии

ОЭСР (2012): Матрица финансирования управления водными ресурсами

ОЭСР (2016): Разработка руководящих принципов по установлению ставок роялти за использование поверхностных водных ресурсов и объектов в Кыргызской Республике

ОЭСР (2016): Разработка руководящих принципов по установлению ставок роялти за использование поверхностных водных ресурсов и объектов в Кыргызской Республике

Методология определения платы за использование поверхностных вод

Бэккен, Т.Х. и другие (2013): Потребление воды гидроэлектростанциями

**Задача 4 Разработка платы по управлению водными ресурсами**

Европейская экономическая комиссия (2000): (Второй) Обзор экологической эффективности Кыргызстана

МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО по расчету себестоимости оказания ирригационных услуг и дифференцированных тарифов на ирригационные услуги

Методика определения платы за использование поверхностных вод в Кыргызской Республике

ПКР: Решение об утверждении временной процедуры определения и взимания платы за использование поверхностных вод, от 22 марта 2016 года, № 137

---

Процедура определения и сбора платы за использование поверхностных водных ресурсов в Кыргызской Республике

**Задача 5 УЭиТО & ПИУ**

ПУНВР-1 (2016): Создание и эксплуатация демонстрационных участков и проведение обучения

ПУНВР-1 (2016): Базовые данные по 6 пилотным системам (АВП)

ПРИС/ПВО-1 (2014): Пост-реабилитационный обзор основных ирригационных систем, отчет

ПРИС/ПВО -1 (2014): Пост-реабилитационный обзор основных ирригационных систем, Приложение А, межхозяйственные системы

ПРИС/ПВО -1 (2014): Пост-реабилитационный обзор основных ирригационных систем, Приложение В, внутрхозяйственные системы

ПРИС/ПВО -1 (2014): Пост-реабилитационный обзор основных ирригационных систем, Приложение С, финансовая и экономическая оценка

ПУУВР (2013): Управление, эксплуатация и техническое обслуживание

ПУНВР-1 (2016): Сравнение средней и средневзвешенной ставки ПИУ для АВП

ПУУВР (2005): Промежуточный отчет по социальной оценке

Зоны выращивания и урожайность на шести пилотных системах

Плата АВП за ирригационные услуги

Нормы полива

Планы расходов по шести пилотным системам

Цена расходов и результатов

ФАО: Оплата за воду при поливном земледелии

<http://www.fao.org/docrep/008/y5690e/y5690e07.htm>

Всемирный банк (2013) ДОП Второй проект по улучшению ирригации и дренажа, Казахстан

ПКР (2016): Третье национальное сообщение Кыргызской Республики в рамках Рамочной Конвенции ООН по изменению климата

FAOSTAT <http://www.fao.org/faostat/en/#data/QA> (Животные)

**Задача 6 База данных по АВП (не потребовалось)**

ПУНВР-1 (2016): Предлагаемая структура базы данных по АВП

ПУНВР-1 (2016): Отчет о базе данных

ПУНВР-1 (2016): Отчет об инвентаризации данных по водным ресурсам в Кыргызской Республике

ДВХиМ: форма данных по АВП (на русском)

Инвентаризация АВП

Служебная записка относительно оборудования АВП для техобслуживания

ПУНВР-1 (2016): Проведение оценки водохозяйственных советов

ПУНВР-1 (2016): Проведение оценки союзов АВП

ПУНВР-1 (2016): Проведение оценки отделов поддержки АВП на областном и районном уровнях

ПУНВР-1 (2016): Проведение оценки 72 АВП

ПУНВР-1 (2016): Предварительный анализ использования и выгод для АВП – САВП – от использования предоставленной техники для проведения техобслуживания в рамках ПВО-2, ПВО-2 ДФ и ПУУВР

**Задача 7 МиО**

Версия 9 Плана работ с перечнем Результатов/отчетов по проекту.

ТЗ на специалиста по МиО

ПУНВР-1 (2016): Отчет о ходе реализации проекта № 4, охватывающий первый квартал 2016 (на русском)

ПУНВР-1 (2016): Отчет о ходе реализации проекта № 5, охватывающий второй квартал 2016

ПУНВР-1 (2016): Отчет о ходе реализации проекта № 6, охватывающий третий квартал 2016

ПУНВР-1 (2016): Отчет о ходе реализации проекта № 7, охватывающий четвертый квартал 2016, включая Матрицу результатов по проекту

ОРП: Отчеты о ходе реализации проекта

ПУНВР-1 (2016): Отчет о ходе реализации проекта № 10, охватывающий третий квартал 2017

**В основном**

Всемирный банк (2015): ДОП по Проекту улучшения сельскохозяйственной производительности и питания

Всемирный банк (2014): ДОП по Проекту управления национальными водными ресурсами – фаза 1

Всемирный банк (2007): ДОП по Второму проекту внутрихозяйственного орошения

Памятная записка Технической миссии, 25 июля – 19 августа 2016

Памятная записка среднесрочной обзорной миссии, 16 января – 15 февраля 2017 (проект)

Доступ к сайту [www.nwrmp-1.kg](http://www.nwrmp-1.kg)