

Кыргызская Республика



**Министерство сельского хозяйства, пищевой
промышленности и мелиорации**

Департамент водного хозяйства и мелиорации



**Проект управления национальными водными ресурсами –
Фаза 1
(Номер Гранта TF016315)**

Компонент 3

ОТЧЕТ О МИССИИ № 9

**Подготовлен Олафом Верхейеном (Старшим советником компонента 3 –
Специалистом по АВП)**

Октябрь 2017

ОТЧЕТ О МИССИИ № 9 СТАРШЕГО СОВЕТНИКА КОМПОНЕНТА 3 – СПЕЦИАЛИСТА ПО АВП

СОДЕРЖАНИЕ

1	INTRODUCTION.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
2	CONDUCTED ACTIVITIES.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
3	DELIVERABLES.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4	PROGRESS STATUS OF COMPONENT 3.....	2
4.1	Contracting of International and National Experts	3
4.2	Sub-Component 3.1 - Assessment and Strengthening of WUAs.....	3
4.3	Sub-Component 3.2 - Strengthening WUA Support Units	10
4.4	Sub-Component 3.3 - Support and Strengthening of UWUAs	12
4.5	Sub-Component 3.4 - Strengthening Other Water Management Organisations	12
4.6	Preparation of Leaflets.....	Ошибка! Закладка не определена.
5	PLANNED ACTIVITIES FOR COMPONENT 3 DURING 4TH QUARTER OF 2017	14
5.1	Sub-Component 3.1 - Assessment and Strengthening of WUAs.....	14
5.2	Sub-Component 3.2 - Strengthening WUA Support Units	15
5.3	Sub-Component 3.3 - Support and Strengthening of Unions of WUAs	16
5.4	Sub-Component 3.4 - Strengthening Other Water Management Organisations	16
6	PLANNING OF NEXT MISSIONS FOR CHIEF ADVISOR COMPONENT 3 - WUA EXPERT	16
6.1	Tentatively Planned Activities for Next Mission	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А:	Обзор мероприятий, проведенных во время 9^{ой} миссии Старшего советника компонента 3 – Специалиста по АВП	
ПРИЛОЖЕНИЕ В:	Рабочий план компонента 3	
ПРИЛОЖЕНИЕ С:	Служебная записка относительно отбора 60 АВП с целью установки в зоне их обслуживания улучшенных контрольно-измерительных сооружений	
ПРИЛОЖЕНИЕ D:	Отчет о полевой поездке в Чуйскую область	
ПРИЛОЖЕНИЕ Е:	Служебная записка относительно отбора 30 АВП с целью предоставления технического кредита на закупку техники для проведения техобслуживания	

ПРИЛОЖЕНИЕ F: Пересмотренная структура базы данных по АВП и примеры рекомендуемой структуры для таблиц с выходными данными в формате MS EXCEL

ПРИЛОЖЕНИЕ G: Статус Водохозяйственных советов (на 1 октября 2017г.)

СОКРАЩЕНИЯ

ПУСПП	Проект улучшения сельскохозяйственной производительности и питания
ЦОП	Центральный отдел поддержки АВП
ДВХиМ	Департамент водного хозяйства и мелиорации
Га	Гектар
Иид	Ирригация и дренаж
ПИУ	Плата за ирригационные услуги
МСХППиМ	Министерство сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации
УЭиТО	Управление, эксплуатация и техническое обслуживание
ПУНВР-1	Проект управления национальными водными ресурсами – Фаза 1
ООП	Областной отдел поддержки АВП
ОРП	Отдел реализации проекта
РОП	Районный отдел поддержки АВП
РСАВП	Республиканский Союз АВП
РУВХ	<i>Райводхоз</i> (Районное управление водного хозяйства)
ТоТ	Обучение тренеров
ВХС	Водохозяйственный Совет
АВП	Ассоциация водопользователей

1 ВВЕДЕНИЕ

В следствие подписания контракта 21 сентября 2015 года с Отделом реализации проекта (ОРП) Управления национальными водными ресурсами - Фаза 1 (ПУНВР-1), Старший советник компонента 3 – Специалист по Ассоциациям водопользователей (АВП), Г-н Олаф Верхейен, провел следующие миссии:

- Первая миссия: 25 октября - 13 ноября 2015;
- Вторая миссия: 29 февраля - 24 марта 2016;
- Третья миссия: 13 июня - 1 июля 2016;
- Четвертая миссия: 29 августа - 15 сентября 2016;
- Пятая миссия: 4 - 16 декабря 2016;
- Шестая миссия: 13 - 27 января 2017;
- Седьмая миссия: 20 марта - 7 апреля 2017;
- Восьмая миссия: 22 июля - 10 августа 2017; и
- Девятая миссия: 1 - 13 октября 2017.

Подробный обзор всех мероприятий, проведенных Старшим советником компонента 3 – Специалистом по АВП, во время его 9^й миссии, представлен в Приложении А.

2 ПРОВЕДЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

За время 9^й миссии, Старший советник компонента 3 – Специалист по АВП провел следующие основные мероприятия:

Рабочий план

- Обзор статуса мероприятий компонента 3, запланированных до конца сентября 2017, при консультациях с Координатором компонента 3, Г-ном Кутчубаем Жаанбаевым;
- Подготовка рабочего плана на 4^й квартал 2017; и
- Подготовка таблиц о мониторинге хода реализации запланированных мероприятий в рамках компонента 3.

Погашение кредитов

- Обзор и анализ выплаты 25% расходов на реабилитацию и погашения технических кредитов.

Руководство по УЭИТО внутрихозяйственных систем

- Обзор приложений к Руководству по УЭИТО внутрихозяйственных систем совместно с национальным специалистом по УЭИТО внутрихозяйственных систем;
- Подготовка проекта 2^й версии Приложений к Руководству по УЭИТО внутрихозяйственных систем;
- Обзор комментариев Йохана Хейманса к Руководству по УЭИТО внутрихозяйственных систем; и
- Подготовка проекта 3^й версии Руководства по УЭИТО внутрихозяйственных систем.

Подготовка бизнес-планов АВП на закупку техники и оборудования для проведения техобслуживания

- Подготовка служебной записки, в которой предлагается, чтобы АВП, которые не были отобраны для проведения реабилитации внутрихозяйственной ИИД системы, имели право на получение технического кредита на закупку оборудования для проведения технического обслуживания.

Подготовка Планов по инвентаризации и управления активами АВП

- Обзор отчета о статусе реализации, подготовленного национальным специалистом по управлению активами.

Установка улучшенных контрольно-измерительных сооружений в зонах обслуживания АВП

- Подготовка служебной записки относительно отбора 60 АВП с целью установки улучшенных контрольно-измерительных сооружений в их зонах обслуживания;
- Встреча с координаторами компонента 2 и 3 ПУНВР-2 и координатором 1 ПУСПП с целью обсуждения вопроса отбора 60 АВП.

Внедрение водосберегающих технологий и практик на уровне фермы

- Встреча с Директором ОРП для подтверждения факта того, что ПУСПП будет полностью ответственен за все подготовительные мероприятия, касающиеся создания 65 демонстрационных участков, после представления окончательной версии ТЗ, подготовленного при поддержке ПУНВР-1.

Развитие потенциала АВП

- Обзор и анализ таблиц о статусе обучения АВП;
- Полевой выезд в два района Чуйской области для оценки основных причин не функционирования большого количества АВП; и
- Подготовка отчета о полевом выезде.

Развитие потенциала ООП и РОП

- Обзор и анализ таблиц о статусе обучения ООП и РОП.

Улучшение деятельности ВХС

- Обзор и анализ таблиц о статусе обучения ВХС.

Воссоздание базы данных по АВП

- Обзор и анализ структуры и схемы введенных данных и информации по реструктурированной базе данных по АВП;
- Подготовка пересмотренной структуры базы данных по АВП;
- Подготовка рекомендуемой схемы таблиц ввода информации в базу данных по АВП, в формате MS Excel; и
- Встреча с персоналом компонентов 1 и 3 для обсуждения рекомендуемой схемы таблиц ввода информации в базу данных по АВП, в формате MS Excel.

3 ПРОЕКТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ (СДАТОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Основные результаты 9^й миссии Старшего советника компонента 3 – Специалиста по АВП следующие:

- Рабочий план компонента 3 на 4^й квартал 2017;
- Версия 3 Руководства по УЭИТО внутрихозяйственных систем;
- Версия 2 Приложений к Руководству по УЭИТО внутрихозяйственных систем;
- Служебная записка и презентация PowerPoint по отбору АВП с целью установки улучшенных контрольно-измерительных сооружений в их зонах обслуживания (см. Приложение С);
- Отчет о полевом выезде (см. Приложение D);
- Служебная записка относительно того, чтобы АВП, которые не были выбраны для проведения реабилитации внутрихозяйственных ИиД систем в рамках ПУСПП, смогли получить технический кредит на закупку техники для проведения техобслуживания (см. Приложение E); и
- Пересмотренная структура базы данных по АВП, включая рекомендации по схеме таблиц по выходным данным в формате MS Excel (см. Приложение F)

4 СТАТУС РЕАЛИЗАЦИИ КОМПОНЕНТА 3

Ход реализации, в части выполнения запланированных мероприятий, в рамках компонента 3 ПУНВР-1, за 3^й квартал 2017, кратко представлен в следующих параграфах.

4.1 Заключение контрактов с международными и национальными специалистами

Все национальные и международные специалисты были отобраны, и с ними были заключены контракты.

4.2 Подкомпонент 3.1 – Оценка и укрепление потенциала АВП

Мероприятие 3.1.1 – Оценка эффективности АВП

Мероприятия выполнены, и никаких дальнейших действий не запланировано.

Мероприятие 3.1.2 – Подготовка планов выплат для АВП, прошедших реабилитацию внутрихозяйственных ИИД систем

Национальный специалист по АВП проводит тщательный мониторинг статуса выплат 25% расходов на реабилитацию и технических кредитов 132-мя АВП и готовит квартальный отчет о статусе выплат. Эти документы включены в квартальный отчет о реализации ПУНВР-1.

Статус выплат 25% расходов на реабилитацию по областям, на 1 июля 2017, представлен в таблице ниже:

Область	25% расходов на реабилитацию				
	Кол-во АВП	Общая сумма	Выплаченная сумма	Разница	% выплат
Баткенская	14	48 566 800	5 978 200	42 588 600	12%
Джалал-Абадская	19	70 846 980	5 334 940	65 512 040	8%
Ошская	24	70 939 550	6 608 020	64 331 530	9%
Иссык-Кульская	13	59 401 500	5 430 000	53 971 500	9%
Нарынская	11	27 283 340	4 015 040	23 268 300	15%
Таласская	9	22 629 410	3 555 190	19 074 220	16%
Чуйская	23	163 262 510	12 711 220	150 551 290	8%
Итого	113	462 930 090	43 632 610	419 297 480	9%
В долларах США		6 807 795	641 656	6 166 139	



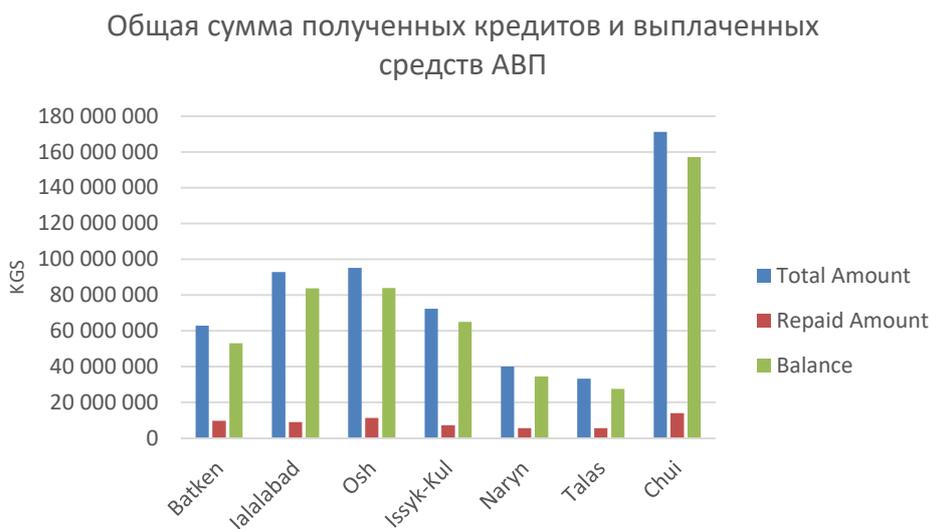
Статус выплат по техническому кредиту, по областям, по состоянию на 1 июля 2017, представлен в следующей таблице:

Область	Технический кредит				
	Кол-во АВП	Общая сумма	Выплаченная сумма	Разница	% выплат
Баткенская	24	14 285 540	3 742 260	10 543 280	26%
Джалал-Абадская	31	22 009 200	3 729 510	18 279 690	17%
Ошская	52	24 253 810	4 666 110	19 587 700	19%
Иссык-Кульская	17	12 945 470	1 848 920	11 096 550	14%
Нарынская	32	12 871 670	1 641 980	11 229 690	13%
Таласская	38	10 697 920	2 137 180	8 560 740	20%
Чуйская	31	7 854 190	1 323 000	6 531 190	17%
Итого	225	104 917 800	19 088 960	85 828 840	18%
В долларах США		1 542 909	280 720	1 262 189	



Общая сумма, подлежащая оплате, а также сумма, уже выплаченная 239 АВП, представлены в таблице ниже:

Область	Общий итог				
	Кол-во АВП	Общая сумма	Выплаченная сумма	Разница	% выплат
Баткенская	25	62 852 340	9 720 460	53 131 880	15%
Джалал-Абадская	33	92 856 180	9 064 450	83 791 730	10%
Ошская	53	95 193 360	11 274 130	83 919 230	12%
Иссык-Кульская	19	72 346 970	7 278 920	65 068 050	10%
Нарынская	33	40 155 010	5 657 020	34 497 990	14%
Таласская	39	33 327 330	5 692 370	27 634 960	17%
Чуйская	37	171 116 700	14 034 220	157 082 480	8%
Итого	239	567 847 890	62 721 570	505 126 320	11%
В долларах США		8 350 704	922 376	7 428 328	



Мероприятие 3.1.3 – Подготовка бизнес-планов АВП на закупку техники и оборудования для проведения техобслуживания

Национальный специалист по УЭИТО внутрихозяйственных систем подготовил бизнес-планы для АВП Береке-С (Таласская область) и АВП Токтомуш (Нарынская область), которые были представлены в ОРП для обзора и утверждения. АВП СХМ в Чуйской области, в конечном итоге, решила, что для нее получение технического кредита на покупку экскаватора не представляет интереса.

Старший советник компонента 3 – Специалист по АВП подготовил служебную записку, в которой он предложил, чтобы АВП, которые не прошли отбор для проведения реабилитации их внутрихозяйственных ИиД систем, смогли подать заявку на получение технического кредита на закупку техники для проведения техобслуживания.

Мероприятие 3.1.4 – Развитие потенциала АВП

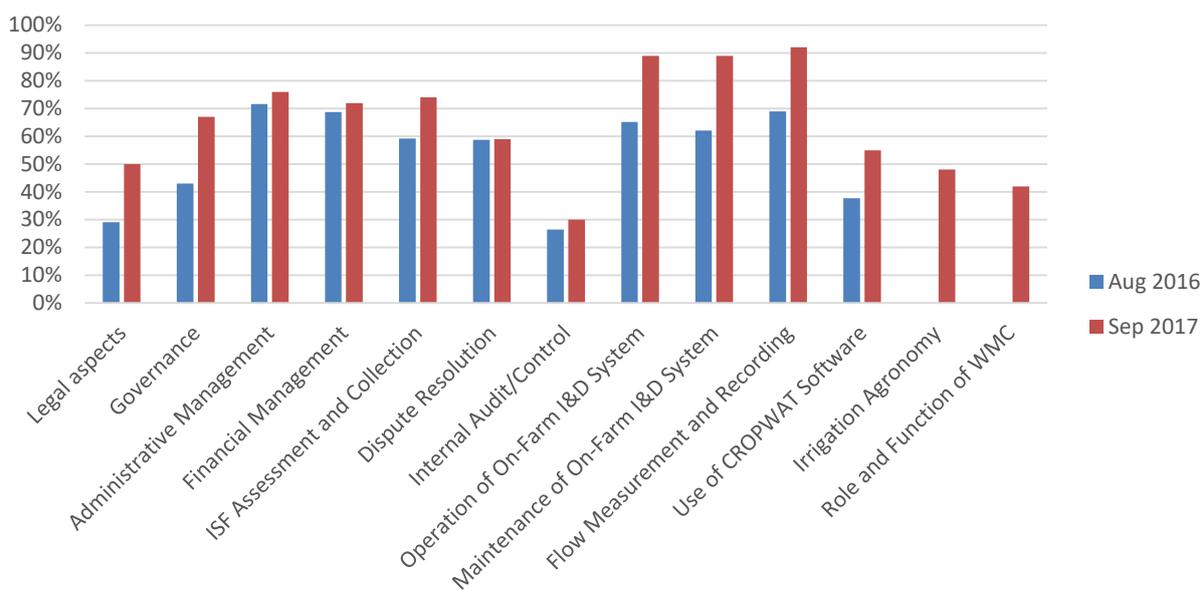
Формы мониторинга обучения АВП, подготовленные Старшим советником компонента 3 – Специалистом по АВП, во время его предыдущей миссии, используются ООП и РОП для отслеживания процесса обучения АВП по 13 основным темам.

Статус обучения всех 419 действующих АВП на сентябрь 2017, в сравнении с августом 2016, выглядит следующим образом:

Модули обучения АВП	Август 2016		Сентябрь 2017		Увеличение	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Юридические аспекты	122	29%	211	50%	89	21%
Общее управление	180	43%	281	67%	101	24%
Административный менеджмент	300	72%	320	76%	20	4%
Финансовый менеджмент	288	69%	301	72%	13	3%
Оценка и сбор ПИУ	248	59%	310	74%	62	15%
Решение споров	246	59%	249	59%	3	0%
Внутренний аудит/контроль	111	26%	126	30%	15	4%
Эксплуатация внутрихозяйственных ИиД систем	273	65%	374	89%	101	24%

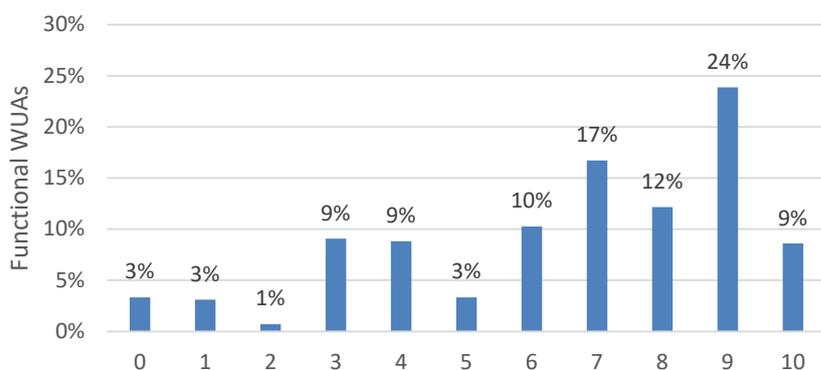
Техобслуживание ИиД систем	внутрихозяйственных	260	62%	375	89%	115	27%
Измерение и регистрация потока воды		289	69%	387	92%	98	23%
Использование приложения CROPWAT		158	38%	229	55%	71	17%
Агронмия полива		0	0%	202	48%	202	48%
Роль и функции ВХС		0	0%	176	42%	176	42%

Пропорциональное соотношение действующих АВП, прошедших обучение, по темам



В период с августа 2016 по сентябрь 2017, всего 202 действующих АВП прошли обучение по агрономии полива, 120 действующих АВП – по техобслуживанию внутрихозяйственных ИиД систем, 101 действующая АВП – по общему управлению и эксплуатации внутрихозяйственных ИиД систем, 93 действующие АВП – по измерению и регистрации скорости потока, 89 действующих АВП – по юридическим аспектам, 71 действующая АВП – по использованию CROPWAT, и 62 действующих АВП – по оценке и сбору ПИУ.

Соотношение обученных АВП к количеству основных тем обучения



На конец сентября 2017, четверть всех 419 действующих АВП прошла обучение по 4, или менее, основным темам, хотя 30% действующих АВП прошли обучение по 5 - 7 основным темам, а оставшиеся 35% прошли обучение по 8 - 10 основным темам.

Мероприятие 3.1.5 – Подготовка улучшенных процедур УЭИТО внутрихозяйственных систем и проведение обучения АВП

Руководство по УЭИТО внутрихозяйственных систем пока еще не было представлено в ОРП, так как национальный специалист по УЭИТО внутрихозяйственных систем решил провести обзор этого Руководства еще раз и обсудить свои комментарии со Старшим советником компонента 3 – Специалистом по АВП.

Мероприятие 3.1.6 – Установка улучшенных контрольно-измерительных сооружений в зонах обслуживания АВП

Детальный отчет о статусе отбора 60 АВП, включая рекомендации по установке улучшенных контрольно-измерительных сооружений в зонах обслуживания этих АВП пока еще не готов, так как не ясно, какие именно АВП должны быть отобраны. Поэтому, запланированные встречи между координаторами компонентов 2 и 3 ПУНВР -1, а также координатором компонента 1 ПУСПП не состоялись.

3.1.7 – Оказание поддержки АВП в подготовке инвентаризации и планов управления активами

Проведение инвентаризации и сбора GPS данных по всем внутрихозяйственным ИИД инфраструктурам, в пределах зон обслуживания 200 отобранных АВП, продолжается. Детальный отчет о ходе выполнения этих мероприятий был подготовлен национальным специалистом по управлению активами. Согласно этому отчету, статус подготовки 5-летних планов управления активами 200 АВП, на конец сентября 2017, выглядит следующим образом:

Область	Кол-во АВП	Работы на местах			Подготовка таблиц			
		Инвентаризация АВП	Инвентаризация каналов и сооружений	Проверка техобслуживания	Инвентаризация активов (Таблица 1)	График техобслуживания (Таблица 2)	Наличие активов, по размерам площадей (Таблица 3)	Поливная площадь по площадям (Таблица 4)
Баткенская	12	100%	100%	100%	100%	92%	92%	92%
Джалал-Абадская	32	100%	100%	72%	0%	0%	0%	0%
Ошская	41	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
Нарынская	22	100%	100%	77%	0%	0%	0%	0%
Иссык-Кульская	30	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
Таласская	30	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
Чуйская	33	100%	100%	76%	0%	0%	0%	0%
Итого	200	100%	100%	89%	6%	6%	6%	6%

Область	Кол-во АВП	Подготовка таблиц				5-летний план управления активами	Бюджет АВП	Цифровая карта АВП
		График текущего техобслуживания (Table 5)	5-летний план периодического техобслуживания (Таблица 6)	Краткая информация о источниках финансирования (Таблица 7)	Ключевая информация об обновлении активов (Таблица 8)			
Баткенская	12	92%	92%	100%	92%	92%	0%	0%
Джалал-Абадская	32	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Ошская	41	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Нарынская	22	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Иссык-Кульская	30	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Таласская	30	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Чуйская	33	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Итого	200	6%	6%	6%	6%	6%	0%	0%

В большинстве своем, работы на местах закончены, остались лишь несколько АВП в Джалал-Абадской, Нарынской и Чуйской областях. Подготовка 8 таблиц, необходимых для подготовки 5-летнего плана управления активами началась только в Баткенской области, и практически уже закончена. 5-летний план управления активами подготовлен для 11 из 12 АВП в Баткенской области.

Мероприятие 3.1.8 – Внедрение водосберегающих технологий и практик на уровне фермы

Был подготовлен проект ТЗ по созданию и работе 65 демонстрационных участков, который был пересмотрен Международным руководителем команды консультантов и Старшим советником компонента 3 – Специалистом по АВП. Окончательная версия ТЗ была представлена в ОРП для обзора. Во время встречи с Директором ОРП, которая состоялась 5 октября 2017, было получено подтверждение того, что ответственным за доработку ТЗ и проведение всех соответствующих подготовительных мероприятий является координатор компонента 2 ПУСПП.

Полевой (местный) Специалист по управлению водными ресурсами не смог подготовить отчет о влиянии 25 демонстрационных участков, которые были созданы и работали в течение поливного сезона в 2016 году.

Мероприятие 3.1.9 – Совершенствование правовой основы для развития АВП

Национальный специалист по юридическим вопросам подготовил документ о правомочности членов Айыл Окмоту и персонала БУВХ и РУВХ избираться в качестве членов Совета АВП, а также о представительстве женщин-землепользователей в Собрании представителей и в Совете АВП. Вопреки рекомендациям Старшего советника компонента 3 – Специалиста по АВП, а также мнения координатора компонента 3, ДВХиМ поддерживает идею того, чтобы члены Айыл Окмоту избирались в Совет АВП, так как, таким образом, ДВХиМ сможет оказывать активную поддержку АВП в решении споров и в других вопросах.

В отношении подачи воды РУВХ индивидуальным фермерам по внутрихозяйственным ИИД системам, находящимся на балансе АВП, было подготовлено и представлено на утверждение

Генеральному директору ДВХИМ распоряжение, согласно которому такая практика будет прекращена.

Вследствие увольнения национального специалиста по юридическим вопросам и ввиду дальнейших задержек, связанных с наймом нового юриста, доработка и утверждение обоих документов были приостановлены. Новый специалист по юридическим вопросам был назначен 11 октября 2017.

4.3 Подкомпонент 3.2 – Укрепление потенциала Отделов поддержки АВП

Мероприятие 3.2.1 – Повышение потенциала Районных отделов поддержки АВП

Форма мониторинга обучения РОП, подготовленная Старшим советником компонента 3 – Специалистом по АВП в ходе его предыдущей миссии, используется для отслеживания проведения обучения тренеров РОП.

Темы обучения РОП и даты, когда проводилось такое обучение, указаны в таблице ниже:

Область	Кол-во РОП	Агрономия полива		Роль и функции ВХС		Измерение и регистрация потока воды	
		Кол-во РОП	Дата	Кол-во РОП	Дата	Кол-во РОП	Дата
Чуйская	8	8	16 и 17 февраля 2017	8	21/7/17	8	10 марта 2017
Таласская	4	4		4	8/6/17	4	
Иссык-Кульская	5	5		5	31/3/17	5	
Нарынская	5	5		5	16/8/17	5	
Джалал-Абадская	8	7		8	1/3/17	8	
Ошская	7	7		7	28/2/17	7	
Баткенская	3	3		3	3/3/17	3	
Итого	40	39	-	40	-	40	-

Область	Кол-во РОП	Административный и финансовый менеджмент АВП и аудит		УЭИТО межхозяйственных ИиД систем, находящихся на балансе САВП	
		Кол-во РОП	Дата	Кол-во РОП	Дата
Чуйская	8	8	16 и 17 марта 2017	8	24 марта 2017
Таласская	4	4		4	
Иссык-Кульская	5	5		5	
Нарынская	5	5		5	

Джалал-Абадская	8	8	14 - 17 марта 2017	8	
Ошская	7	7		7	
Баткенская	3	3		3	
Итого	40	40	-	40	-

За исключением одного РОП Джалал-Абадской области, все остальные 39 РОП прошли двухдневное обучение по агрономии полива, в феврале 2017. Все 40 РОП прошли обучение по следующим темам в марте 2017: i) измерение и регистрация потока воды; ii) административный и финансовый менеджмент АВП; iii) УЭИТО межхозяйственных ИиД систем, находящихся на балансе САВП; и iv) роль и функции ВХС.

Мероприятие 3.2.2 – Повышение потенциала Областных отделов поддержки АВП в части обучения

Форма мониторинга обучения ООП, подготовленная Старшим советником компонента 3 – Специалистом по АВП, во время его предыдущей миссии, была использована для отслеживания процесса обучения тренеров ООП.

Темы обучения ООП и даты, когда такое обучение было проведено, представлены в таблице ниже:

Область	Агрономия полива	Роль и функции ВХС	Измерение и регистрация потока воды	Административный и финансовый менеджмент АВП и аудит	УЭИТО межхозяйственных ИиД систем	Гендерное равенство и решение споров	УЭИТО внутрихозяйственных ИиД систем
Чуйская	16-17/2/17	21/7/17	10/3/2017	16-17/3/17	24/3/17	13/4/17	14/4/17
Таласская		8/6/17					
Иссык-Кульская		31/3/17					
Нарынская		16/8/17					
Джалал-Абадская	2-3/2/17	28/2/17					
Ошская							
Баткенская							

За 9 месяцев 2017 года, персонал (тренеры) всех семи ООП прошли обучение по следующим темам: i) агрономия полива; ii) измерение и регистрация потока воды; iii) административный и финансовый менеджмент АВП; iv) управление, эксплуатация и техническое обслуживание (УЭИТО) межхозяйственных ирригационных и дренажных (ИиД) систем; v) гендерные вопросы; и vi) УЭИТО внутрихозяйственных ИиД систем. Все семь ООП прошли также обучение по теме Роль и функции ВХС.

Мероприятие 3.2.3 – Воссоздание базы данных по АВП

Сбор данных по АВП и ввод этих полученных данных в реструктурированную базу данных по АВП был протестирован в отношении 32 АВП национальным специалистом по АВП в сотрудничестве с соответствующими РОП. В последствии, Старший советник компонента 3 – Специалист по АВП проверил, как производится процесс ввода информации в реструктурированную базу данных по АВП.

4.4 Подкомпонент 3.3 – Поддержка и укрепление потенциала САВП

Мероприятие 3.3.1 – Предоставление техники и оборудования САВП для проведения техобслуживания

Используя (модель/образец) бизнес-плана, разработанного в рамках ПУУВР, Старший советник компонента 3 – Специалист по АВП подготовил пересмотренный и упрощенный вариант (модели) бизнес-плана по закупке техники и оборудования для САВП с целью проведения техобслуживания. В последствии, национальный специалист по УЭИТО внутрихозяйственных систем подготовил бизнес-план для САВП Увам, САВП Бакай-Алыш и САВП Малтабар. Эти 3 бизнес-плана были представлены на одобрение во ВБ, во второй неделе сентября 2017. Однако, пока еще, никакого одобрения получено не было.

Мероприятие 3.3.2 – Улучшение процедур УЭИТО для межхозяйственных систем САВП

Мероприятие завершено, и никаких дальнейших действий не планируется.

4.5 Подкомпонент 3.4 – Укрепление потенциала прочих водохозяйственных организаций

Мероприятие 3.4.1 – Улучшение эффективности ВХС

Принимая во внимание показатели оценки эффективности 37 ВХС, а также извлеченные уроки и рекомендации по улучшению показателей эффективности ВХС, Старший советник компонента 3 – Специалист по АВП подготовил большое количество дополнений к (проекту) Положения о ВХС. Дополнения к Положению о ВХС были представлены в ОРП на одобрение и утверждение. Ввиду увольнения национального специалиста по юридическим вопросам, утверждение дополнений к Положению о ВХС отложено.

На конец сентября 2017, всего создано 73 ВХС. Их основные характеристики представлены в таблице ниже:

Область	Кол-во ВХС	Размер подвешенной площади (га)	Члены ВХС			
			Кол-во АВП	Кол-во САВП	Кол-во Айыл Окмоту	Кол-во РУВХ
Чуйская	14	80,750	37	0	17	8
Таласская	9	83,812	74	2	26	10
Иссык-Кульская ^а	11	80,591	39	2	34	12
Нарынская	7	53,208	19	1	25	6
Джалал-Абадская	16	79,336	54	1	38	18
Ошская	10	53,690	51	3	18	14
Баткенская	6	24,339	15	2	13	6

Итого	73	455,726	289	11	171	74
--------------	-----------	----------------	------------	-----------	------------	-----------

73 ВХС охватывают общую подвешенную площадь порядка 455,726 га и включают, в целом, 289 АВП, 11 САВП, 171 Айыл Окмоту и 74 РУВХ, являющихся членами. Более детальная информация относительно 73 ВХС представлена в Приложении F.

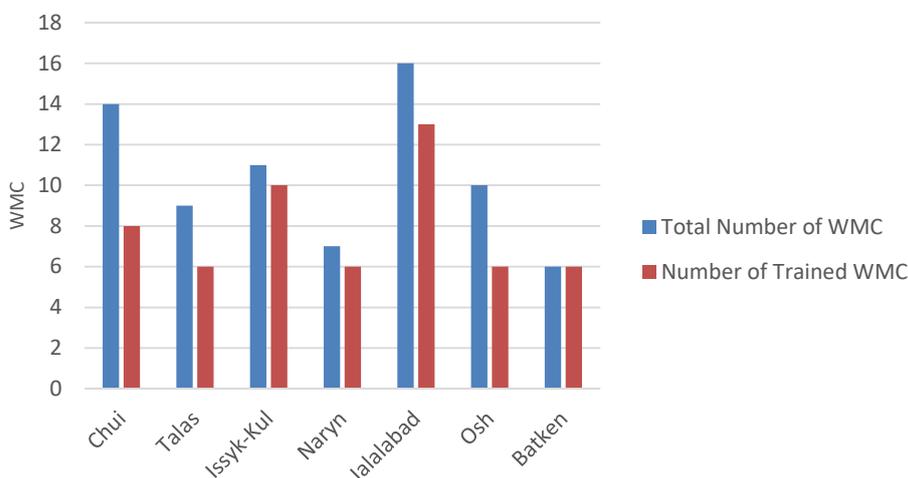
Форма мониторинга обучения ВХС, подготовленная Старшим советником компонента 3 – Специалистом по АВП, во время его предыдущей миссии, была использована для отслеживания процесса обучения ВХС. Статус проведенного обучения ВХС, в сентябре 2017, представлен в таблице ниже:

Область	Кол-во ВХС	Кол-во ВХС, прошедших обучение			
		2016	2017	Всего	Общий %
Чуйская	14	0	8	8	57%
Таласская	9	0	6	6	67%
Иссык-Кульская ^a	11	7	10	10	91%
Нарынская	7	0	6	6	86%
Джалал-Абадская	16	0	13	13	81%
Ошская	10	0	6	6	60%
Баткенская	6	1	5	6	100%
Итого	73	8	54	55	75%

^a В 2017 году, было проведено обучение 7 ВХС, которые, в свою очередь, также проходили обучение в 2016 году

На конец сентября 2017, всего 55 ВХС, или 75% от общего количества 73 ВХС, прошли обучение по теме «Роль и функции ВХС».

Проведение обучения ВХС



Мероприятие 3.4.2 – Оказание поддержки Республиканскому Союзу АВП

Была оказана поддержка РСАВП в подготовке к выпуску последнего номера журнала «Вестник АВП». РСАВП определил две основных темы для семинаров, запланированных на 2018 год: i) налогообложение АВП; и ii) регистрация законных прав АВП на внутрихозяйственную ИИД инфраструктуру.

4.6 Подготовка брошюр

За время своей предыдущей миссии, Старший советник компонента 3 – Специалист по АВП подготовил 4 брошюры по следующим темам: i) АВП; ii) ПИУ; iii) САВП; и iv) ВХС. 1^{ая} редакция всех 4 брошюр была представлена Координатору компонента 3 для обзора и комментариев. Основная цель подготовленных брошюр заключается в обеспечении водопользователей, в пределах зоны обслуживания АВП, и других заинтересованных лиц, участвующих в УЭИТО межхозяйственных и внутрихозяйственных ИиД систем, своевременной и соответствующей информации относительно основных аспектов, касающихся АВП, ПИУ, САВП и ВХС.

Все четыре брошюры были переведены на кыргызский и русский языки. Переведенные версии брошюр будут опубликованы в следующем издании журнала «Вестник АВП», а электронная версия была разослана всем РОП для обзора и комментариев.

5 ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ КОМПОНЕНТА 3 НА 4^Й КВАРТАЛ 2017

Принимая во внимание результаты, достигнутые до конца третьего квартала 2017 года, и поправки, внесенные в общий план работы компонента 3 ПУНВР-1, запланированные мероприятия для четырех подкомпонентов на 4 квартал 2017 года выглядят следующим образом.

5.1 Подкомпонент 3.1 - Оценка и укрепление потенциала АВП

Мероприятие 3.1.1 - Оценка эффективности АВП

- Мероприятие выполнено, и никаких дальнейших действий не планируется.

Мероприятие 3.1.2 – Подготовка планов выплат для АВП, прошедших реабилитацию внутрихозяйственных ИиД систем

- Мониторинг национальным специалистом по АВП состояния погашения 25% затрат на реабилитацию и технического кредита; а также
- Подготовка ежеквартального отчета о состоянии.

Мероприятие 3.1.3 - Подготовка бизнес-планов АВП на закупку техники и оборудования для проведения технического обслуживания

- Определение типа и количества техники и оборудования для проведения техобслуживания, необходимых для 6 АВП;
- Сбор счетов-фактур и подготовка общей сметы расходов на закупку всей необходимой техники и оборудования для техобслуживания; а также
- Подготовка бизнес-планов для 6 АВП.

Мероприятие 3.1.4 - Развитие потенциала АВП

- МиО выполнения программы обучения АВП со стороны ООП и РОП; а также
- Подготовка форм о статусе обучения АВП.

Мероприятие 3.1.5 – Подготовка улучшенных процедур по УЭИТО внутрихозяйственных систем и проведение обучения АВП

- Сбор комментариев и рекомендаций от ДВХиМ и ООП по 2^й версии Руководства по УЭИТО внутрихозяйственных систем;
- Компиляция всех полученных комментариев и рекомендаций по 2^й версии Руководства по УЭИТО внутрихозяйственных систем в одном отчете;
- МиО проведения обучения АВП по улучшенным процедурам УЭИТО внутрихозяйственных систем, со стороны ООП и РОП; и
- Подготовка форм по статусу обучения АВП, как части мероприятия 3.1.4.

Мероприятие 3.1.6 – Установка улучшенных контрольно-измерительных сооружений в зоне обслуживания АВП

- Окончание процедуры отбора 60 АВП во всех областях, где будут установлены улучшенные контрольно-измерительные сооружения в зонах обслуживания АВП;
- Подготовка рекомендаций по типу, количеству и расположению 300 малых контрольно-измерительных сооружений, которые будут установлены в зонах обслуживания 60 отобранных АВП; и
- Подготовка отчета по отбору 60 АВП, включающего рекомендации по установке малых контрольно-измерительных сооружений в зонах обслуживания отобранных АВП.

Мероприятие 3.1.7 – Проведение инвентаризации и подготовка планов управления активами АВП

- Мониторинг нанятой компанией проведения инвентаризации, сбора GPS данных и подготовки 5-летних планов управления активами для внутрихозяйственных ИиД сооружений, расположенных в зоне обслуживания 200 отобранных АВП; и
- Подготовка отчета о статусе проведения инвентаризации, сбора GPS данных, подготовки цифровых карт и 5-летних планов управления активами 200 отобранных АВП.

Мероприятие 3.1.8 – Внедрение водосберегающих технологий и практик на уровне фермы

- Мероприятие завершено, и никаких дальнейших мероприятий не планируется.

Мероприятие 3.1.9 – Совершенствование правовой основы для развития АВП

- Завершение подготовки документа о праве членов айыл окмоту и сотрудников БУВХ и РУВХ быть избранными в качестве членов Совета АВП, а также относительно представительства женщин-землепользователей в Собрании представителей и Совете АВП; а также
- Утверждение распоряжения Генерального директора ДВХиМ о прекращении подачи воды РУВХ напрямую водопользователям по внутрихозяйственным ИиД системам, находящимся на балансе АВП.

5.2 Подкомпонент 3.2 - Укрепление отделов поддержки АВП

Мероприятие 3.2.1 – Повышение потенциала РОП

- МиО выполнения программы повышения потенциала РОП;
- Подготовка формы о статусе обучения РОП;
- Мониторинг решения конфликта между АВП Карабуль-Ата и РУВХ в Чуйском районе;
- Оказание технической поддержки соответствующих РОП в Чуйской области, включая воссоздание 10 АВП, которые, на данный момент, не работают; и
- Подготовка отчета о воссоздании неработающих АВП в Чуйской области.

Мероприятие 3.2.2 – Повышение потенциала обучения ООП

- МиО выполнения программы обучения тренеров ООП; и
- Подготовка формы о статусе обучения ООП.

Мероприятие 3.2.3 – Воссоздание базы данных по АВП

- Тщательный мониторинг подготовки таблиц с выходными данными по реструктурированной базе данных по АВП, совместно с персоналом компонента 1 и в соответствии с рекомендованной структурой и схемой;
- Сбор всех необходимых данных и информации, требуемой для реструктурированной базы данных по 15 АВП на область, с использованием форм рабочих листов в формате MS Excel;
- Сбор всех необходимых данных и информации, требуемой для реструктурированной базы данных по 46 АВП, расположенных на подвешенной площади 6 пилотных ИиД систем, с использованием форм рабочих листов с данными в формате MS Excel; и

- Обработка собранных данных по АВП и информации в реструктурированной базе данных по АВП.

5.3 Подкомпонент 3.3 – Поддержка и укрепление Союзов АВП

Мероприятие 3.3.1 – Предоставление САВП техники и оборудования для проведения технического обслуживания

- Мониторинг закупки экскаваторов для 3 САВП.

Мероприятие 3.3.2 – Улучшение процедур УЭИТО межхозяйственных систем для САВП

- Мероприятие завершено, и никакие дополнительные действия не запланированы.

5.4 Подкомпонент 3.4 – Укрепление потенциала прочих водохозяйственных организаций

Мероприятие 3.4.1 – Улучшение эффективности ВХС

- МиО обучения ВХС в соответствии с согласованной программой обучения ВХС; и
- Подготовка формы о статусе обучения ВХС.

Мероприятие 3.4.2 – Оказание поддержки Республиканскому Союзу АВП

- Оказание поддержки РСАВП в подготовке и проведении семинаров, при необходимости; и
- Оказании поддержки РСАВП в подготовке к публикации журнала «Вестник АВП».

6 ПЛАНИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ МИССИЙ СТАРШЕГО СОВЕТНИКА КОМПОНЕНТА 3 – СПЕЦИАЛИСТА ПО АВП

В соответствии с (утвержденным) рабочим планом по компоненту 3, продление ПУНВР-1 до конца июня 2018 и общие трудозатраты Старшего советника компонента 3 – Специалиста по АВП, были пересмотрены с 90 до 215 рабочих дней, а предполагаемый график оставшихся миссий Старшего советника компонента 3 – Специалиста по АВП на 2017 и 2018, выглядит следующим образом:

- Миссия 10: 19 - 25 ноября 2017 (7 дней) для участия в оценочной миссии Всемирного банка по ПУНВР -2 (предположительно);
- Миссия 11: 8 - 18 января (11 дней) для обзора результатов работы за 4^й квартал 2017 и планирования мероприятий на 1^й квартал 2018;
- Миссия 12: 26 марта - 6 апреля 2018 (12 дней) для обзора результатов работы за 1^й квартал 2017 и планирования мероприятий на 2^й квартал 2018; и
- Миссия 13: 11 - 29 июня 2018 (19 дней) для подготовки окончательного отчета по компоненту 3.

6.1 Предположительно планируемые мероприятия на следующую миссию

Во время своей следующей миссии, предположительно запланированной со 2 по 15 декабря 2017, предполагается, что Старший советник компонента 3 – Специалист по АВП, выполнит следующую работу:

- Обзор результатов реализации запланированных мероприятий по компоненту 3 на 4^й квартал 2017;
- Обзор и внесение корректив в общий план компонента 3 и подготовка детального рабочего плана на 1^й квартал 2018;
- Мониторинг результатов проведения обучения АВП;

- Мониторинг результатов процедуры воссоздания АВП в Чуйской области, включая полевые выезды;
- Мониторинг результатов отбора 60 АВП и подготовки рекомендаций по типу, количеству и расположению улучшенных контрольно-измерительных сооружений для установки в зонах обслуживания 60 отобранных АВП; и
- Мониторинг результатов подготовки 5-летних планов управления активами 200 АВП.

ПРИЛОЖЕНИЕ А: Обзор мероприятий, выполненных Старшим советником компонента 3 – Специалистом по АВП, за время 9^й миссии

ДАТА	ДЕНЬ	МЕРОПРИЯТИЯ
1/10	ВС	Обзор отчетов, подготовленных Эмилем Юсуповым и Александром Мюллером; подготовка проекта документа для обсуждения по рекомендуемому финансированию УЭИТО
2/10	ПН	Перелет из Амстердама в Бишкек, через Москву; обзор отчета о статусе реализации Компонента
3/10	ВТ	Краткая встреча с Координатором Компонента 3 с целью обсуждения статуса запланированных мероприятий на 3 ^й квартал 2017; встреча с персоналом Компонентов 2 и 3 для обсуждения вопросов финансирования УЭИТО; подготовка пересмотренной версии документа для обсуждения, касающегося вопросов финансирования УЭИТО
4/10	СР	Полевой выезд в Чуйскую область для обсуждения причин не функционирования АВП с тренерами ООП, а также с персоналом РОП, РУВХ, айыл окмоту и директором АВП Кеминского района Чуйской области
5/10	ЧТ	Подготовка отчета о полевой поездке; обзор отчета Александра Мюллера; разговор по Скайпу с Йоханом Хеймансом; встреча с Директором ОРП для обсуждения подготовки ТЗ на 65 демонстрационных участков и конфликта между РУВХ и АВП Карабуль – Ата в Кеминском районе (Чуйская область); встреча с национальным специалистом по УЭИТО внутрихозяйственных сетей для обсуждения комментариев по приложениям к Руководству по УЭИТО внутрихозяйственных сетей; подготовка окончательной версии проекта документа для обсуждения по улучшенному финансированию УЭИТО
6/10	ПТ	Встреча с Координаторами Компонентов 2 и 3 ПУНВР-1 и Компонента 1 ПУСПП, а также с национальным специалистом по управлению активами для обсуждения вопросов отбора 60 АВП для установки улучшенных контрольно-измерительных устройств в зонах обслуживания АВП; подготовка внутренней записки, касающейся отбора 60 АВП для установки улучшенных контрольно-измерительных устройств в зонах обслуживания АВП; обзор отчета о статусе проведения инвентаризации и подготовки планов управления активами для 200 АВП
7/10	СБ	Обзор комментариев Старшего Советника Компонента 2 по Руководству по УЭИТО внутрихозяйственных систем; обзор и внесение дополнений в рабочий план Компонента 3 ПУНВР-1
8/10	ВС	Подготовка внутреннего документа, касающегося отбора 30 АВП для предоставления технического кредита на закупку техники для проведения технического обслуживания; подготовка 2 ^{ой} версии Приложений к Руководству по УЭИТО внутрихозяйственных систем
9/10	ПН	Обзор и анализ форм о статусе обучения АВП; встреча с национальным специалистом по УЭИТО внутрихозяйственных систем для обзора комментариев Старшего Советника Компонента 2, касающихся проекта Руководства по УЭИТО внутрихозяйственных систем; встреча с Координатором Компонента 3 и специалистом по управлению водными ресурсами в полевых условиях для обсуждения представленного отчета, относительно влияния 2016 демонстрационных участков; встреча с Координатором Компонента 3 для обсуждения вопросов задействования персонала в первом полугодии 2018
10/10	ВТ	Обзор и анализ данных, касающихся выплаты 25% реабилитационных расходов и технического кредита; обзор подготовленной базы данных по АВП,

ДАТА	ДЕНЬ	МЕРОПРИЯТИЯ
		включая ввод данных по 26 АВП; подготовка рекомендуемой структуры базы данных по АВП
11/10	СР	Подготовка рекомендуемой структуры базы данных по АВП; встреча с персоналом Компонентов 1 и 3 для обсуждения структуры базы данных по АВП; подготовка рабочего плана Компонента 3 на 4 ^й квартал 2017
12/10	ЧТ	Встреча с персоналом Компонента 3 для представления и обсуждения запланированных мероприятий на 4 ^й квартал 2017; встреча с Главным инженером по реабилитации систем для обсуждения статуса отбора 30 АВП для реабилитации их внутривладельческих каналов в рамках ПУСПП; подготовка отчета о миссии; подготовка табеля учета времени и счета к оплате; подготовка окончательной версии рекомендуемой структуры и схемы базы данных по АВП
13/10	ПТ	Доработка и представление отчета о миссии; перелет из Бишкека в Амстердам через Москву

ПРИЛОЖЕНИЕ В: РАБОЧИЙ ПЛАН КОМПОНЕНТА 3 - ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОРОСИТЕЛЬНЫХ РАБОТ АССОЦИАЦИЯМИ ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ (Версия 9 – Октябрь 2017)

Дата: **13 Октября 2017**

Инструкции:

- В графе "Статус" указать: Не начато, В процессе, Завершено.
- В графе "Примечания" кратко указать причины задержки мероприятий, выявленные проблемы и прочие вопросы и вызовы

Наем международных специалистов

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
Никаких		

Подкомпонент 3.1 – Оценка и укрепление АВП

3.1.1 – Оценка эффективности АВП

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Завершено 	Завершено	

3.1.2 - Подготовка планов АВП по выплате кредитов на реабилитированных внутрихозяйственных ИиД системах - **Масалбеков Р.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг национальным специалистом по АВП статуса выплаты 25% расходов на реабилитацию и технического кредита; и • Подготовка квартального отчета о статусе. 	В процессе	

3.1.3 - Подготовка бизнес-планов АВП по закупке техники и оборудования для проведения техобслуживания - **Юлдашев А.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Определение типа и количества необходимой техники и оборудования для проведения техобслуживания для 6 АВП; • Сбор счетов к оплате и подготовка общей сметы на закупку всей требуемой техники и оборудования для проведения техобслуживания; • Подготовка бизнес-планов для оставшихся 6 АВП, выразивших свою заинтересованность в получении технического кредита на покупку техники и оборудования для проведения техобслуживания; и • Результат: Бизнес-планы для 6 АВП готовы (цель: 31 декабря 2017). 		

3.1.4 - Повышение потенциала АВП –Искендеров К., **Текбаев Э.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг и оценка выполнения программы обучения АВП со стороны ООП и РОП; • Подготовка обновленной формы о статусе обучения АВП; и • Результат: Форма о статусе обучения АВП готова (цель: 31 декабря 2017). 		

3.1.5 - Подготовка улучшенных процедур УЭиТО внутрихозяйственных систем и проведение обучения АВП - **Текбаев Э., Юлдашев А.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Сбор комментариев и рекомендаций от ДВХиМ и ООП по 2^й версии Руководства по УЭиТО внутрихозяйственных систем; • Компиляция в одном отчете всех полученных комментариев и рекомендаций от ДВХиМ и ООП по 2^й версии Руководства по УЭиТО внутрихозяйственных систем; • Мониторинг и оценка проведения обучения АВП по улучшенным процедурам УЭиТО внутрихозяйственных систем со стороны ООП и РОП; и • Результат: Формы о статусе обучения АВП подготовлены (цель: 31 декабря 2017, как часть деятельности 3.1.4). 		

3.1.6 - Установка улучшенных водоизмерительных устройств в зоне обслуживания АВП – **Сегизбаев О.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Окончание отбора 60 АВП в областях, где будут установлены улучшенные водоизмерительные устройства в зонах их обслуживания; • Подготовка рекомендаций, касающихся типа, количества и расположения 300 малых контрольных водоизмерительных устройств в зоне обслуживания 60 отобранных АВП; • Подготовка детального отчета о статусе отбора 60 АВП, включая рекомендации по установке малых контрольно-измерительных устройств в зоне обслуживания отобранных АВП; и • Результат: Детальный отчет о статусе отбора 60 АВП, включая рекомендации по установке малых контрольно-измерительных устройств, подготовлен (цель: 30 ноября 2017). 		

3.1.7 – Оказание поддержки АВП в подготовке инвентаризации и планов управления активами АВП - **Сегизбаев О., Асанакунув У.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг нанятой компанией проведения инвентаризации, сбора GPS данных и подготовки 5-летнего плана управления активами внутрихозяйственных ИиД структур, первой партии отобранных АВП; • Подготовка детального отчета о статусе проведения инвентаризации, сбора GPS данных, подготовки цифровых карт и 5-летнего плана управления активами; и • Результат: Детальный отчет о статусе подготовки плана управления активами для 200 АВП готов (цель: 31 декабря 2017). 		

3.1.8 - Внедрение водосберегающих технологий и практик на уровне фермы – **Мырзамамытов Т.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка детального отчета о влиянии демонстрационных участков, созданных и эксплуатируемых в 2016; и • Результат: Детальный отчет о влиянии демонстрационных участков, созданных в 2016 году, подготовлен (цель: 30 ноября 2017). 		

3.1.9 - Улучшение нормативно-правовой базы для развития АВП - **Масалбеков Р.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> Доработка документа о правомочности членов Айыл Окмоту и сотрудников БУВХ и РУВХ избираться в качестве членов Совета АВП, а также о представительстве женщин-землепользователей на Собрании Представителей и в Совете АВП; и Утверждение Генеральным Директором ДВХиМ приказа об остановке подачи воды РУВХ напрямую водопользователям на внутрихозяйственных ИиД системах, состоящих на балансе АВП. 		Новый юрист был назначен на должность 11 октября 2017.

Подкомпонент 3.2 – Укрепление потенциала отделов поддержки АВП

3.2.1 - Укрепление потенциала Районных отделов поддержки АВП – **Текбаев Э., Масалбеков Р.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> Предоставление технической поддержки соответствующим РОП в Чуйской области с восстановлением 10 АВП, которые в настоящее время не функционируют; Мониторинг решения конфликта между АВП Карабуль-Ата и РУВХ в Чуйском районе; Подготовка отчета о восстановлении нефункциональных АВП в Чуйской области; Мониторинг и оценка выполнения программы укрепления потенциала РОП; Подготовка обновленной формы о статусе обучения РОП; и Результат: Форма о статусе обучения РОП подготовлена (цель: 31 декабря 2017). 		

3.2.2 - Повышение потенциала областных отделов поддержки АВП в части обучения – **Текбаев Э., Искендеров К.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> Мониторинг и оценка выполнения программы подготовки тренеров ООП; Подготовка обновленной формы о статусе обучения ООП; и Результат: Форма о статусе обучения ООП подготовлена (цель: 31 декабря 2017). 		

3.2.3 - Воссоздание базы данных АВП - Масалбеков Р.

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Тщательный мониторинг персоналом компонента 1 подготовки таблиц с выходными данными по реструктурированной базе данных по АВП, в соответствии с рекомендуемой структурой и схемой; • Сбор всех данных и информации, необходимых для реструктурированной базы данных АВП для 15 АВП по областям, с использованием форм рабочих листов в формате MS Excel; • Сбор всех данных и информации, необходимых для реструктурированной базы данных АВП для всех 46 АВП, расположенных в пределах подвешенной площади, в 6 пилотны Иид системах, с использованием форм рабочих листов в формате MS Excel; • Обработка всех собранных данных и информации АВП в улучшенной базе данных АВП; и • Результат: Формы рабочих листов с данными по АВП для 15 дополнительных АВП на область, и 46 АВП в 6 пилотных Иид системах заполнены (цель: 31 декабря 2017). 		

Подкомпонент 3.3 – Поддержка и укрепление Союзов АВП**3.3.1 - Предоставление САВП техники и оборудования для проведения техобслуживания - Юлдашев А.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг закупки экскаваторов для 3 САВП. 		

3.3.2 - Улучшение процедур УЭиТО межхозяйственных систем САВП - Юлдашев А.

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
Завершено		

Подкомпонент 3.4 – Укрепление других водохозяйственных организаций**3.4.1 - Улучшение эффективности Водохозяйственных советов (ВХС) – Масалбеков Р.**

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания

<ul style="list-style-type: none">• Мониторинг и оценка проведения обучения ВХС в соответствии с согласованной программой обучения ВХС;• Подготовка обновленной формы о статусе обучения ВХС; и• Результат: Форма о статусе обучения ВХС подготовлена (цель: 31 декабря 2017).		
---	--	--

3.4.2 - Оказание поддержки Республиканскому Союзу АВП (РСАВП) - Жаанбаев К.А.

Планируемые мероприятия	Статус	Примечания
<ul style="list-style-type: none">• Оказание поддержки РСАВП в подготовке и проведении семинаров, если необходимо; и• Оказание РСАВП в подготовке к публикации «Вестника».		

ПРИЛОЖЕНИЕ С: СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА ОТНОСИТЕЛЬНО ОТБОРА 60 АВП С ЦЕЛЮ УСТАНОВКИ УЛУЧШЕННЫХ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ В ЗОНАХ ОБСЛУЖИВАНИЯ АВП

Подготовлен Олафом Верхейеном (Старший Советник Компонента 3 – специалист АВП)

Дата: 5 октября 2017

Цель: Отбор 60 АВП по установке улучшенных регулирующих и измерительных устройств в пределах площади обслуживания АВП (Мероприятие 3.1.6 ПУНВР-1 Компонент 3)

Введение

Документ Оценки Проекта – ПУНВР-1

В рамках Подкомпонента 2.2 (стр. 29), говорится что: *Улучшения в эксплуатации межхозяйственных и внутрихозяйственных систем будут координироваться путем установки и калибровки современных регулирующих и водоизмерительных сооружений в ключевых местах вододеления как в подвешенных площадях АВП, так и на стыке межхозяйственных и внутрихозяйственных систем. Они подтвердят фактическую подачу/структуры орошения в ключевых местах в системах и облегчат определение мест, где улучшения необходимы для улучшения предоставления услуг по водоподаче.*

В рамках Подкомпонента 3.1 (р.32), говорится что: *В рамках ПУСПП были выделены средства для создания около 300 небольших регулирующих и водоизмерительных сооружений в 60 АВП в ключевых местах вододеления (как правило, 5-7 на АВП) в подвешенных площадях АВП в местах, где поток воды делится двумя или более мурабами. АВП будут нанимать утвержденных ОРП подрядчиков или, если они будут признаны дееспособными, АВП будут управлять сами строительством под надзором инженеров ОРП. Цель этого мероприятия - проверить преимущества улучшения регулирования и проведения измерения в подвешенных площадях АВП.*

Документ Оценки Проекта – ПУСПП

В рамках Компонента 1 (стр.6 и 24), предусматривается что: *Данный компонент профинансирует.....водоизмерительные сооружения на точках водозабора около 300 АВП для проведения замеров поданной воды.....*

План Реализации Проекта – ПУСПП

В соответствии с ожидаемым положительным воздействием на окружающую среду в Приложении 8 «План управления окружающей средой» (стр. 16) указывается, что: *установка более совершенных сооружений измерения и регулирования поливной воды, а также предоставление обучения и распространение знаний об управлении водными ресурсами на внутрихозяйственном уровне для членов АВП в соответствии с ПУСПП должно значительно улучшить управление водными ресурсами.*

Выводы из встречи 13 декабря 2016 г.

В ходе совещания, проведенного 13 декабря 2016 года с участием исполняющего обязанности директора ОРП, международного руководителя команды консультантов и координатора компонента 3, были приняты следующие решения в отношении установки улучшенных регулирующих и водоизмерительных сооружений в площадях обслуживания АВП в рамках мероприятия 3.1.6 компонента 3 ПУНВР-1:

- Только 60 АВП прошедших реабилитацию внутрихозяйственных ИиД систем являются правомочными, в том числе АВП в 6 пилотных системах;
- ПУНВР-1 обязан только отобрать 60 АВП и подготовить рекомендации по виду, количеству и местоположению малых регулирующих и водоизмерительных сооружений, устанавливаемых в площади обслуживания 60 отобранных АВП;
- ПУСПП несет ответственность за установку малых регулирующих и водоизмерительных сооружений; и
- Общий бюджет: 2.9 миллиона долларов США (300 АВП) = 0.6 миллиона долларов США для 60 АВП = 10,000 долларов США на АВП.

Выводы

Можно сделать следующие выводы в отношении выбора АВП для установки улучшенных регулирующих и водоизмерительных сооружений в пределах своих площадей обслуживания:

- Только АВП прошедших реабилитацию внутрихозяйственных ИиД систем являются правомочными.
- Всего 130 АВП прошли реабилитацию внутрихозяйственных ИиД систем.
- Всего 60 АВП должно быть отобрано для установки улучшенных регулирующих и водоизмерительных сооружений в пределах своих площадей обслуживания, в том числе 15 АВП расположенных в пределах подвешенной площади 6 пилотных ИиД систем.
- В среднем, 5-7 сооружений устанавливаются в пределах площади обслуживания и на стыке межхозяйственных и внутрихозяйственных ИиД систем (т.е. от головной части магистрального канала непосредственно вниз по течению до водозаборного сооружения).
- Имеющийся бюджет составляет 10,000 долларов США или 680,000 сомов на один отобранный АВП.

Предлагаемое распределение отобранных АВП на область

Название области	АВП обслуживаемые внутрихозяйственными ИиД системами прошедшими реабилитацию		Количество отобранных АВП	
	Количество	% из общего количества	Итого	6 пилотных систем
Чуй	25	19%	11	4
Талас	13	10%	6	2
Иссыку-Куль	16	12%	7	1
Нарын	15	12%	7	0
Ош	24	18%	11	3
Баткен	14	11%	7	3
Жалал-Абад	23	18%	11	2
Итого	130	-	60	15

Рекомендация:

Рекомендуется выбирать данные АВП с наилучшими показателями работы в отношении погашения 25%-ного взноса на капитальные затраты на реабилитацию своих соответствующих внутрихозяйственных каналов.

ПРИЛОЖЕНИЕ D: ОТЧЕТ О ПОЛЕВОЙ ПОЕЗДКЕ В ЧУЙСКУЮ ОБЛАСТЬ

Подготовлен Олафом Верхейеном (Старшим Советником Компонента 3 – специалист по АВП)

Дата: 4 октября 2017

Место: Чуйская область

Цель:

- Оценка причин нефункционирующих АВП; и
 - Оценка возможностей для восстановления функционирующих АВП.
-

Встреча в офисе Чуйского ООП

- Присутствовали: тренер ООП.
- Всего 110 зарегистрированных АВП в Чуйской области, из них 38 АВП не функционируют.
- Основные причины нефункционирующих АВП:
 - Почти все АВП были созданы быстро без надлежащего участия заинтересованных фермеров в рамках проекта, финансируемого АБР, с обещанием, что их внутрихозяйственные каналы будут реабилитированы. Когда стало ясно, что проект не будет проводить реабилитацию их соответствующих внутрихозяйственных каналов, многие АВП прекратили функционировать;
 - РУВХ и Айыл Окмоту поощряют отдельных фермеров к непосредственному взаимодействию с РУВХ, а не через их АВП, в соответствии с которыми РУВХ подписывают ежегодный контракт на водоподачу с заинтересованным айыл окмоту;
 - Если в пределах своей юрисдикции имеется несколько АВП, айыл окмоту сосредоточивает свою поддержку только на самых сильных АВП;
 - Трудно (малым) АВП найти квалифицированных и опытных сотрудников, особенно на должность Директора, так как у них имеются более привлекательные (бизнес) возможности, и АВП не могут предлагать высокие зарплаты; а также
 - Многие члены АВП являются нерезидентами (приезжими) и/или их земля используется в качестве жилья.
- Там, где АВП не функционируют, айыл окмоту несут ответственность за ЭИТО внутрихозяйственных ИИД систем.
- Несколько новых избранных глав айыл окмоту выразили свою заинтересованность по восстановлению 10 АВП, которые на данный момент нефункционируют.
- Сообщается, что ликвидация АВП представляет собой сложную и трудоемкую работу, поскольку все оригиналы документов должны быть представлены в Министерство юстиции, где АВП зарегистрированы, и все долги АВП должны быть урегулированы до ликвидации.

Встреча в офисе РОП Чуйского района

- Присутствовали: начальник ООП, специалист РОП, начальник отдела Водопользования в РУВХ и директор АВП.
- Всего 9 зарегистрированных АВП в Чуйском районе, из которых 4 АВП не функционируют.
- Основные причины нефункционирующих АВП включают в себя:
 - Нежелание водопользователей платить больше чем 3 тыйына за м³;
 - АВП плохо управляются так как были избраны несоответствующие лица в качестве членов Совета АВП;
 - Несколько айыл окмоту и РУВХ заявили, что они не нуждаются в АВП, так как они могут сами организовать УЭИТО внутрихозяйственных систем;
 - Водопользователи предпочитают работать напрямую с РУВХ; и
 - Политическое вмешательство в ходе выборов членов Совета АВП.

- Если АВП не функционируют, то айыл окмоту выполняют УЭИТО внутрихозяйственных ИиД систем используя свой собственный бюджет. Однако, айыл окмоту не имеет достаточных средств для проведения каких-либо необходимых ремонтных работ.
- В целом, большинство водопользователей не желают платить более высокий ПИУ для того чтобы иметь достаточно средств для улучшения техобслуживания своих внутрихозяйственных ИиД систем и проводить необходимые ремонтные работы. В результате, физическое состояние большинства внутрихозяйственных ИиД систем постепенно ухудшается.
- Согласно имеющейся информации, сотрудники нанятые функционирующими АВП подвергаются влиянию РУВХ и/или айыл окмоту.
- В последние годы, фермеры начали выращивать новые культуры, в том числе фасоль, сахарную свеклу, овощи, кукурузу и люцерну. Так как эти новые выращиваемые культуры требуют больше воды, сообщается о нехватке воды в течение определенного периода поливного сезона.

Встреча в офисе айыл окмоту Ак-Бешим

- Присутствовали: начальник айыл окмоту, начальник ООП и специалист РОП.
- Существующее АВП не функционирует и основными причинами являются следующие:
 - АВП хорошо функционировало на протяжении ряда лет, но водопользователи перестали платить свои ПИУ, когда фермерство стало невыгодным: на данный момент, водопользователи не хотят платить больше чем 3 тыйына за м³;
 - Водопользователи не уверены в цели АВП; и
 - Существует проблема кворума, так как небольшое количество водопользователей участвует на общем собрании АВП.
- Айыл окмоту несет ответственность за УЭИТО внутрихозяйственной ИиД системы с подвешенной площадью 2,800 га. Мурабы нанятые РУВХ несут ответственность за водораспределение. Айыл окмоту используют свой бюджет на проведение работ по техобслуживанию и ремонтных работ. В 2017 г., 100,000 сомов было затрачено на аренду экскаватора у частного.
- Поскольку физическое состояние внутрихозяйственного канала не улучшилось, водопользователи не хотят платить ПИУ в АВП, так как они не надеются, что ирригационные услуги улучшатся.
- Было заметно, что новоизбранному главе айыл окмоту не хватает знаний о целях, задачах, обязанностях АВП.

Рекомендации:

- РОП необходимо предоставить все необходимые документы объясняющие цели, задачи, обязанности АВП главе айыл окмоту; и
- РОП необходимо организовать встречу с водопользователями для проведения оценки на предмет того что, хотят ли они восстановить свой АВП и начать платить ПИУ или они предпочитают, чтобы айыл окмоту продолжал эксплуатировать и обслуживать внутрихозяйственную ИиД систему.

Встреча с АВП Карагул-Ата

- Присутствовали: директор АВП, начальник ООП и специалист РОП.
- До 2016 г., АВП очень хорошо функционировало и было отобрано для реабилитации внутрихозяйственного канала в рамках ПУСПП.
- После назначения нового начальника РУВХ в 2016 г., отношения между АВП и РУВХ стремительно ухудшились. В результате, начальник РУВХ отказался подписывать годовой контракт на водоподачу до начала поливного периода 2017 г. Начальник РУВХ также решил, что водопользователи должны платить ПИУ напрямую в РУВХ и имелись разногласия по поводу учета водоподачи. Начальник РУВХ проинструктировал весь свой персонал прекратить всякое сотрудничество с АВП и начал распространять слухи среди водопользователей якобы их АВП плохо функционирует.

- Для решения данного конфликта, РОП обратился в ООП. Хотя ООП несколько раз посещал АВП, ООП не смог решить данный конфликт. Соответственно, обратились в ЦОП, но также не удалось разрешить спор. В конце концов, было подано письменное обращение в ДВХиМ и МСХППиМ, но не было предпринято никаких действий. Согласно имеющейся информации, БУВХ отказался предпринимать какие-либо действия против начальника РУВХ.

Рекомендации:

- Старшему Советнику Компонента 3 и Координатору Компонента 3 необходимо обсудить данную проблему с директором ОРП и ДВХиМ с целью прекращения (незаконных) действий/поведения начальника РУВХ и восстановить прежнюю ситуацию тем самым годовой контракт на водоподачу будет подписан между РУВХ и АВП до начала поливного периода 2018 г. и АВП полностью будет нести ответственность за УЭИТО внутрихозяйственных ИиД систем, в том числе за сбор ПИУ. Если ДВХиМ не предпримет каких-либо действий против начальника РУВХ, начальники других РУВХ могут подражать его поведению и будут преграждать АВП проводить УЭИТО внутрихозяйственных ИиД систем, в том числе сбор ПИУ.

Встреча в офисе РУВХ Кеминского района

- Присутствовали: начальник РУВХ, начальник РОП и ООП.
- Всего 10 АВП в Кеминском районе, из которых 4 АВП считаются нефункционирующими.
- Два АВП считаются нефункционирующими, так как они очень маленькие с площадью обслуживания 118 га и 355 га соответственно.
- Одно АВП не функционирует так как не имеет директора из-за низкой зарплаты, которую может АВП выплачивать. Однако, ожидается что АВП наймет нового директора с помощью айыл окмоту до начала поливного периода 2018 г.
- Одно АВП не функционирует так как водопользователи предпочитают напрямую работать с РУВХ, которое подписало годовой контракт на водоподачу с соответствующим айыл окмоту. Однако, начальник РУВХ решил, что только с АВП будет подписываться годовой контракт на водоподачу и его решение было принято водопользователями и айыл окмоту.
- На данный момент, ПИУ относительно низкое, так как 9 АВП установили ставку ПИУ в размере 250 сомов/га и одно АВП в размере 300 сомов/га. Хотя РОП пытается стимулировать АВП увеличить свои ставки ПИУ, водопользователи отклонили увеличение из-за низкой прибыльности своих орошаемых культур, в том числе из-за низкой урожайности (т.е. 3 тонны/га для кукурузы). Фермеры испытывают проблемы с доступом к качественным семенам и удобрениям, отсутствием соответствующих навыков земледелия и проблемы со сбытом.

Вывод:

- Ожидается что два больших АВП снова начнут функционировать в 2018 г., при этом два малых АВП останутся нефункционирующими.

Рекомендуемые действия:

На основе выводов проведенных встреч, рекомендуются следующие действия:

- Соответствующие РОПы с помощью ООП и сотрудников ПУНВР-1 окажут поддержку соответствующим айыл окмоту с восстановлением 10 нефункционирующих АВП в Чуйской области до начала поливного периода 2018 г. путем проведения следующих мероприятий:
 - Планирование и проведение одного или более встреч по повышению информированности в каждом айыл окмоту с нефункционирующими АВП для информирования как можно большего числа водопользователей обоим пола о целях, задачах, обязанностях и выгодах АВП и важности оплаты ПИУ;

-
- В конце каждой встречи по повышению информированности, оценка заинтересованности среди всех присутствующих водопользователей по восстановлению АВП и взятию ответственности за УЭИТО внутрихозяйственных ИиД систем;
 - При необходимости, организация и проведение поездок для обмена опыта в одно или два (хорошо) функционирующих АВП, на которые необходимо пригласить представителей фермеров, айыл окмоту и айыл кенеша;
 - Если (большая часть) большинство водопользователей выразить свою заинтересованность по восстановлению АВП, планирование и проведение учредительного собрания для утверждения уставов АВП и избрания членов Совета АВП, Ревизионной комиссии и Комиссии по разрешению споров;
 - Организация и предоставление всего необходимого обучения всем новым избранным членам Совета АВП, Ревизионной комиссии и Комиссии по разрешению споров; и
 - Предоставление технической поддержки и консультаций в ходе подготовки годового плана техобслуживания, плана и графика водораспределения, а также годового бюджета.
 - ДВХиМ необходимо обсудить с министерством юстиции по возможности упрощения процедуры ликвидации АВП, тем самым ДВХиМ будет выдвигать ликвидатора ответственного за весь процесс ликвидации АВП.
 - ДВХиМ необходимо иметь соответствующий Механизм Разрешения Жалоб по разрешению любых жалоб, поданных отдельными фермерами и/или АВП относительно РУВХ в прозрачной и подотчетной форме.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Е: СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА ОТНОСИТЕЛЬНО ОТБОРА 30 АВП ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО КРЕДИТА НА ЗАКУПКУ ТЕХНИКИ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХОБСЛУЖИВАНИЯ**

ПОДГОТОВЛЕНО: Olaf Verheijen (Старший Советник Компонента 3 – Эксперт по АВП)

Дата: 8 октября 2017

Тема: отбор 30 АВП для предоставления технического кредита предназначенного для закупки техники и оборудования для проведения тех обслуживания

Введение

В ДОП для ПУНВР-1 (стр. 31) указывается, что: «В рамках ПУНВР-1 40 АВП, финансируемых в рамках ПУСПП для реабилитации, будет предоставлена возможность приобрести технику и оборудование, финансируемую в ПУСПП». Однако, в ДОП для ПУСПП (стр.24) указано следующее: «закупка 30 единиц техники и оборудования, такого как экскаватор или другое вспомогательное оборудование для АВП, выбранных для реабилитации внутрихозяйственных систем».

Количество заинтересованных АВП

На данный момент было выявлено в 24 АВП, которые подвергнутся процессу реабилитации внутрихозяйственных каналов в рамках ПУСПП. Количество выявленных АВП, выразивших заинтересованность в получении технического кредита на закупку оборудования для технического обслуживания, представлено в следующей таблице:

область	наименование АВП	зона обслуживания (га)	заинтересованность в закупке оборудования	получили технический кредит	задолженность на 1/1/2017
Баткен	Кош-Кол	760	Нет	Да	Нет
	Ак-Булак Дыйкан	700	Да	Нет	-
	Гаян	2,502	Нет	Да	Нет
	Кырк-Булак	1,072	Да	Да	Нет
Джалал-Абад	Сулайман-Суу	2,442	Да	Да	KGS 289,310
	Таймонку	1,317	Нет	Нет	-
	Достук-Багыш-Суу	3,668	Да	Да	KGS 142,650
Ош	Жылалды-Узген	1,037	Нет	Нет	-
	Кур-Таш	2,654	Нет	Нет	-
	Жаны-Турмуш	1,650	Нет	Нет	-
	Тен-Алыш	1,534	Да	Нет	-
	Ходжа-Арык	1,832	Нет	Нет	-
Нарын	Баш-Келтебек	2,389	Да	Нет	-
	Токтомуш	2,236	Да	Нет	-
Иссык-Куль	Тасма Каранар	1,918	Нет	Нет	Нет
	Мол Тушум	1,057	Нет	Да	KGS 382,830
	Белсовхоз	3,487	Нет	Нет	-
Талас	Береке-С	1,161	Да	Нет	-
	Кара-Бура	1,708	Нет	Нет	-
	Болкулдок-Суу	2,609	Да	Нет	-
	бала-Саруу-Т	1,342	Нет	Нет	-
Чүй	СХМ	5,430	Нет	Нет	-
	Уметалы	2,175	Да	Нет	-
	ШАБ	2,400	Да	Нет	-
ИТОГО:		49,080	Да=11; Нет=13	Да=6; Нет=18	

В общей сложности 11 из 24 отобранных АВП выразили заинтересованность в получении технического кредита на закупку техники и оборудования для проведения технического обслуживания. Поскольку два из 11 заинтересованных АВП в Джалал-Абадской области получили технический кредит в рамках ПВО-1, то они должны были выплатить KGS 289,3 тыс. сомов и KGS 142 650, соответственно, на 1 января 2017 года, в связи с чем рекомендуется, чтобы эти два АВП не имели каких-либо гарантий/прав на получение другого технического кредита до погашения существующего. Даже если оставшиеся 6 АВП, которые будут определены для реабилитации в рамках ПУСПП, будут заинтересованы в получении технического кредита для закупки техники и оборудования, общее количество заинтересованных АВП не должно превышать 17, что значительно меньше целевого показателя в 30 АВП, как указано в ДОП для ПУСПП.

Предложение

Для достижения целевого показателя 30 АВП, получающих технический кредит на закупку техники и оборудования, предлагается, чтобы АВП с не реабилитированной внутрихозяйственной ИиД системой, также могли претендовать на технический кредит для закупки техники и оборудования для техобслуживания. Основываясь на оценке, проведенной национальным экспертом по УЭИТО внутрихозяйственных сетей, в общей сложности 21 АВП с не реабилитированной внутрихозяйственной ИиД системой выразили заинтересованность в получении технического кредита для закупки техники и оборудования, в том числе 2 АВП в Баткенской Области, 1 АВП в Джалалабадской области, 1 АВП в Ошской области, 2 АВП в Таласской области, 4 АВП в Нарынской области, 7 АВП в Иссык-Кульской области и 4 АВП в Чуйской области. Название этих 21 АВП и другой детализации можно найти в прилагаемой таблице.

п/п №	Наименование АВП	Район	Орошаемая площадь, га	Ф.И.О. директора	Телефон
Баткенская область					
1	Тилла-Суу	Кадамжайский	1851	Элчиев М.	0770 24-82-21
2	Иса-Мариям	Кадамжайский	1144	Гапаров А.	0777 22-35-21
Ошская область					
1	Сохил	Араванский	1310	Мадрахимов Х.	0550 03-34-68
Жалал-Абадская область					
1	Юнусов Алимжан	Сузакский	1620	Раимов М.	0550 32-47-14
Таласская область					
1	Данбагар	Таласский	497	Бейшенбаев Т.	0773 77-13-72
2	Жаларык	Кара-бууринский	2142	Осконбаев К.	0551 50-96 -98
Нарынская область					
1	Кайдуулат	Жумгалский	757	Касыбеков Э.	0705 18-47-46
2	Шырдакбек 2003	Ак-Талинский	1560	Сакеев К.	0700 90-41-55
3	Кажырты	Нарынский	2870	Ортокбаева Ж.	0703 58-12-96
4	Уч-Нура 2005	Нарынский	1327	Муратов Б.	0701 11-62-22
Ыссык-Кульская область					
1	Береке - Булак	Ак-Суйский	3714	Байбосунов Ж.	0778 66-63-88
2	Жолголот-Суу	Ак-Суйский	1300	Шаршенбиев Н.	0772 23-18-91
3	Ак-Суу-2015	Ак-Суйский	4928	Тезекбаев Т.	0779 61-00-61
4	Дархан-Жууку	Жети-Огузский	2988	Асанбаев О.	0704 06-36-00
5	Достук-Суу	Жети-Огузский	4627	Кубанов Р.	0559 60-67-22
6	Чырпыкты	Ыссык-Кульский	1100	Бектуров Т.	0553 67-57-80
7	Демилге	Тонский	1600	Сарыеитов И.	
Чуйская область					
1	Ле-Вост	Аламудунский	1463	Конокбаев И.	0701 81-91-53
2	Бель-Булак	Ысык-Атинский	4400	Мамытбек у Канат	0708 70-77-11
3	Эпкин-Суу	Ысык-Атинский	1420	Кемель у Актан	0702 11-71-91
4	Кок-Жийде	Ысык-Атинский	2548	Машу Ибрагим	0555 44-55-23

ПРИЛОЖЕНИЕ F: ПЕРЕСМОТРЕННАЯ СТРУКТУРА БАЗЫ ДАННЫХ ПО АВП И ПРИМЕРЫ РЕКОМЕНДУЕМОЙ СХЕМЫ ТАБЛИЦ С ВЫХОДНЫМИ ДАННЫМИ В ФОРМАТЕ MS EXCEL

Подготовлена Олафом Верхейеном (Старший Советник Компонента 3 – специалист по АВП)
Дата: 13 октября 2017 г.

A - ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АВП

1	Код	
2	Наименование АВП	
3	Адрес (Село, улица, почтовый индекс)	
4	Наименование айыл окмоту	
5	Наименование Района	
6	Наименование Области	
7	Дата создания	
8	Дата регистрации	
9	Дата перерегистрации	
10	Регистрационный номер	
11	Свидетельство о регистрации (Да/Нет)	
12	Устав АВП (Да/Нет)	
13	Учредительный договор (Да/Нет)	
14	Степень развития АВП (1-7)	
15	Член Респуб-кого Союза АВП (Да/Нет)	

B – члены АВП

1	Индивидуальные члены (т.е. индивидуальные фермеры)	
	- общее количество	
	- количество женщин-членов	
	- площадь (га)	
2	Крестьянский хозяйства	
	- количество	
	- площадь (га)	
3	Коллективные фермерские хозяйства	
	- количество	
	- площадь (га)	
4	Сельскохозяйственные акционерные общества	
	- количество	
	- площадь (га)	
5	кооперативы	
	- количество	
	- площадь (га)	
6	Государственные юрлица	
	- вид (семеноводческие, животноводческие, садоводческие, демонстрационные, обучающие)	
	- количество	
	- площадь (га)	
7	Фонд перераспределения земель	
	- количество	
	- площадь (га)	

8	прочее	
	- количество	
	- площадь (га)	

С – площадь обслуживания АВП

1	Общий размер площади обслуживания АВП (га)	
2	Размер площади пригодной к орошению (га)	
3	Размер площади непригодной к орошению (га)	
4	Количество зон	
5	Размер запланированной орошаемой площади (га)	
	- % от пригодной к орошению площади	
6	Размер фактически орошаемой площади (га)	
	- % от запланированной орошаемой площади	
	- % от пригодной к орошению площади	
7	Название (я) сел(а) расположенных в площади обслуживания АВП	

D – Органы АВП

1	Количество заседаний общего собрания АВП в течение последнего финансового года	
2	Собрание Представителей (Да/Нет)	
	- Общее количество избранных (зональных) представителей	
	- Количество женщин (зональных) представителей	
	- Срок полномочий (количество лет)	
	- Дата последнего избрания	
	- Количество заседаний в течение последнего финансового года	
3	Совет АВП	
	- Общее количество членов Совета АВП	
	- Количество женщин-членов Совета АВП	
	- Количество членов Совета АВП из концевой части	
	- Срок полномочий (количество лет)	
	- Дата последнего избрания	
	- Количество заседаний в течение последнего финансового года	
	- Приняты критерии для отбора состава Совета АВП (Да/Нет)	
4	Председатель Совета АВП	
	- имя	
	- образование	
	- год рождения	
5	Имя заместителя председателя Совета АВП	
	- имя	
	- образование	
	- год рождения	
6	Имя секретаря Совета АВП	

	- имя	
	- образование	
	- год рождения	
7	Имя казначея Совета АВП	
	- имя	
	- образование	
	- год рождения	
8	Ревизионная Комиссия (Да/Нет)	
	- имя председателя	
	- Общее количество избранных членов комиссии	
	- Количество женщин-членов комиссии	
	- Срок полномочий (количество лет)	
	- Дата последнего избрания	
	- Количество заседаний комиссии в течение последнего финансового года	
9	Комиссия по разрешению споров (да/нет)	
	- имя председателя	
	- Общее количество избранных членов комиссии	
	- Количество женщин-членов комиссии	
	- Срок полномочий (количество лет)	
	- Дата последнего избрания	
	- Количество заседаний в течение последнего финансового года	
10	Другая созданная Комиссия(ии) (да/нет)	
	- имя председателя	
	- название комиссии	
	- Общее количество избранных членов комиссии	
	- Количество женщин-членов комиссии	
	- Срок полномочий (количество лет)	
	- Дата последнего избрания	
	- Количество заседаний в течение последнего финансового года	

Е – Дирекция АВП

1	Директор нанят (Да/Нет)	
	- имя	
	- образование	
	- количество месяцев трудоустройства в год	
2	Нанят бухгалтер (Да/Нет)	
	- имя	
	- образование	
	- количество месяцев трудоустройства в год	
3	Гидротехник нанят (Да/Нет)	
	- имя	
	- образование	
	- количество месяцев трудоустройства в год	
4	Мураб нанят (Да/Нет)	

	- количество	
	- количество месяцев трудоустройства в год	
5	Кассир нанят (Да/Нет)	
	- количество	
	- количество месяцев трудоустройства в год	
6	Нанят сборщик (Да/Нет)	
	- количество	
	- количество месяцев трудоустройства в год	
7	Водитель	
	- количество	
	- количество месяцев трудоустройства в год	
8	Нанят оператор техники (Да/Нет)	
	- количество	
	- количество месяцев трудоустройства в год	

F – Офис АВП

1	Офис АВП (Да/Нет)	
	- собственный, аренда, бесплатно	
2	Офисная мебель (да/нет)	
	- количество стульев	
	- количество столов/письменных столов	
	- количество книжных шкафов	
3	Сейф (Да/Нет)	
4	Компьютер (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- функционирует (Да/Нет)	
5	Принтер (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- функционирует (Да/Нет)	
6	Копировальный аппарат (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- функционирует (Да/Нет)	
7	Мобильный телефон (Да)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- функционирует (Да/Нет)	
8	Другое офисное оборудование	
	- вид(ы)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- функционирует (Да/Нет)	
9	Интернет-соединение (Да/Нет)	

G – Техника, оборудование и транспорт

1	Трактор (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	
	- балансовая стоимость (сом)	
2	Грузовик (да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	
	- балансовая стоимость (сом)	
3	Экскаватор (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	

	- балансовая стоимость (сом)	
4	Бульдозер/Погрузчик (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	
	- балансовая стоимость (сом)	
5	Бетономешалка (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	
	- балансовая стоимость (сом)	
6	Сварочный аппарат (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	
	- балансовая стоимость (сом)	
7	Автомобиль (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	
	- балансовая стоимость (сом)	
8	Мотоцикл (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	
	- балансовая стоимость (сом)	
9	Велосипед (Да/Нет)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (Да/Нет)	
	- балансовая стоимость (сом)	
10	Другая техника и/или оборудование (Да/Нет)	
	- вид(ы)	
	- количество	
	- год приобретения	
	- в рабочем состоянии (%)	
	- балансовая стоимость (сом)	

Н – Иид сеть и дополнительная инфраструктура

1	Внутрихозяйственная Иид система, передана на баланс АВП (да/нет)	
	- год передачи	
	- Регистрация в Государственном Реестре (да/нет)	
2	Водозаборное сооружение (Да/Нет)	
	- количество	
3	Насосная станция (Да/Нет)	
	- количество насосов низкого напряжения	
	- количество насосов высокого напряжения	
4	Межхозяйственный канал (Да/Нет)	

	- количество	
	- общая протяженность (км)	
	- Длина облицованного участка(ов) (км)	
5	Внутрихозяйственный канал (> 20 м ³ /с)	
	- количество	
	- общая протяженность (км)	
	- Длина облицованного участка(ов) (км)	
6	Внутрихозяйственный канал (5-20 м ³ /с)	
	- количество	
	- общая протяженность (км)	
	- Длина облицованного участка(ов) (км)	
7	Внутрихозяйственный канал (1-5 м ³ /с)	
	- количество	
	- общая протяженность (км)	
	- Длина облицованного участка(ов) (км)	
8	Внутрихозяйственный канал (< 1 м ³ /с)	
	- количество	
	- общая протяженность (км)	
	- Длина облицованного участка(ов) (км)	
9	Водохранилище (Да/Нет)	
	- количество	
	- Объем водохранилища (м ³)	
10	дренажная система (Да/Нет)	
	- протяженность открытой системы (км)	
	- протяженность закрытой системы (км)	
11	Гидропост в головной части внутрихозяйственного канала(ов) (Да/Нет)	
	- количество электронных гидропостов	
	- количество визуальных гидропостов (водомерная рейка)	
12	Гидропост(ы) вдоль внутрихозяйственного канала(ов) (Да/Нет)	
	- количество электронных гидропостов	
	- количество визуальных гидропостов (водомерная рейка)	
13	Гидротехнические сооружения (Да/Нет)	
	- количество перегораживающих сооружений	
	- количество распределительных сооружений	
	- количество перепадов	
	- количество водовыпускных сооружений	
	- количество акведуков	
	- количество дюкеров	
	- количество водосбросных сооружений	
	- количество сооружений перекрестного дренажа	
	- количество прочих гидротехнических сооружений	
14	Несистемные сооружения (Да/Нет)	
	- количество водопропускных труб	
	- количество мостов	
	- количество сооружений для водопоя животных	
	- количество сооружений для мойки	
	- количество прочих дополнительных сооружений	

15	Внутрихозяйственные эксплуатационные дороги (Да/Нет)	
	- протяженность асфальтированной дороги (км)	
	- протяженность грунтовой дороги(км)	

I – Административное управление

1	Реестр членов АВП (Да/Нет)	
2	Реестр не членов АВП, которым поставляют воду из канала (Да/Нет)	
3	Реестр избранных членов органов АВП	
4	Карта обслуживаемой площади АВП со схемой (внутрихозяйственных) каналов (Да/Нет)	
5	Журнал подачи оросительной воды (да/Нет)	
6	Журнал заявок подачи воды и доставки (Да/Нет)	
7	Журнал техобслуживания (Да/Нет)	
8	Журнал использования техники и оборудования	
9	Журнал посева культур (Да/Нет)	
10	Журнал регистрации входящей и исходящей корреспонденции (Да/Нет)	
11	Реестр протоколов собраний (Да/Нет)	
12	Журнал контрактов и сделок (Да/Нет)	
13	Журнал активов (Да/Нет)	
14	Журнал посетителей (Да/Нет)	
15	Книга жалоб (Да/Нет)	
16	Другие нефинансовые учетные записи (Да/Нет)	
	- вид(ы)	

J – Финансовое управление

1	Книга учета (Да/Нет)	
2	Кассовая книга (Да/Нет)	
3	Банковская книга (Да/Нет)	
4	Приходная книга (Да/Нет)	
5	Книга оценки и сбора ПИУ (Да/Нет)	
6	Журнал налагаемых и собираемых штрафов (Да/Нет)	
7	Книга приказов (Да/Нет)	
8	Годовой бюджет (Да/Нет)	
	- Утвержден Общим Собранием/Собранием Зональных Представителей (Да/Нет)	
	- Предоставлен в ОПИР АВП (да/Нет)	
9	Годовой отчет и финансовая отчетность (Да/Нет)	
	- Утверждены Общим Собранием/Собранием Зональных Представителей (Да/Нет)	
	- Предоставлен в ОПИР АВП (да/Нет)	
10	Внешний аудит годового отчета и финансовой деятельности (Да/Нет)	
	- Утвержден (Да/Нет)	
11	Доходы АВП:	
	- плановый (сом)	
	- фактический (сом)	

	- % от запланированного	
12	Расходы АВП:	
	- плановый (сом)	
	- фактический (сом)	
	- % от запланированного	
13	Банковский счет АВП (Да/Нет)	
	- Название банка	
	- Номер банковского счета	
	- Остаток на счете к концу финансового года (сом)	
14	Резервный фонд АВП (Да/Нет)	
	- Отдельный банковский счет (Да/Нет)	
	- Сумма вклада к концу финансового года (сом)	

К – доходы и расходы АВП

Доходы АВП		
1	Членский взнос АВП	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
2	Сбор ПИУ	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
3	Пожертвования и субсидии	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
4	Займы	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
5	Штрафы и пени	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
6	Продажа/аренда активов АВП	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
7	Прочий доход(ы)	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
Расходы АВП		
8	Административные расходы	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
9	Транспортные расходы	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
10	Эксплуатация внутрихозяйственных систем, в том числе зарплаты	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
11	Техобслуживание внутрихозяйственной системы	
	- запланированная сумма (сом)	

	- фактическая сумма (сом)	
12	Налоги и соцфонд	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
13	Закупка/аренда мебели, оборудования и/или техники	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
14	Реабилитация и/или улучшение внутрихозяйственной системы	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
15	Обучение	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
16	Погашение кредитов	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
17	Членство РСАВП	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
18	Вклад в резервный фонд	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	
19	Прочие расходы	
	- запланированная сумма (сом)	
	- фактическая сумма (сом)	

L – оценка и сбор ПИУ

1	Ставка ПИУ:	
	- сом за гектар	
	- сом за полив	
	- сом за 1,000 м ³	
2	Сбор ПИУ:	
	- план (сом)	
	- факт (сом)	
	- % от запланированного	
3	Оплата натурой (Да/Нет)	
	- % фермеров	
	- % от собранной суммы	
4	Задолженность (неоплаченные ПИУ)	
	- начало финансового года (сом)	
	- конец финансового года (сом)	
4	Принятые санкции за несвоевременную оплату ПИУ (Да/Нет)	
5	Принятые санкции за неуплату ПИУ (Да/Нет)	

M – водоподача

1	Межхозяйственный канал (ы) подающие воду на внутрихозяйственную ИиД систему	
---	---	--

	- название(я)	
	- код(ы)	
2	Поставщик воды	
	- РУВХ (Да/Нет)	
	- САВП (Да/Нет)	
	- Нет/независимый (Да/Нет)	
3	Годовой контракт на водоподачу подписываемый с РУВХ/САВП (Да/Нет)	
	- плановая водоподача (1,000 м ³)	
	- фактическая водоподача (1,000 м ³)	
	- % от запланированной водоподачи	
4	Оплата платы за услуги водоподачи в РУВХ/САВП (Да/Нет)	
	- ставка платы за услуги (сом за 1,000 м ³)	
	- планируемая сумма к оплате (сом)	
	- фактически уплаченная сумма в конце финансового года (сом)	
	- % от запланированной выплаченной суммы	
5	Задолженность перед РУВХ/САВП (Да/Нет)	
	- сумма на конец финансового года (сом)	

N – техобслуживание внутрихозяйственной ИиД системы

1	План управления активами подготовлен (Да/Нет)	
	- год подготовки	
	- утвержден Общим Собранием/Собранием Представителей (Да/Нет)	
2	План техобслуживания и бюджет подготовлены (Да/Нет)	
	- утвержден Общим Собранием/Собранием Представителей (Да/Нет)	
3	Расходы на техобслуживание	
	- план (сом)	
	- факт (сом)	
	- % от запланированных	
4	Использование системы ашар для очистки каналов (Да/Нет)	
	- протяженность каналов (км)	
5	Передача работ по техобслуживанию подрядчику (Да/Нет)	
	- запланированный объем подрядных работ (сом)	
	- фактический объем подрядных работ (сом)	
6	% от запланированных завершенных работ по техобслуживанию	

O – эксплуатация внутрихозяйственной ИиД системы

1	Лицензия на водопользование (Да/Нет)	
2	Годовой план водораспределения и график подготовлены (Да/Нет)	
	- утверждён Общим Собранием/Собранием Представителей (Да/Нет)	
3	Годовые контракты на водоподачу подписанные с фермерами (Да/Нет)	
4	Начало и конец поливного сезона (месяцы)	
5	Продолжительность поливного сезона по дням	

6	Измерение расхода воды в головной части внутрихозяйственного канала(ов) (Да/Нет)	
	- частота измерения расхода воды в день	
	- опубликовано (Да/Нет)	
7	Измерение расхода воды вдоль внутрихозяйственного канала(ов) (Да/Нет)	
	- частота измерения расхода воды в день	
	- опубликовано (Да/Нет)	
8	Принятые санкции за нарушение правил ЭИТО, например кража воды (Да/Нет)	
9	Использование выкачиваемой насосом подземной воды для орошения в пределах площади обслуживания АВП (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- количество насосов	
	- количество фермеров	
10	Подача воды из канала для целей неорошения (Да/Нет)	
	- рыбоводство (Да/Нет)	
	- бытовое водоснабжение (Да/Нет)	
	- промышленность/заводы (Да/Нет)	

Р – структура посевных площадей

1	Озимая пшеница (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
2	Яровая пшеница (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
3	Многолетние травы (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
4	Люцерна (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
5	Прочие фуражные культуры	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
6	Кукуруза – початок/зерно (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	

	- количество поливов	
7	ячмень (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
8	Рис	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
9	Фасоль	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
10	Сахарная свекла (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
11	хлопок (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
12	Картофель (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
13	Табак (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
14	Бобовые/зернобобовые (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
15	Подсолнух и прочие масличные культуры (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
16	Бахчевые (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	

	- количество поливов	
17	Овощи (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
18	сады (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
19	виноградники	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
20	Приусадебные участки/сады (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	
21	Прочие культуры(а) (Да/Нет)	
	- площадь (га)	
	- урожайность (т/га)	
	- закупочная цена (сом/т)	
	- количество поливов	

Q – погашение кредитов

1	Погашение 25% расходов на реабилитацию (Да/Нет)	
	- общая сумма (сом)	
	- погашенная сумма (сом)	
	- % общей суммы	
	- задолженность (сом)	
	- период погашения (лет)	
2	Погашение технического кредита (Да/Нет)	
	- общая сумма (сом)	
	- погашенная сумма (сом)	
	- % общей суммы	
	- задолженность (сом)	
	- период погашения (лет)	

R – обучение

1	Обучение юридическим аспектам АВП (Да/Нет)	
	- год	
2	Обучение управлению и общему управлению АВП (Да/Нет)	
	- год	

3	Обучение административному управлению АВП (Да/Нет)	
	- год	
4	Обучение финансовому управлению АВП (Да/Нет)	
	- год	
5	Обучение оценке и сбору ПИУ (Да/Нет)	
	- год	
6	Обучение внутреннему аудиту (Да/Нет)	
	- год	
7	Обучение эксплуатации внутрихозяйственной ИиД системы (Да/Нет)	
	- год	
8	Обучение использованию программы CROPWAT (Да/Нет)	
	- год	
9	Обучение измерению расхода воды и учету воды (Да/Нет)	
	- год	
10	Обучение проведению техобслуживания внутрихозяйственной ИиД системы (Да/Нет)	
	- год	
11	Обучение отбору культур и агрономии в области орошения (Да/Нет)	
	- год	
12	Обучение гендерным вопросам (Да/Нет)	
	- год	

S – реабилитация внутрихозяйственной системы

1	Реабилитация внутрихозяйственной системы проведена (да/нет)	
2	Общие расходы на реабилитацию (сом)	
3	Проведение реабилитационных работ (лет)	
4	Период погашения	

Name of Oblast:

Year:

A - General WUA Data

A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	A12	A13	A14	A15	
#	Code	Name of WUA	Address (Street, Village, Postal	Name of Ayil Okmotu	Name of Raion	Name of Oblast	Date of Establishment	Date of Registration	Date of Re- Registration	Registration Number	Registration Certificate (Y/N)	WUA Charter (Y/N)	Memorandum of Association (Y/N)	Development Stage (1 to 7)	Member of RUWUA (Y/N)
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Name of Oblast:

Year:

C - WUA Service Area

#	Code	Name of WUA	C1	C2	C3	C4	C5		C6		C7
			Total Size of WUA Service Area (ha)	Size of Irrigable Area (ha)	Size of Non-Irrigable Area (ha)	Number of Zones	Planned Irrigated Area	% of Irrigable Area	Actual Irrigated Area	% of Irrigable Area	
							Area (ha)	% of Irrigable Area	Area (ha)	% of Irrigable Area	Name(s) of Village(s) in WUA Service Area
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

ПРИЛОЖЕНИЕ G: СТАТУС ВОДОХОЗЯЙСТВЕННЫХ СОВЕТОВ (НА 1 ОКТЯБРЯ 2017)

#	Name of WMC	Raion	Year of Formation	Name of River System/ Off-Farm Canal	Size of Command Area (ha)	WMC Members					Status
						Number of WUAs	Number of UWUAs	Number of Ayil Okmotu	Number of RVK	Other Members	
Batken Oblast											
1	R-6	Batken	2004	Isfara River, main canal R-6	1,806	2	1	2	1	RSU (1)	Functional
2	Isfiram-Sai	Kadamjai	2004	Isfiram-Sai River	8,246	5		4	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1), Village Authority (1)	Functional
3	Shakhimardan	Kadamjai	2008	Shakhimardan River	3,830	2		2	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1)	Functional
4	Sokh	Kadamjai	2008	Sokh River	6,101	2		2	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1)	Functional
5	"Abubeshir" MK Too-Jaloo	Leylek	2004	Too-Jaloo system	2,791	2		1	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1), City Council (1)	Functional
6	R-4	Batken	2016	Isfara River, main canal R-4	1,565	2	1	2	1	RSU (1), Collective Farm (1), Mayor's Office (1)	Newly established
Sub-Total					24,339	15	2	13	6		
Osh Oblast											
1	Aravan-Sai	Aravan		Aravan-Sai	5,432	9		6	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1)	Functional
2	TMR	Aravan		TMR (Naiman water reservoir)	6,842	4	1	1	1	RSU (1), UGK and Naiman reservoir (1)	
3	Kurshab-Sai	Uzgen	2016	Kurshab-Sai River	2,622	2		2	1	RSU (1), Hydro Unit (1), Agricultural Development Unit (2)	Functional
4	Jazy	Uzgen	2016	Jazy River	2,454	2		2	1	RSU (1), Hydro Unit (1), Agricultural Development Unit (1)	Functional
5	Besh-Aryk	Kara-Suu	2016	Otuz-Adyr	8,108	2			3	OVK (1), RSU (1)	
6	AK-Suu	Kara-Suu	2016	AK-Buura River	6,079	3	1			OVK (1), OSU (1), RSU (1)	
7	Uvam	Kara-Suu	2016	AK-Buura River	4,201	3	1			OVK (1), OSU (1), RSU (1)	
8	Chili-Sai	Nookat	2016	Chili-Sai River	9,453	11		6	1	RSU (1), Hydro Unit (2), Agricultural Development Unit (1)	Functional
9	Aravan-AK-Buura	Kara-Suu	2016	AK-Buura River	4,990	4			2	OVK (1), OSU (1), RSU (1)	
10	Tyushini	Kara-Suu	2016	AK-Buura River	3,509	11		1	4	RSU (1), AO (1), RSU (1), OVK (1)	
Sub-Total					53,690	51	3	18	14		
Jalalabad Oblast											
1	Pravoberejniy Kampyravatskiy	Suzak	2007	MK Pravoberejniy Kampyravatskiy canal, Andizhan reservoir system	7,931	4		3	1		Functional
2	Levaya Magistral	Suzak	2007	Kugart River, MK Levaya Magistral	4,326	4		3	1		
3	Padysha-Ata	Aksy	2007	Padsha-Ata River, MK Besh-Batman	4,817	2		1	1	City Mayor's Office (1), RSU (1)	Functional
4	Levaya Vetka	Bazar-Korgon	2007	Kara-Ungur-Sai River, MK Levaya Vetka	8,225	6		4	1	RSU (1)	
5	Shaldan-Sai	Nookon	2007	Shaldan River	1,524	2		2	2	RSU (2)	
6	Malluu-Suu	Nookon	2007	MK Levoberejniy Mallisaikskiy canal	4,488	3		2	1	RSU (1)	
7	Kara-Dariya	Nookon	2007	MK Karadarliinskiy podpityuyushchiy	6,707	3		2	1		
8	Pravaya Vetka	Nookon	2007	Kara-Ungur Sai, River, MK Pravaya Vetka	13,508	8		6	2	RSU (2), Akmiat (2)	Functional
9	Konur-Oguz	Toktogul	2007	MK Konur-Oguz	3,190	3		1	1	RSU (1), Hydro Unit(1)	Functional
10	Torken	Toktogul	2007	Chon-Aryk main canal	1,350	1		1	1	RSU (1), Hydro Unit(1)	Functional
11	Ala Buka Sai	Ala-Buka	2016	Ala Buka-Sai River	6,810	4	1	3	1	Agricultural Development Unit (1), RSU (1)	
12	Chanach-Sai	Ala-Buka	2016	Chanach-Sai River	5,284	5		2	1	RSU (1)	
13	Eski-Masy-Sai	Nookon	2016	Eski-Masy-Sai River	446	2		2	1	Forestry (1), MCHM (1)	Functional
14	Pravaya Magistral	Suzak	2016	MK Pravaya Magistral	3,370	2		2	1		Functional
15	Zernovoi	Suzak	2016	Zernovoi Kugart main canal	3,860	2		2	1		Functional
16	LNK	Nookon	2016	LNK main canal	3,500	3		2	1		Functional
Sub-Total					79,336	54	1	38	18		
Issyk-Kul Oblast											
1	Juuku	Jety-Oguz	2007	Juuku River	6,120	2	1	2	1	RSU (1), Hydro Unit (1)	Functional
2	Chon-Kyzyl-Suu	Jety-Oguz	2007	Chon-Kyzyl-Suu River	9,574	3		3	1	RSU (1), Hydro Unit (1)	Functional
3	Jety-Oguz	Jety-Oguz	2007	Jety-Oguz River	13,758	5		4	1	RSU (1), Hydro Unit (1), RVK(1)	Functional
4	Karakol	AK-Suu	2007	Karakol River, MK(1)0, MK(1), -2, -3, -4, -5, -7	6,531	4		3	1	RSU (1), Hydro Unit(1), Mayor's Office (1)	Functional
5	AK-Suu-Arashan river	AK-Suu	2007	AK-Suu-Arashan River	12,718	5		4	1	RSU (1), Hydro Unit(1), Forestry(1)	Functional
6	Jergalan	AK-Suu, Tyup	2007	Jergalan River, Komsomolskiy main canal	19,085	9		5	2	RSU (1), Hydro Unit (3), MES (2), Agricultural Development Unit (2)	Functional
7	Ton	Ton	2007	Ton River, Bor-Dobo and Jon canals	4,021	4		4	1	Hydro Unit (1), Akmiat (1)	Functional
8	AK-Sai	Ton	2007	AK-Sai River, AK-Sai and Kyzyl-Too canals	1,654	2		2	1	Hydro Unit (1), Akmiat (1)	Functional
9	Jerui	Ton	2007	Jer-Ui and Kok-Sai Rivers, Jer-Ui canal	2,697	3		4	1	Hydro Unit (1), Akmiat (1)	Functional
10	AK-Terek	Ton	2007	AK-Terek River, Alagoz-Chon canal	3,385	1		2	1	Collective Farm (1), RSU (1)	Functional
11	Cholpon-Ata	Issyk-Kul	2016	Cholpon-Ata River	1,048	1	1	1	1	Mayor's Office (1), Hydro Unit (1), RSU (1), Municipal Enterprise of Water Supply and Waste Water Treatment (1)	Functional
Sub-Total					80,591	39	2	34	12		
Naryn Oblast											
1	At-Bashi	At-Bashi	2014	At-Bashy, Bash-Keltebek, Orto-Keltebek and Chet-Keltebek Rivers	31,618	8		11	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1), Akmiat (1)	Functional
2	Karakungol	Kochkor	2012	Mazar-Ukok and Karakungol Rivers	2,459	1		3	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1)	Functional
3	Karakol-Sook	Kochkor	2013	Karakol and Sook Rivers	8,500	2	1	3		RSU (1), Agricultural Development Unit (1), Akmiat (1)	Functional
4	Tugol Suu	Jumgal	2016	Tugol Suu River	2,833	3		3	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1)	Functional
5	Terek Sai	AK-Talaa	2016	Terek River	1,959	1		2	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1), Hydro Unit(1)	Functional
6	Kulanak	Naryn	2016	Kulanak main canal	4,164	2		2	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1), Hydro Unit(1)	
7	Jerge Tal	Naryn	2016	Jerge Tal River	1,675	2		1	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1), Hydro Unit(1)	
Sub-Total					53,208	19	1	25	6		
Talas Oblast											
1	Chon-Aryk	Talas	2005	Talas River, Chon-Aryk canal	5,171	2		2	1	RSU (1)	Functional
2	Levoberezhny	Talas, Bakai-Ata	2007	Talas River, Zhana canal	1,921	1		3	1	RSU (1), Inter-District Canal Management Unit (1), Rayon Administration (2)	Functional
3	Urmal	Bakai-Ata	2007	Urmal River	9,357	5	0	5	1	RSU (1), Peasant Farm (1)	Functional
4	AK-Mongu	Kara-Buura	2007	Kara-Buura and Talas Rivers	19,079	16	1	6	1	RSU (1), Raion Administration (1), MES (1), AHE (1)	Functional
5	Kuagandy	Kara-Buura	2007	Kurkuroo-Suu River	11,481	10	1	6	1	RSU (1), Raion Administration (1), MFS (1), AHE (1)	Functional
6	Birimdik	Manas	2005	Talas River	15,681	14			2	RSU (1)	Functional
7	Kalba	Talas	2016	Kalba River	4,076	4			1	RSU (1)	Functional
8	BTK	Bakai-Ata,	2016	Talas River, BTk canal	9,984	18		4	1	RSU (1), Deputy of Ayil Kenesh (1)	Functional
9	Kydyraly	Manas	2016	Talas River, Kirov reservoir	7,062	4			1	RSU (1), Hydro Unit (1)	Functional
Sub-Total					83,112	74	2	26	10		
Chui Oblast											
1	At-Bashi	Sokuluk	2009	At-Bashi main canal	13,400	2		2		Agricultural Development Unit (1), RSU (1)	Functional
2	Iylamysh	Sokuluk	2016	Iylamysh main canal	3,041	2		1	1	RSU (1)	Functional
3	Samotyok	Kemin	2007	Chu River, Samotyok canal	3,650	1		0	1	LLC "Agritech" (1), RSU (1)	Functional
4	Kalmak-Suu	Kemin	2016	Kalmak-Suu canal	3,817	1		0	1	RSU (1), Agricultural Development Unit (1)	Functional
5	Alamedin	Alamedin	2007	Alamedin River	5,086	4					Functional
6	Sovkhozny	Alamedin,	2016	MK Sovkhozny	12,358	9					Functional
7	At-Bashi	Sokuluk	2016	At-Bashi main canal	6,985	4		0			Functional
8	Kara-Balta	Jahly	2016	Kara-Balta	11,778	4		5			Functional
9	Maltavarsuu	Moskva	2016	Western Big Chui Canal R-20-3	5,867	3		3	1	RSU (1)	Functional
10	Kontoi	Moskva	2016	AK-Tash main canal, Spartak	2,585	2		2	1	RSU (1)	
11	Issyk-Ata-Suu	Issyk-Ata	2016	Issyk-Ata River, R(1)2 main canal	3,799	1		1	1		Functional
12	Kegeti	Issyk-Ata	2016	Kegeti River	5,984	2		1	1		
13	Kyzyl-Suu	Chui	2016	D1 on Kyzyl-Suu canal	2,400	1		1	1	Village Dignitary of Madaniyat (1)	Functional
14	Karagoo	Alamedin				1		1			
Sub-Total					80,750	37	0	17	8		
TOTAL					455,726	289	11	171	74		