

Кыргызская Республика

Министерство сельского хозяйства и мелиорации

Департамент водного хозяйства и мелиорации

**Управление национальными водными ресурсами – Фаза 1
(грант номер TF016315)**

**Отчет № 4
О ходе реализации проекта
за 1 квартал и за 2016 год**

Апрель 2016

Кыргызская Республика

Министерство сельского хозяйства и мелиорации

Департамент водного хозяйства и мелиорации

**Управление национальными водными ресурсами – Фаза 1
(грант номер TF016315)**

**Отчет № 4
О ходе реализации проекта
за 1 квартал и за 2016 год**

И.о. Менеджера ОРП

К.Бейшекеев

Апрель 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

Цель проекта	7
Задача развития и ключевые индикаторы Проекта.....	7
Введение.....	8
Компонент 1 – Укрепление национального потенциала в части управления водными ресурсами	9
Подкомпонент 1.1. Объединение всех отделений ДВХМ с помощью цифровой сети	9
Компонент 2 – Повышение эффективности предоставления ирригационных услуг ассоциациям водопользователей.....	14
Компонент 3 – Повышение эффективности организации оросительных работ ассоциациями водопользователей	19
Подкомпонент 3.1 – Оценка и укрепление потенциала объединений водопользователей..	19
Подкомпонент 3.2 – Укрепление потенциала отделов поддержки АВП.....	21
Подкомпонент 3.3 – Оказание поддержки и усиление потенциала Союзов АВП (Федерации).....	24
Подкомпонент 3.4 – Укрепление других водохозяйственных организаций	24
Компонент 4. Управление проектом	25
4.1 Закупки	25
4.1.1. Закупки консультационных услуг	26
4.1.2. Закупки товаров.....	29
Финансовое управление.....	Ошибка! Закладка не определена.
Планирование и исполнение бюджета.	31
Финансирование и использование средств проекта	Ошибка! Закладка не определена.
Юридические аспекты деятельности ОРП.....	32

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А	Водохозяйственные советы
Приложение В	План закупок
Приложение С	
Таблица 1а ПНУВР-1	Источники финансирования и использование средств по компонентам
Таблица 1б ПНУВР-1	Использование средств по категориям и видам расходов Сводная выписка коммерческого банка «Кыргызстан» с 01.01.2016г.-31.01.2016г. Сводная выписка коммерческого банка «Кыргызстан» с 01.02.2016г.-29.02.2016г. Сводная выписка коммерческого банка «Кыргызстан» с 01.03.2016г.-31.03.2016г.
Приложение D	Детальный план работы
Приложение E	Матрица результатов

СОКРАЩЕНИЯ И АББРЕВИАТУРЫ

МАР	Международная ассоциация развития
ПКР	Правительство Кыргызской республики
ВБ	Всемирный банк
МБРР	Международный банк реконструкции и развития
БУВХ	Бассейновое управление водного хозяйства
РУВХ	Районное управление водного хозяйства
ДОП	Документ оценки проекта
АВП	Ассоциации водопользователей
ФАВП	Федерация ассоциаций водопользователей
ПВО-2	Второй проект внутрихозяйственного орошения
ПУУВР	Проект улучшения управления водными ресурсами
ОРП	Отдел реализации проекта
ТП	Техническая помощь
ПИУ	Плата за ирригационные услуги
ЭиТО	Эксплуатация и техническое обслуживание
МиО	Мониторинг и оценка
ЦОПиР	Центральный отдел поддержки и регулирования
ООП	Областные отделы поддержки
РОП	Районные отделы поддержки
ПРП	План реализации проекта
СПЗ	Специальные средства заимствования
ПУОС _{иМ}	План Управления Окружающей Средой и Мониторингу
ОГР	Областная группа реабилитации
МФ	Министерство финансов
РИ	Региональный инженер
ОГА	Областная государственная администрация
РГА	Районная государственная администрация
НПО	Неправительственная организация
МСФО	Международные стандарты финансовой отчётности
МСХ _{иМ}	Министерство сельского хозяйства и мелиорации
ДВХ _{иМ}	Департамент водного хозяйства и мелиорации
ПУНВР - фаза 1	Проект управления национальными водными ресурсами – фаза 1
ПУСПиП	Проект улучшения сельскохозяйственной производительности и питания
ИСВ	Информационная система о воде
УВР	управление водными ресурсами
ИТ	информационные технологии
АПВР	анализ и планирование водных ресурсов
ГИС	Географическая информационная система (GIS)
ГО	головной офис
ЛВС	Локальная вычислительная сеть
ВИС	Водная информационная система
УЭиТО	управление, эксплуатация и техническое обслуживание
УИДИ	Управление ирригационной и дренажной инфраструктурой
ТО	Техническое обслуживание

**Кыргызская Республика
Регион Европы и Центральной Азии
ESCCD**

Общая стоимость проекта	7,750 млн.долларов США
Донор	Швейцарское агентство по вопросам развития и сотрудничества (ШАРС)
Сумма гранта	7,750 млн.долларов США
Дата подписания	29 августа 2014 года
Дата вступления в силу	29 апреля 2015 года
Исполнительное агентство	Департамент водного хозяйства и мелиорации
Дата закрытия проекта	30 июня 2017 года

Адрес:	720055, г.Бишкек, ул.Токтоналиева 4а
Контактное лицо:	Г-н Кыдыкбек Бейшекеев
Телефон:	+996-312-545691
	+996-312-544972
Факс:	+996-312-544972
Электронный адрес:	nwrmp@elcat.kg

Цель проекта

Задача развития и ключевые индикаторы Проекта

Задача развития в рамках ПУНВР - Фаза 1 заключается в повышении эффективности управления водными ресурсами и предоставления ирригационных услуг водопользователям.

Эта задача будет реализована за счет:

- ⇒ распространения передовых знаний и методов управления существующими водными ресурсами, что приведет к совершенствованию распределения водных ресурсов, повышению прозрачности и подотчетности водопользования, улучшению эффективности и производительности водопользования и сокращению связанных с водой конфликтов.

Ключевые индикаторы ПУНВР-1 заключаются в следующем:

- (i) ДВХМ принимает на себя обязанности ГВА с укреплением потенциала подразделений по УВР и УРД;
- (ii) удовлетворение потребностей АВП в воде со стороны подразделения УРД (для 6 пилотных схем);
- (iii) обеспечение удовлетворительного уровня обслуживания АВП водопользователей (для АВП, прошедших восстановление);
- (iv) территория, охватываемая улучшенными ирригационно-дренажными (ИД) услугами;
- (v) Сведения об общем количестве бенефициаров проекта, с указанием доли женщин.

Общая стоимость проекта 7,750 млн.долларов США, из них сумма гранта составляет 7,750 млн.долларов США.

Проект состоит из 4 компонентов:

- (i) *укрепление национального потенциала в части управления водными ресурсами (2,7 млн. долл. США);*
- (ii) *повышение эффективности предоставления ирригационных услуг ассоциациям водопользователей (2,0 млн. долл. США);*
- (iii) *повышение эффективности организации оросительных работ ассоциациями водопользователей (1,7 млн. долл. США);*
- (iv) *управление проектом (1,5 млн. долл. США).*

Общая продолжительность реализации проекта составит два года, начиная, с мая 2015 года. Существующее ОРП при ДВХиМ остается отделом реализации данного проекта.

Введение

Отчёт по проекту «Управление национальными водными ресурсами – Фаза 1» подготовлен Отделом Реализации Проекта по Управление национальными водными ресурсами (ОРП «ПУНВР-1»), в котором представлен общий статус проекта с начала реализации и в том числе за 1 квартал 2016 года.

Отчёт подготовлен специалистом по МиО Кененбаевой Г. с использованием представленной информации и отчётов следующих специалистов ОРП:

Бейшекеев К.К.	заместителя директора;
Джумаевой С.	финансового менеджера;
Карыпов А.	координатора по ИВС;
Альчибековой Д.О.	национального советника компонента № 2;
Жаанбаев К.А.	координатора по институциональным вопросам;
Имаров М.	специалиста по закупкам;
Баткуловой А.	специалиста по выплатам;
Жунусов А.А.	специалиста по юридическим вопросам.

В отчёте представлены следующие сведения:

- i) о финансовом управлении ПУНВР-1 с начала реализации проекта, в том числе за 1 квартал 2016 года;
- ii) о ходе реализации проекта по компонентам:
 - по компоненту 1 «Укрепление национального потенциала в части управления водными ресурсами» приводятся данные об информационной системе о воде (ИСВ);
 - по компоненту 2 «Повышение эффективности предоставления ирригационных услуг ассоциациям водопользователей» приводятся информация о 6 пилотных системах.
 - по компоненту 3 «Повышение эффективности организации оросительных работ ассоциациями водопользователей» приводятся данные об АВП и ФАВП в части предоставления своим членам более качественных ирригационных услуг;
 - по компоненту 4 «Управление проектом» представлен общий статус ОРП, информация о закупках товаров, консультационных услуг и работ.

Проект «УНВР» должен был реализовываться с 2014 года, но он начался реализоваться с мая 2015 года из-за поздней ратификации соглашения о финансировании Швейцарского гранта между Правительством Кыргызской Республики и Международной Ассоциацией Развития. Поэтому проект находится на начальной стадии реализации проекта и производится набор международных и местных специалистов, и в основном работы выполнены за короткий промежуток времени по следующим компонентом и подкомпонентам.

Компонент 1 – Укрепление национального потенциала в части управления водными ресурсами

Данный компонент окажет содействие в укреплении потенциал управления водными ресурсами (УВР) ДВХиМ в части планирования и управления водным хозяйством, а также в части реализации ключевых элементов Водного кодекса. Ключевые мероприятия, которые будут финансироваться в рамках данного компонента, заключаются в следующем: (i) установка системы цифрового обмена информацией между центральными, областными и районными отделениями ДВХиМ, включая обучение персонала и информационно-технического (ИТ) отдела техническому обслуживанию системы; (ii) разработка и внедрение ИСВ, состоящей из базы данных, регулярно пополняемой данными о водных ресурсах, речных и системных стоках, заборах воды и сбросах сточных вод, опираясь на данные, полученные от различных организаций, включая Государственное агентство по гидрометеорологии при Министерстве чрезвычайных ситуаций; и (iii) укрепление потенциала аналитического отдела ДВХиМ по вопросам анализа и планирования водных ресурсов (АПВР) в подразделении УВР для бассейнового УВР, включая составление карт бассейнов, разработку предварительных планов управления бассейновыми водными ресурсами и Национальную водную стратегию в отношении водных ресурсов, разработку и начало реализации процедур выдачи разрешений на пользование водой и сброс сточных вод, и определения экологических потоков, наряду с проведением анализа расходов и выгод для сектора в качестве основы для составления плана финансирования водохозяйственной системы.

В рамках данного компонента также будет предоставлена поддержка ДВХиМ для обеспечения более эффективной координации и участия в национальном и региональном диалогах по вопросам использования и сохранения водных ресурсов.

В рамках данного компонента будут выделены средства на приобретение компьютеров и оборудования для компьютерных сетей, финансирование ТП для поддержки организационных преобразований, разработку цифровой информационной системы и составление бассейновых планов, а также на обучение и повышение квалификации персонала.

Данный компонент будет состоять из следующих трех подкомпонентов: (a) объединение всех отделений ДВХиМ с помощью цифровой сети; (b) установка общереспубликанской ИСВ; и (c) повышение эффективности планирования и управления бассейновыми водными ресурсами.

Подкомпонент 1.1. Объединение всех отделений ДВХиМ с помощью цифровой сети

Разработан детальный план команды ИСВ на 2016 год.

Организована встреча с представителями проектно-конструкторского и технологического института «Водоавтоматика и метрология», вовлеченные в кыргызско-швейцарский проект «iMOMO» по разработке современных водоизмерительных приборов.

Команда ИСВ совместно с заместителем директора ОРП и международным руководителем команды консультантов посетили подразделения ДВХиМ по Чуйской области. Главным специалистом отдела водопользования Чуйского БУВХ продемонстрированы принципы работы по измерению воды с использованием новой технологии iMOMO. Также посетили АВП «Узун-Кыр», где была внедрена технология iMOMO. Во время встречи бухгалтер АВП «Узун-Кыр» подробно рассказал, как используют технологию iMOMO в повседневной работе АВП. Также рабочая группа посетила Ысык-Атинское РУВХ и встретила с начальником РУВХ и сотрудниками отдела водопользования. Начальник отдела водопользования рассказала о преимуществах технологии iMOMO в том, что разногласий стало меньше между АВП.

Проведена встреча с представителем компании «Soft Line» – Машонло Рустам, по программным продуктам для базы данных и программным приложениям для создания сайта и дизайна.

Из-за несоответствия требованиям тендерной документации тендерной комиссией было принято решение проведение повторных торгов по закупке ИТ оборудования, и в соответствии с этим были пересмотрены сроки плана реализации проекта по первому компоненту совместно с международным руководителем команды консультантов и обновлены все сроки реализации.

В январе 2016 года командой ИСВ организован 2-х часовой семинар для сотрудников Центрального аппарата ДВХиМ для ознакомления целей и задач по компонентам проекта «УНВР Ф-1», где каждый координатор подробно раскрыл свой Компонент, а также обсудили с сотрудниками Центрального аппарата ДВХиМ дальнейшие планы по реализации проекта.

На основании приказа ДВХиМ от 18 декабря 2015 года №133 командой ИСВ проведена техническая оценка поступивших заявок на оборудование по международному тендеру и подготовлено техническое заключение.

Все технические задания, которые были подготовлены командой САДИ были проработаны командой ИСВ, и внесены изменения и дополнения в части проектирования и обучения. В результате Техническое задание по проектированию схем LAN для установки аппаратного и программного обеспечения ИСВ/ЦИС в ДВХиМ РУВХ, БУВХ, МГЭ и водохранилищах, а также программа базового компьютерного обучения направлены во Всемирный Банк для одобрения.

По пилотной системе (канал Совхозный) была организована поездка в Сокулукский РУВХ совместно с Международным советником по Компоненту 2, Координатором Компонента 2 и специалистом по САД. Целью данной поездки был сбор картографических и табличных данных по каналу Совхозный, осмотр внутриводоемных и межводоемных каналов совместно с местным специалистом. Встретились с директором АВП "Новая Земля" и осмотрели реабилитированные участки длиной 8 км.

Подготовлены письма и запросы по обучению и по обследованию метаданных в подведомственных подразделениях, в целях анализа текущего потенциала и инвентаризации существующих данных в цифровом и аналоговом формате.

По результатам запроса подготовлен обобщенный список сотрудников подведомственных подразделений по компьютерному обучению. Кроме этого, подготовлены материалы и видеокурсы по компьютерному обучению.

Командой ИСВ подготовлена программа по ознакомительной поездке в Армению и составлен бюджет поездки. Состав участников поездки утвержден Генеральным директором ДВХиМ. Предварительная программа была рассмотрена Агентством Водного Хозяйства Министерства по Охране Природы Республики Армения и согласованы сроки и программа поездки. Все документы направлены во Всемирный Банк для одобрения.

В целях привлечения стратегических партнеров по созданию ИСВ организованы предварительные встречи с представителями МЧС, Геологии и Гидромета, и по результатам этих встреч подготовлены и направлены письма по обследованию метаданных, а также проект меморандума о сотрудничестве.

На уровне руководителей ОРП и Госагентства по гидрометеорологии при МЧС Кыргызской Республики организована встреча. Для ознакомления о целях и задачах проекта УНВР-1 по просьбе директора Госагентства по гидрометеорологии при МЧС Кыргызской Республики подготовлена и проведена презентация в здании Гидромета. В

ходе презентации обсудили вопросы по обмену данными и подписания меморандума о сотрудничестве.

Также для совместной работы с Гидрометом была организована встреча с руководителем отдела реализации проекта и обсуждены дальнейшие совместные действия по созданию портала для обмена данными.

Направлены письма в Государственное Агентство Охраны Окружающей Среды и Лесного Хозяйства при Правительстве КР, а также Министерству чрезвычайных ситуаций КР для дальнейшего сотрудничества и обмена данными.

В начале февраля по кыргызско-швейцарскому проекту «iMOMO» организована повторная встреча с региональным координатором, где в ходе встречи обсудили вопросы о дальнейшем сотрудничестве и обмена данных. Предварительно достигнута договоренность о совместной встрече с представителями Всемирного Банка и руководителем кыргызско-швейцарского проекта «iMOMO» для обсуждения вопроса по дальнейшему сотрудничеству и получения структуры базы проекта «iMOMO».

Также в феврале 2016 года командой ИСВ организована поездка в Мелиоративно-гидрогеологическую экспедицию (МГЭ), где встретились с главным инженером МГЭ и для включения МГЭ в корпоративную сеть ДВХиМ получили схему здания с расположением существующих компьютеров в каждом кабинете. Встретились с начальником отдела Гидрогеолого-мелиоративных работ, совместно рассмотрели текущие материалы по ведению мелиоративного водного кадастра и были взяты картографические материалы фактического использования земель в масштабе 1:50 000. А также были изучены данные по гидрогеологическим дренажным сетям.

Организована встреча с начальником отдела НЦО «Кыргызтелеком» по подготовке технических условий в региональных офисах ДВХиМ, где не покрывает сеть VPN. По результатам данной встречи подготовили письмо запрос о выполнении технических условий на определенные точки. Также были организованы встречи с представителем ОсОО «Нуртелеком» о возможности данной компании по подключению региональных офисов, где отсутствует связь.

В целях решения проблемных участков по VPN сети и возможностей других операторов сотовой связи организована встреча с представителями сотовой сети «Beeline». Темой обсуждений были проблемные участки подразделений ДВХиМ, где нет интернет связи. По результатам данной встречи подготовили запрос о выполнении технических условий на определенные точки о возможности данной компании по подключению региональных офисов, где отсутствует связь.

Проведена встреча с рабочей группой «Компонент-1», где были рассмотрены вопросы по содержанию и составлению водного атласа Кыргызстана. Рабочая группа предлагает включить составление водного Атласа Кыргызстана в план работы проекта и принять одним из индикаторов достижения целей проекта.

В феврале 2016 года ОРП посетил представитель компании «BARS Group» и провел презентацию о деятельности своей компании, а также показал использование открытых спутниковых снимков в рамках Европейского проекта «Sentinel». Координатору ИСВ дали временный доступ на интернет сервис проекта «Sentinel» для тестового подключения и анализа существующих космических снимков.

Командой ИСВ подготовлены раздаточные материалы для 3-ей Республиканской конференции Союза АВП (буклеты, баннеры и другие материалы).

Специалистом по компьютерному обучению подготовлены документы для проведения курса по базовому компьютерному обучению для сотрудников Чуйского БУВХ. При этом, заранее был согласован список участников, место проведения обучения, а также смета

расходов для организации курса обучения с ДВХиМ. Для этих целей направлена телефонограмма от 29.02.2016 г. №426 в Чуйский БУВХ.

Согласно Плану обучения на 2016 года по Компоненту 2 проведено обучение по базовому компьютерному знанию и программному обеспечению для райводхозов и облводхозов Чуйской области с 9 по 11 марта и с 23 по 25 марта 2016 года. Данный курс был проведен в два этапа согласно утвержденной программе. Курс проведен с использованием интерактивных видеокурсов по обучению, заранее были подготовлены видео курсы с помощью программ iSpring и Pro Vegas. Все подготовленные материалы скопированы на USB носители (карта памяти объемом 8Гб) и розданы всем участникам для самостоятельного обучения в дальнейшем.

Организованы встречи с секретариатом Чуй-Таласской комиссии для ознакомления деятельности секретариата и использования данных по трансграничным водным объектам.

Рассмотрены тендерные предложения на офисную технику и проведена техническая оценка предложений семи компаний.

Для публикации разработанного сайта ОРП был приобретен хостинг сайта у провайдера «Азия инфо» и составлен договор на один год.

В начале марта 2016 года во исполнение решения Совета обороны Кыргызской Республики от 9 июня 2012 года и Указа Президента Кыргызской Республики от 9 июня 2012 года УП№120 и в целях обеспечения безопасности и обороноспособности по противодействию угрозам, ДВХиМ обратился в ОРП оказать содействие в приобретении (закупки) и установки камер видеонаблюдения в центральном аппарате Департамента за счет проектных средств «ПУНВР-1», (обращения ДВХиМ от 14.03.2016 г). В связи с этим, Командой ИСВ проведена оценка рыночных цен на видео камеры и приглашена частная компания для оценки расходных материалов по установке камер видео наблюдений. Сотрудники компании ЧП «Алексей» сделали замеры и предварительный расчет на установку камер видео наблюдений. Собранные материалы на установку камер видео наблюдений отправлены во ВБ на одобрение от 14.03.2016 г.

Организована встреча с представителями проекта «FinWater» в здании Государственного Агентства Охраны Окружающей Среды и Лесного Хозяйства, где основной целью встречи являлась объединение усилий по решению проблем в области водных ресурсов. В ходе встречи обсудили вопросы по кодированию водных объектов, целью создания единых стандартов, а также проведения совместного семинара с привлечением стратегических партнеров по созданию ИСВ.

В целях реализации проекта ПУНВР-1 проведены семинары на тему «Улучшение коммуникации между подразделениями ДВХиМ по УЭТО ирригационно-дренажных систем» в городе Ош 10 марта 2016 г. и в городе Бишкек 11 марта 2016 года. На данный семинар были приглашены руководящий состав областных и районных подведомственных организаций по 6 пилотным системам.

В марте 2016 года проведена встреча членов рабочей группы «Компонента 1» с руководителем рабочей группы Сахваевой Е.П. В ходе встречи обсудили вопросы по определению структуры базы данных государственного водного кадастра, а также по проведению семинаров по базе данных.

Завершена конвертация всех файлов AutoCAD в формате *.dwg. Конвертация проведена с помощью программы ArcMap 9,3 в универсальный формат *.shape.

16 и 17 марта 2016 года были организованы запланированные встречи с руководством и командой проекта «iMoMo» в целях сотрудничества и обмена данными.

По результатам встречи с командой iMoMo достигли следующих договорённостей:

- совместная работа по кодификации водных объектов;
- обмен пространственными данными по чуй-таласскому бассейну;
- программное обеспечение на основе открытых исходных кодов для местных подразделений двхим;
- структура базы данных для АВП, РУВХ, БУВХ и ДВХиМ;
- возможного использования стационарных и мобильных датчиков для 6 пилотных систем со всеми аппаратными и программными решениями.

Во время миссии ВБ была проведена презентация по ИСВ, где презентация подробно раскрыла промежуточные индикаторы и результаты создания информационной системы по воде.

Специалистом по Веб дизайну были запрошены коммерческие предложения на приобретение программного обеспечения для создания и поддержки сайта. Рассмотрены коммерческие предложения от нескольких фирм («AxSoft», «Soft Line», «Green Light»), предоставляющих данные программные продукты.

Создан единый дизайн логотипа для отдела реализации проекта. Данный логотип будет использоваться не только для сайта, но в целом для всего проекта. Рассмотрено несколько концепций сайта. Из них выбран один, где на ее основе разработана общая структура сайта, и был спроектирован дизайн на временный хостинг сайта по адресу: **www.nwrmp-1.kg**. Начата работа по сбору информации для наполнения сайта. По мере поступления информации ведутся работы по наполнению сайта.

Компонент 2 – Повышение эффективности предоставления ирригационных услуг ассоциациям водопользователей

Данный компонент окажет содействие в улучшении уровня предоставления услуг по доставке воды Департаментом водного хозяйства и мелиорации (ДВХиМ) для ФАВП, АВП и водопользователям путем улучшения управления оросительными системами, учета, планирования, эксплуатации, содержания систем, бюджетирования и процедур найма подрядчиков. Особое внимание будет уделяться надлежащей привязке поддержки к межхозяйственным и внутрихозяйственным системам, наряду с уделением особого внимания значимости проектных мероприятий, связанных с производительностью.

Данный компонент будет финансировать ТП и товары для: (а) мероприятий на республиканском уровне, (b) деятельность на уровне отдельных систем и (с) вспомогательных исследований и мероприятий по обеспечению реализации двух основных мероприятий.

Компонент будет сосредоточен на четырех ключевых концепциях: (i) движение к управлению с учетом производительности систем, вместо управления на районной основе; (ii) компьютеризация процессов и процедур оценки, технического обслуживания и проектирования; (iii) работа в сотрудничестве с АВП над совершенствованием подхода и финансирования УЭиТО ирригационно-дренажных систем; и (iv) укрепление коммуникационных систем, обеспечивающих расширенные возможности в части управления, более скоординированную отчетность и детальное обоснование.

По данному компоненту нанят международный специалист по управлению межхозяйственной ирригационно-дренажной системе, национальный советник компонента 2 - специалист по УЭТО межхозяйственных систем, специалист по САД, местный специалист по компьютерному обучению, которые приступили к исполнению своих обязанностей в рамках технических заданий.

В целях реализации компонента 2, в начале года совместно с международным консультантом- старшим советником, разработан детальный план мероприятий на 2016 год. В соответствие с Планом закупок проекта, проведена разбивка по кварталам программ обучения и закупок товаров по компоненту.

За отчетный период подготовлены технические задания, откорректированы с учетом замечаний и дополнений специалистов ОРП, получены согласования от международных консультантов, проведены корректировки и с учетом замечаний получены одобрения Всемирного банка на следующих специалистов:

- ⇒ Местный инженер по строительству/проектированию.
- ⇒ Местный институциональный специалист.
- ⇒ Национальный специалист по картированию и ГИС.
- ⇒ Международный тренер по обучению (2 и 3 компонент).

Технические задания с учетом полученных замечаний и предложений отправлены на одобрения во Всемирный банк на следующих специалистов:

- ⇒ Национальный специалист по схемам орошения.
- ⇒ Национальный специалист по обучению (2 и 3 компонент).
- ⇒ Национальный экономист сельского хозяйства (1,2,3 компонент).
- ⇒ Международный специалист по схемам орошения.

Подготовлены технические задания и обоснования для отбора соответствующего специалиста «из одного источника» на следующих специалистов:

- ⇒ Национального эксперта по «Безопасности гидротехнических сооружений»;
- ⇒ Международный экономист в области сельского хозяйства, водного сектора и специалист по мониторингу и оценке (МиО).

Подготовлено техническое задание по сбору данных: проведения паспортизации объектов и систем, источниками финансирования по исполнению сметы расходов (форма № 2В) и проведения тендера.

Рассмотрены 5 тендерных предложений по отбору компаний и проведена оценка технического предложения компании. После выполнения всех тендерных процедур, отобрана Компания ПК «Туштуксуудолбор» по проведению:

- ⇒ «Исследования инвентаризации инфраструктур ИиД межхозяйственных систем».

Компания начала работу с 24 марта 2016 года. В соответствии с техническим заданием Компания представила поэтапный график работ и начала исследования на пилотных системах¹: МК «Комсомольский» Иссык-Кульской области Аксуйского и Тюпского районов и на магистральном канале «Кожо-Кайыр» Кадамжайского района Баткенской области. Одновременно Компанией проводятся работы по ААБК Ошской области, Карасуйского и Араванского районов и МК Левая Магистраль Кугартский (для ускорения полевых работ до начала вегетации в южном регионе).

Проведена встреча с руководящим составом компанией ПК «Туштуксуудолбор» по «Исследование инвентаризации межхозяйственных систем инфраструктуры ИиД»

Дана подробная инструкция выполнения работ, проведен тщательный разбор форм, таблиц. Контракт подписан 24 марта 2016 года. В соответствии с техническим заданием, компанией ПК «Туштуксуудолбор» представлен график выполнения работ и сдачи материалов.

Разработана версия 1.1 Руководства по Управлению Ирригационной и Дренажной Инфраструктурой (УИДИ) межхозяйственных систем и переведена на русский язык.

Положено начало для составления краткосрочного, среднесрочного и долгосрочного плана управления активами, вместе со сметами расходов.

Результатом разработки Руководства будет 5-летний план по УИДИ для 6 пилотных систем. В ходе реализации предусматривается создание под-бассейновых советов в качестве независимых организаций, которые могут председательствовать на собраниях с РУВХ, МГЭ, АВП и других водопользователей для определения приоритизации работ по техническому обслуживанию на уровне систем.

Международным консультантом была проведена оценка по статусу процедур техобслуживания в соседних странах. Соседними странами впереди по данному аспекту являются Узбекистан и в меньшей степени Казахстан. Учитывая текущую ситуацию, предлагается организовать ознакомительную поездку в Казахстан.

За отчетный период проведены встречи для совместного действия:

1. С ведущими специалистами отделов по УЭТО ДВХиМ (PCO, MOиЭ, сектор автотранспорта и механизмов, ОВи МВ) по ознакомлению с целями, задачами, планом реализации проекта и обмена информацией.

¹Отобраны пилотные ирригационные системы в 6 областях, охватывающие подвешенную территорию общей площадью 60,6 тыс.га и 46 АВП, в соответствие с критериями ВБ, согласованы с ДВХиМ (письмо от 26.11.2015 № 3-1762)

2. С представителями проектно-конструкторского и технологического института «Водоавтоматика и метрология», участвующих в кыргызско-швейцарском проекте «iMOMO» по разработке современных контрольно-измерительных приборов и рассмотреть возможность использовать наработки проекта «iMOMO» в установке контрольно-измерительного оборудования на точках водовыдела из райводхозов в АВП в рамках проекта ПППСХУП на 6 пилотных системах.
3. С сотрудниками Мелиоративно-гидрогеологической экспедиции (МГЭ) по ведению мелиоративного кадастра.
4. С секретариатом Чуй-Таласской комиссии при Правительстве Кыргызской Республики для ознакомления с деятельностью секретариата и использования данных по трансграничным водным объектам.
5. Со специалистами компонента 3, принимавшими участие в составлении Руководства для внутрихозяйственной сети, по обсуждению руководства по управлению ирригационной и дренажной инфраструктурой (межхозяйственной системы).
6. Со специалистами Республиканского Союза АВП, подготовлены материалы для буклета к 3-ей Республиканской конференции Союза АВП.

Проведены семинары и тренинги:

- ⇒ Для сотрудников Центрального аппарата ДВХиМ 28 января 2016 года проведен 2-х часовой семинар с презентациями для ознакомления с целями и задачами по компонентам проекта «УНВР Ф-1», где каждый координатор в своей презентации подробно рассказал про компонент и планы по реализации в рамках проекта. Сотрудники ДВХиМ проявили заинтересованность, было много вопросов: об ИСВ, локальной сети ДВХиМ, программе CROPWAT и т.д.
- ⇒ Для руководящего состава областных и районных организаций 6 пилотных систем, с участием всех хозяйствующих субъектов структуры ДВХиМ (БУВХ, РУВХ, МГЭ, ОП АВП) проведены презентационные семинары на тему «Исследование улучшенной коммуникации между различными офисами ДВХиМ, связанных с УЭиТО ИиД систем» в г. Ош 10 марта и г. Бишкек 11 марта 2016 года. Проведены презентации каждым координатором проекта.

В семинаре в г. Ош, приняли участие 21 участник в том числе:

- ⇒ сотрудников областных подразделений-10, (в т.ч. 3 женщины, 7 мужчин);
- ⇒ работников районных организаций- 4 участника (в т.ч. 4 мужчин);
- ⇒ работников мелиоративной МГЭ- 3 участника (в т.ч. 3 мужчин);
- ⇒ работников отделов поддержки АВП- 4 участника, (в т.ч. 4 мужчин).

Участники семинара в г. Ош задавали много вопросов координатору по ИСВ по срокам проведения установочных работ, возможностью и оперативностью системы.

В семинаре 11 марта 2016года в г. Бишкек, приняли участие 32 сотрудника различных подразделений ДВХиМ северного региона, участвующих по своей профессиональной обязанности в УЭиТО ирригационно-дренажной инфраструктуры пилотных систем, в том числе:

- ⇒ работников ДВХиМ -12 участников, (в т.ч. 7 женщин, 5 мужчин),
- ⇒ работников областных подразделений-3 участника, (в т.ч. 3 мужчин),
- ⇒ работников районных организаций- 5 участника; (в т.ч.1 женщины, 4 мужчин),

⇒ работников мелиоративной МГЭ- 6 участника (в т.ч.6 мужчин),

⇒ работников отделов поддержки АВП- 6 участников, (в т.ч.2 женщины, 4 мужчин).

Координаторы ПНУВР-1 обратили внимание на положительную тенденцию по вовлечению в работу подразделений ДВХиМ молодых специалистов.

Участники семинара в г. Бишкек проявили заинтересованность проведением работ по компоненту 3 на уровне АВП. Развернулась полемика, по вопросу возможности проведения инвентаризации и проведении регистрации водоохранных зон внутрихозяйственных систем через Госрегистр, данный вопрос решили поставить перед республиканским Союзом АВП.

Проведены *полевые поездки*:

Состоялись 2 полевые поездки по Чуйской области на канал Совхозный, который является одним из каналов 6 пилотных систем.

Первая поездка состоялась 3 февраля в подведомственную Сокулукскому РУВХ часть канала. Вторая поездка состоялась 23 марта в части канала, находящиеся на балансе Аламединского РУВХ и Чуйского БУВХ.

В течение данных полевых поездок обслуживающему персоналу были объяснены мероприятия компонента 2, которые будут проводиться на пилотной системе. В поездках приняли участие работники МГЭ, на чьем балансе находится обширная коллекторно-дренажная сеть, протяженностью более 78 км.

Общая орошаемая площадь – 17318 га. Пропускная способность в головной части оросительного канала 16 м³/сек. Канал расположен в центре Чуйской долины. Данная межхозяйственная система обслуживает 9 АВП, в 3 из них имеются реабилитированные внутрихозяйственные системы.

Части инфраструктуры системы канала Совхозный были построены в 1920, 1936 и 1965 годах. Техническое состояние и его эксплуатационная работоспособность будет исследована Компанией в 2016 году. Основной канал питается от водохранилища емкостью 52 миллионов м³.

На границе с АВП некоторые участки управляются частными фермами или айыл окмоту (сельская управа и управляется айыл кенешем (сельсовет)). Основной канал в Аламединском районе и водохранилище управляются БУВХ. РУВХ управляет каналами второго порядка. АВП, частные фермы и айыл окмоту (села) управляют внутрихозяйственными системами. Дренажные системы управляются МГЭ.

Были проведены беседы с обслуживающим персоналом и визуальные осмотры основного канала системы, на основании чего выполнены следующие наблюдения:

⇒ На данный момент примерно 12000 га орошается (проектная подвешенная площадь 17318 га). Часть подвешенной площади используется для расширения сел под постройки. В другой части, большая часть данной площади когда-то орошалась с помощью насосов (напрямую из канала), в настоящее время фермеры считают это дорогостоящим, не рентабельным, поэтому эти земли используются как богарные.

⇒ В рамках ПВО-1 около 10% бюджета предназначенного на реабилитацию было использовано на межхозяйственные системы, но в рамках ДФ ПВО-2 на канале второго порядка Совхозный (Р-1) из-за отсутствия средств, реабилитация межхозяйственной части не проводилась. Состояние межхозяйственной части канала (Р-1) местами не удовлетворительное, что отражается на водоподаче внутрихозяйственной системе АВП «Ак-Булак-Суу».

- ⇒ Основными культурами являются злаковые растения, сахарная свекла, многолетние травы (клевер), овощи. Специалистами было вычислено, что урожайность злаковых культур на богаре составляет ниже на 50% от урожайности на орошаемых землях.
- ⇒ Водохранилище было построено около 50 лет назад (1964 г.). Водовыпускное сооружение протекает. С момента постройки не проводилась реабилитация, существует срочная необходимость реабилитации электрической/механической части сооружения.
- ⇒ В данной части системы большая часть внутрихозяйственной сети управляется частными фермерами и айыл окмоту (и только около 30% внутрихозяйственных систем управляются АВП). АВП имеют договора на оказание услуг с РУВХ. Посетили одну из внутрихозяйственных систем прошедших реабилитацию. До реабилитации 25% подвешенной площади было заброшено. В настоящее время выращиваются злаковые растения, овощи и многолетние травы; основным источником дохода фермеров является производство крупного рогатого скота (на мясо, молочную продукцию).
- ⇒ Дренажная система состоит из открытых коллекторов и закрытых дрен, примерно каждые 5 лет наносы необходимо очищать. Ни одна из сетей закрытых дренажных систем на площади 2800 га не работают, и все дрены засорены, КДС в этой части системы предназначены для борьбы с заболачиванием и засоленностью. Последняя очистка КДС выполнялась 25 лет назад.
- ⇒ Ни одно из перегораживающих сооружений на магистральном канале не работают (сегментные затворы были украдены/пропали). В результате большая часть примыкающей подвешенной площади технически не может орошаться, из-за невозможности создать достаточное командование в канале.
- ⇒ Эксплуатационная дорога вдоль магистрального канала в неудовлетворительном состоянии, ухабы, неровности, отвалы от ранее проведенной мехочистки не спланированы, что затрудняет проезд служебного автотранспорта.

На основе данных наблюдений (по каналу Совхозный - 1 порядка) команда пришла к заключению, что самой эффективной реабилитацией на канале Совхозный будет восстановление функционирования регулирующих сооружений в магистральном канале.

Межхозяйственные каналы второго, третьего порядка системы канала Совхозный будет исследовать Компания. Определение приоритетности работ по реабилитации и техобслуживанию остается за БУВХ, РУВХ, МГЭ.

К концу отчетного периода был обновлен план работ:

- ⇒ Проведен анализ индикаторов, где были скорректированы совокупные целевые уровни, которые необходимо достичь,
- ⇒ Обновлен детальный план работ, с корректировкой мероприятий (обучение, закупка товаров, поездок),
- ⇒ Произведена корректировка сроков выполнения и трудозатрат специалистов.

Компонент 3 – Повышение эффективности организации оросительных работ ассоциациями водопользователей

Данный компонент сосредоточен на укреплении потенциала АВП, ФАВП, Национального союза АВП и Советов по воде в целях повышения эффективности управления внутрихозяйственными и межхозяйственными системами. Цель заключается в укреплении потенциала АВП для более адекватного управления ирригационными дренажными системами, состоящими на их балансе, и, в особенности, для повышения устойчивости УЭиТО инвестиций в реабилитацию, осуществляемых в рамках ПВО-2 и ПППСХУП.

Данный Компонент состоит из 4 подкомпонентов: (i) Оценка и укрепление потенциала АВП; (ii) Укрепление потенциала отделов поддержки АВП; (iii) Поддержка и укрепление потенциала ФАВП; и (iv) Укрепление потенциала других водохозяйственных организаций.

Подкомпонент 3.1 – Оценка и укрепление потенциала объединений водопользователей.

3.1.1. Оценка работы АВП.

На сегодняшний день для независимой объективной оценки работы АВП, проведен предварительный отбор 70 АВП по стране из существующих 486 АВП. Цель отбора определить, как функционируют все 486 АВП страны, после получения поддержки на протяжении 8-12 лет, и какая дальнейшая поддержка им требуется.

Проведен стратифицированный отбор 70 АВП согласно критериям, составленным международным консультантом компонента 3:

1. Чуйская область -16 АВП
2. Таласская область -10 АВП
3. Иссык-Кульская область -9 АВП
4. Нарынская область -7 АВП
5. Ошская область -13 АВП
6. Баткенская область -5 АВП
7. Жалал-Абадская область -10

Итого 70 АВП.

Для выполнения оценки совместно с международным консультантом компонента 3 составлены опросники по трем аспектам деятельности АВП:

1. По Институциональным аспектам водопользователей;
2. По Административному и Финансовому Управлению АВП;
3. По Эксплуатации и Техническому Обслуживанию внутрихозяйственной системы.

Для анализа оценки функционирования АВП заключен контракт с Общественным объединением Центр изучения общественного мнения и прогнозирования «Эл-Пикир».

В марте месяце специалистами ОРП провели двухдневное обучение супервайзеров Общественного объединения «Эл-Пикир» правильному проведению опроса и заполнения таблиц по трем аспектам деятельности. «Эл-Пикир» приступил к реализации технического задания.

3.1.2. Подготовка плана по возврату кредитов для АВП.

Около 159 АВП были модернизированы в рамках проектов Всемирного банка, включая ПВО-1 и ПВО-2; Проекта развития сельского хозяйства в Чуйской области, финансируемого АБР. В рамках соглашения с АВП, 25% затрат на реабилитацию и 100 % расходов на техническое оснащение² должны быть возвращены Правительству Кыргызской Республики.

По вопросу возврата кредитных средств в рамках реализации проектов «ПВО», «ПВО-2», «ДФ ПВО-2» и «ПУУВР» ОРП совместно с участием местных представителей ГФРЭ при Министерстве финансов Кыргызской Республики провел встречи с представителями АВП Ошской, Баткенской, Жалал Абадской, Иссык-Кульской и Чуйской, и Нарынской областей

По состоянию на 01.04.2016 года на основании постановлений Правительства Кыргызской Республики № 548 и № 678 подписаны договора возврата кредитных средств по проектам ПВО-2; ДФ ПВО-2 и ПУУВР:

- ⇒ 280 договоров по техническому кредиту
- ⇒ 107 договоров по реабилитационным работам
- ⇒ 6 договоров не подписаны со стороны АВП и САВП, в данное время ведутся разъяснительные работы с АВП и САВП по подписанию этих договоров. Одновременно с этим готовятся иски о понуждении подписания кредитных договоров в межрайонные суды по экономическим делам по 6 АВП которые не подписали договора по разным причинам.

3.1.3. Проведение инвентаризации и составлением планов технического обслуживания для АВП.

Ирригационные активы были переданы 429 из 484 АВП. Одна из ключевых проблем заключается в недостаточной осведомленности АВП о своей материально-технической базе и реальных затратах на ее содержание.

Для решения данной проблемы ОРП в рамках проекта «ДФ ПВО-2» начал обучение по разработке плана управления ирригационной инфраструктурой (активов) АВП для специалистов региональных отделов поддержки АВП. Обучения проводятся согласно «Руководству по разработке планов управления ирригационной инфраструктурой (УИИ)» предложенными международными специалистами проекта. На начальном этапе «Руководство по разработке планов УИИ (активами)» включал сложные расчеты, это отметили специалисты ОП, в связи, с чем специалисты ОРП совместно международными специалистами упростили руководство. В рамках проекта «ДФ ПВО-2» будет проведена инвентаризация активов и составление планов УИИ в 115 АВП, а в рамках ПУНВР-1 будет проведена инвентаризация активов и составление планов УИИ в 200 АВП.

Отделами поддержки АВП и штатом АВП проведена и проводится работа по разработке Плана управления ирригационной инфраструктуры в 115 АВП республики.

На 1 апреля 2016г. полностью разработаны планы в 112 АВП и также утверждены на Собораниях зональных представителей АВП.

Проект технического задания для консультационной компании был рассмотрен и значительно дополнен, подчеркивая то, что основной целью мероприятий проекта является повышение потенциала 200 отобранных АВП для проведения инвентаризации и подготовки плана управления активами для их соответствующих внутривладельческих ирригационных и дренажных систем. Однако на совещании, которое прошло 22 марта 2016 года, между специалистами ОРП и международными консультантами было

² Кроме экскаваторов, на которые была получена субсидия в размере 50%.

согласовано что персонал районных отделов поддержки АВП, который получил обучение в рамках ДФ ПВО-2, будет оказывать поддержку 200 АВП в подготовке планов управления активами для своих соответствующих внутрихозяйственных систем. Также на совещании было предложено выделение дополнительных операционных расходов для РОП на подготовку планов управления активами АВП.

Для внедрения водосберегающих технологий и практик на уровне поле было разработано техническое задание на консультационные услуги «По созданию и эксплуатации демонстрационных участков и предоставлению обучения». ТЗ было одобрено Всемирным Банком. Объявление было опубликовано в двух местных газетах. На момент окончательного срока предоставления выражения заинтересованности было получено 4 предложения. В конце января 2016 года был проведен тендер. По итогам оценки представленных предложений заинтересованности Тендерная комиссия решила пригласить ОФ «Центр обучения, консультации и инновации» (ЦОКИ) на предоставление финансового и технического предложения. По итогам предоставленного технического и финансового предложения тендерной комиссией принято решение присудить контракт ЦОКИ. В настоящее время ЦОКИ начала реализацию задач по техническому заданию.

Подкомпонент 3.2 – Укрепление потенциала отделов поддержки АВП

Одно из важных направлений деятельности в рамках ПУНВР-1 заключается в предоставлении ТП и проведении обучения для обеспечения того, чтобы новая структура ОП-АВП эффективно функционировала и была в состоянии оказывать АВП и ФАВП необходимую им качественную поддержку.

Для оценки деятельности ОП АВП международным консультантом разработаны формы самооценки областных и районных ОП. Эти формы отправлены всем областным и районным отделам поддержки для заполнения. Собранные данные были обработаны в таблицах MS Excel. На основе анализа обработанных данных, был подготовлен отчет, резюмирующий потенциал и деятельность областных и районных отделов поддержки АВП.

Основные проблемы и рекомендации об оценке деятельности ОП и РОП АВП представлены ниже:

Проблема

Рекомендация

Институциональный потенциал

ООП и РОП не имеют специалистов связанных с ЭиТО, управлением водных ресурсов и агрономией в области орошения

В дополнение к специалисту по развитию АВП, каждый ООП и РОП должен иметь инженера по ЭиТО, специалиста по управлению водными ресурсами и агронома в области ирригации

Не все ООП и РОП имеют полностью оборудованный тренинг-зал

Все ООП и РОП должны иметь полностью оборудованный тренинг-зал для того чтобы иметь соответствующее помещение для проведения обучения персонала и обучения АВП и САВП

Не все РОП имеют (работающий) копировальный аппарат

Все РОП должны иметь (маленький) копировальный аппарат, позволяющий им делать копии форм используемых в течение своей ежедневной деятельности

Не все ООП имеют проектор

Все ООП должны иметь проектор для

Проблема

Не все ООП и РОП имеют интернет соединение

Не все РОП имеют автомобиль

Обучение персонала

Персонал ООП и РОП не получили обучение по всем соответствующим темам связанным с ЭИТО межхозяйственных и внутрихозяйственных ИиД систем и управлением АВП и САВП

Персонал большинства ООП и РОП не получил какого-либо обучения связанного с выбором культур и агрономией в области ирригации

Ни одного обучения по гендерным вопросам не предоставлялось персоналом ООП и РОП

Обучение персонала РОП (периодически) проводится в Бишкеке

Обучение АВП и САВП

ООП не имеют достаточный бюджет для предоставления всего необходимого обучения АВП и САВП

ООП не предоставляет обучение по выбору культур и агрономии в области ирригации для АВП

Рекомендация

облегчения использования PowerPoint во время обучения персонала РОП, АВП и САВП

Все ООП и РОП должны иметь интернет соединение для облегчения обмена данными и информацией и для доступа к информации, имеющейся в интернете

Все РОП должны иметь минимум один автомобиль, позволяющий им совершать регулярные визиты во все АВП и САВП в своих соответствующих районах

ООП и РОП должны получить (повторно) обучение по всем соответствующим темам, связанным с ЭИТО межхозяйственных и внутрихозяйственных ИиД систем, а также управлением, административному и финансовому управлению АВП и САВП

Персонал всех ООП и РОП должен получить обучение по отбору культур и агрономией в области ирригации, таким образом, у них появится возможность помочь АВП и фермерам с развитием своего орошаемого земледелия

Весь персонал ООП и РОП должен пройти обучение по гендерным вопросам, таким образом, у них появится возможность помочь АВП и САВП с увеличением участия женщин-фермеров в управлении АВП и САВП, а также ЭИТО межхозяйственных и внутрихозяйственных ИиД систем

Все обучение персонала РОП должно как можно больше проводиться на районном и областном уровнях

Все ООП должны иметь достаточный бюджет на обучение и транспорт, позволяющий им предоставить все необходимое обучение АВП и САВП

ООП должен предоставить обучение по отбору культур и агрономии в области ирригации всем АВП для того чтобы помочь

Проблема

Не все ООП используют упражнения во время обучения АВП и САВП

Ряд ООП проводит обучение АВП с более чем 20 участниками

Ряд ООП проводят обучение АВП на областном уровне

Не все ООП проводят оценку всех проводимых курсов обучения АВП и САВП

Не все ООП подготовили краткий отчет на проведенные курсы обучения АВП и САВП

Посещения АВП и САВП

Значительное количество АВП нерегулярно посещается со стороны РОП

Минимальное количество АВП на РОП

Ряд РОП имеет меньше чем 10 АВП в пределах своих соответствующих районов

Рекомендация

АВП и их фермерам с развитием орошаемого земледелия

Для обеспечения практичности обучения АВП и САВП, упражнения должны быть неотъемлемой частью всех курсов обучения АВП и САВП

Для обеспечения того чтобы все участники могли в полной мере участвовать в проводимых курсах обучения, в обучении АВП не должно быть более 20 участников

Все обучение АВП должно проводиться в офисе АВП или на районном уровне

ООП должны оценивать все курсы обучения предоставленные АВП и САВП для того чтобы оценить достигнуты ли все цели обучения и нужна ли необходимость корректировки курсов обучения, таким образом они станут более эффективными

ООП должны подготовить краткий отчет на проведенные курсы обучения АВП и САВП

РОП должен посещать все АВП регулярными (ежеквартальными) интервалами, для того чтобы проводить мониторинг их деятельности, сбор данных и предоставления поддержки, и консультаций, при необходимости

РОП должен иметь минимум 15 или 20 АВП в пределах своей зоны обслуживания для того чтобы иметь необходимый эффект масштаба для найма всех необходимых специалистов и закупки всего необходимого офисного оборудования, и автомобилей. Следовательно, РОП с менее чем 15 АВП в своем соответствующем районе должны объединиться с соседними РОП для того чтобы иметь достаточно АВП необходимых для найма всех необходимых специалистов и закупки всей необходимой офисной техники, и автомобилей

Подкомпонент 3.3 – Оказание поддержки и усиление потенциала Союзов АВП (Федерации)

В декабре 2015 года специалистами ОРП начато изучение существующих процедур УЭиТО межхозяйственных систем используемых Союзам АВП (федерациями).

Международным консультантом были разработаны три проекта опросника для оценки деятельности САВП и проведено полевое испытание в Таласской области. После полевого испытания разработана окончательная форма опросника для оценки деятельности САВП. На 1 апреля 2016 г. специалистами ОРП проведено заполнение опросников 4 САВП из требуемых 10 САВП.

Предварительный оценка деятельности САВП будет подготовлена в течение 2 квартала 2016 года.

Подкомпонент 3.4 – Укрепление других водохозяйственных организаций

Улучшение деятельности водохозяйственных советов.

Общественный Водохозяйственный Совет с участием представителей ассоциаций водопользователей, айыл окмоту, крупных земле-водопользователей, не вошедших в АВП и районных управлений водного хозяйства (далее – Водохозяйственный Совет) является добровольным общественным совещательным органом. Цель, которой является координация управления водными ресурсами и ирригацией в пределах зоны обслуживания Совета, а также справедливого и равномерного обеспечения оросительной водой водопользователей.

На сегодняшний день сформировано 37 Водохозяйственных Советов с охватом 279,9 тыс. га орошаемых земель (приложение А).

В рамках проекта ПУНВР-1 будет изучена деятельность Водохозяйственных Советов, а уроки, извлеченные из опыта более успешных Водохозяйственных Советов, будут распространяться посредством областных семинаров.

Международным консультантом совместно со специалистами ОРП была подготовлена форма для сбора информации об основных данных 37 существующих Водохозяйственных советов и роздана ООП и РОП АВП. Также разработан проект опросника для оценки деятельности Водохозяйственных Советов.

Компонент 4. Управление проектом

Данный Компонент предоставит финансирование для кадрового обеспечения и работы небольшого отдела реализации проекта в структуре Департамента водного хозяйства и мелиорации, который будет отвечать за текущее управление, администрирование и координацию проекта УНВР-1, включая осуществление закупок и финансовое управление.

Офис расположен в Бишкеке, в здании ДВХиМ по адресу: ул., Токтоналиева, 4^а. Основной штат ОРП состоит из 19 человек. Штат занимает 5 кабинетов: 104, 108; 302; 319; 321.

Выделенные средства по этому компоненту предусмотрены для оплаты консультационных услуг специалистов ОРП, на проведение аудита по проекту, на оплату исследования по МиО, на оплату других краткосрочных местных консультантов, на закупку офисного оборудования для ОРП, а так же на операционные расходы ОРП.

Международными и местными специалистами ОРП разработан детальный план реализации проекта до конца 2017 года. В котором определена поэтапная реализация каждого компонента, а также включены мероприятия этим компонентам.

Этот детальный план характеризуется специфичностью реализации проекта и отражает детализировку по месячному действию каждого компонента и поэтапный набор международных и местных специалистов (см. Приложение С).

В период реализации проекта было проведено 3 наблюдательные миссии со стороны Всемирного Банка.

С 1 по 12 июня 2015 года в Кыргызстане проходила 1 наблюдательная Миссия МАР, задачей которой являлась оценка общего прогресса в части реализации ПУНВР-1, с последующими обсуждениями, состоявшимися в период с июня по июль 2015 г.

С 3 по 11 ноября 2015 года в Кыргызстане проходила 2 наблюдательная Миссия МАР, главной целью миссии заключалось в работе с ДВХиМ и ОРП над изучением прогресса реализации проекта. Миссия изучила статус мобилизации и начала реализации технической помощи, полученные отчеты о создании информационной системы о воде.

С 14 по 25 марта 2016 года в Кыргызстане проходила 3 наблюдательная Миссия МАР, главной целью миссии заключалось в работе с ДВХиМ и ОРП над изучением прогресса реализации проекта. Миссия изучила статус мобилизации и начала работы в рамках технической помощи, в частности по информационной системе о воде, статуса изменений, внесенных в Водный Кодекс и Закон об АВП, а также запроса о продления проекта до декабря 2017г.

В представленных памятных записках изложены основные обсуждения и заключения Миссий.

Исполнение намеченных мероприятий по 2-ой наблюдательной миссии МАР приведено в таблице 3.2.1.

4.1 Закупки

По проекту управление национальными водными ресурсами – Фаза 1 предусмотрены следующие виды закупок: консультационные услуги; товары.

Закупки проводятся в соответствии Руководством Всемирного банка «Закупки по ссудам МБРР и кредитам МАР», май 2004 г.

Подробные сведения о закупках с начала реализации проекта приведены в приложении **В**.

Информация по закупкам за 1 квартал 2016 года представлена ниже.

4.1.1. Закупки консультационных услуг

В 1 квартале были осуществлены следующие виды закупок:

- **Местный специалист по ИТ/компьютерной сети.**

23 октября 2015 года в газете «Вечерний Бишкек» было опубликовано объявление на позицию Специалиста по ИТ/компьютерной сети. На 6 ноября 2015 года (конечная дата подачи предложений) было получено заинтересованность от 5 кандидатов. По итогам индивидуальных оценочных листов и на основании отбора по минимальным квалификационным требованиям 24 ноября был составлен оценочный отчет и отправлен во Всемирный Банк на одобрение 26 ноября 2015 года. В связи с тем что кандидат отказался от подписания контракта Тендерной комиссией было принято решение о проведении повторного конкурса (одобрение Банка на повторный конкурс 23 декабря 2015 года). 30 декабря 2015 года в газете «Вечерний Бишкек» было опубликовано объявление на повторный отбор на позицию Специалиста по ИТ/компьютерной сети. 14 января 2016 года конечная дата предоставления предложений было получено заинтересованность от 10 кандидатов. По итогам индивидуальных оценочных листов и на основании отбора по минимальным квалификационным требованиям 25 января 2016 года, был составлен оценочный отчет и отправлен во Всемирный Банк на одобрение 25 января 2016 года. После было получено комментарии банка с просьбой пересмотреть оценочный отчет от 5 февраля 2016 года. Согласно письма банка тендерная комиссия пересмотрела оценочный отчет с присуждением контракта Иманалиеву Т. от 8 февраля 2016 года и направила на рассмотрение и одобрение банка от 9 февраля 2016 года. Одобрение на подписание контракта получено 10 февраля 2016 года. Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.4/06. Метод отбора IC (индивидуальный консультант). Контракт подписан с 22 февраля 2016 года.

- **Местный специалист по УЭИТО в/х систем (Юлдашев А.).** Номер контракта NWRMP/CS/SSS/C.3/06. Метод отбора SSS (внеконкурсный отбор). Проект контракта отправлен на одобрение Банка 31 декабря 2015 года. Контракт подписан с 19 января 2016 года.

- **Местный специалист по управлению активами (Сегизбаев О).** Номер контракта NWRMP/CS/SSS/C.3/06-1. Метод отбора SSS (внеконкурсный отбор). Проект контракта отправлен на одобрение Банка 31 декабря 2015 года. Контракт подписан с 19 января 2016 года.

- **Местный специалист по управлению водными ресурсами на уровне поля.** Объявление на данную позицию было размещено в газете «Вечерний Бишкек» от 17 февраля 2016. На 3 марта 2016 года (конечная дата подачи предложений) было получено заинтересованность от 5 кандидатов. Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.3/08. Метод отбора IC (индивидуальный консультант). Идет оценка кандидатов.

- **Местный Специалист по АВП.** Объявление на данную позицию было размещено в газете «Вечерний Бишкек» от 17 февраля 2016. На 3 марта 2016 года (конечная дата подачи предложений) было получено заинтересованность от 5 кандидатов. Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.3/04. Метод отбора IC (индивидуальный консультант). Идет оценка кандидатов.

- **Международный специалист по УВР и БУВР (Оливер Пристлей Лич).** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.1/03. Метод отбора IC (индивидуальный консультант) Объявление от 15 января 2016 г. в газете «Вечерний Бишкек» и на сайтах www.worldbank.org, www.water.kg. На 29 января 2016 года (конечная дата подачи предложений) было получено заинтересованность от 3 кандидатов. По итогам индивидуальных оценочных листов и на основании отбора по минимальным

квалификационным требованиям 29 февраля 2016 года был составлен оценочный отчет о присуждении контракта Оливер Пристлей Лич. В настоящее время идет процесс предконтрактных переговоров.

- **Главный Консультант Компонента 1 - Международный Специалист по водной политике и институциональным вопросам** (Девид Милтон). Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.1/01. Метод отбора IC (индивидуальный консультант) Объявление от 15 января 2016 г. в газете «Вечерний Бишкек» и на сайтах www.worldbank.org, www.water.kg. На 29 января 2016 года (конечная дата подачи предложений) было получено заинтересованность от 3 кандидатов. По итогам индивидуальных оценочных листов и на основании отбора по минимальным квалификационным требованиям 29 февраля 2016 года был составлен оценочный отчет о присуждении контракта Девид Милтон. В настоящее время идет процесс предконтрактных переговоров.
- **Международный специалист по окружающей среде.** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.1/04. Метод отбора IC (индивидуальный консультант) Объявление на данную позицию было опубликовано в газете «Вечерний Бишкек» и на сайтах www.worldbank.org, www.water.kg от 25 марта 2016 г.
- **Международный специалист по УЭиТО внутрихозяйственных систем и специалист по управлению активами.** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.3/05. Метод отбора IC (индивидуальный консультант). Объявление на данную позицию было опубликовано в газете «Вечерний Бишкек» и на сайтах www.worldbank.org, www.water.kg от 20 января 2015 г. На 3 марта 2016 года (окончательный срок предоставления заинтересованности) было получено всего 2 предложения. Оценочный отчет был подготовлен от 1 марта 2016 года с предложением объявить повторные торги, в связи с тем, что оба кандидата не отвечают минимальным квалификационным требованиям. Получено одобрение банка на проведение повторных торгов от 8 марта 2016 года. Повторное объявление на данную позицию было опубликовано в газете «Вечерний Бишкек» и на сайтах www.worldbank.org, www.water.kg от 16 марта 2016 г. Окончательный срок предоставления предложений заинтересованности установлено 30 марта 2016 года, получено 2 предложения заинтересованности. Идет оценка кандидатов.
- **Местный специалист по ГИС.** 23 октября 2015 года в газете «Вечерний Бишкек» было опубликовано объявление на позицию Специалиста по ГИС. На 6 ноября 2015 года (конечная дата подачи предложений) было получено заинтересованность от 5 кандидатов. По итогам индивидуальных оценочных листов и на основании отбора по минимальным квалификационным требованиям 9 декабря 2015г. был составлен оценочный отчет и отправлен во Всемирный Банк на одобрение 15 декабря 2015 года. Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.4/08. Метод отбора IC (индивидуальный консультант). На данный момент идет переоценка кандидатов.
- **Международный специалист по МиО (Джон Роу).** Номер контракта NWRMP/CS/SSS/C.2/14. Получено письмо ВБ от 17 марта 2016 года, с предложением объединить с Международным экономистом в области сельского хозяйства и водного сектора. В настоящий момент идет объединение двух ТЗ.
- **Местный Специалист по Веб Сайтам/Веб Специалист.** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.2/14. ТЗ специалиста направлено на одобрение в ВБ от 19 октября 2015 года. Одобрение ВБ от 23 октября 2015 года. Объявление размещено 30 октября 2015 года в газете «Вечерний Бишкек». 13 ноября 2015 года на последний срок подачи предложения поступило резюме от четверых кандидатов. По итогам индивидуальных оценочных листов и на основании отбора по

минимальным квалификационным требованиям 23 ноября 2015г. был составлен оценочный отчет о присуждении контракта Темирбековой А. Дата подписания контракта 4 января 2016 года.

- **Координатор по Мониторингу и Оценке. OIP-2AF-CS/Ind/49.** ТЗ направлено в ВБ 3 ноября 2015 года. Одобрение от ВБ получено 29 декабря 2015 года. Объявление о вакансии было размещено в газете «Вечерний Бишкек» 22 января 2016 года. На момент крайнего срока подачи предложения 5 февраля 2016 года 9 кандидатов выразили заинтересованность. В настоящий момент идет оценка.
- **Местный специалист по бассейновому планированию и управлению (бассейновое планирование).** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.1/05. ТЗ данного специалиста направлено в Банк 23 декабря 2015 года. ВБ одобрено от 02 февраля 2016 года. Объявление размещено в газете «Вечерний Бишкек» 5 февраля 2016 года. 19 февраля 2016 года 3 кандидата выразили заинтересованность в данной вакансии. В настоящий момент идет оценка.
- **Местный специалист по бассейновому планированию и управлению (бассейновое моделирование).** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.1/05-1. ТЗ данного специалиста направлено в Банк 23 декабря 2015 года. ВБ одобрено от 02 февраля 2016 года. Объявление размещено в газете «Вечерний Бишкек» 5 февраля 2016 года. 19 февраля 2016 года не поступило предложений. Повторный конкурс.
- **Национальный советник компонента 1 (местный специалист по водной политике и институциональным вопросам).** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.1/02. ТЗ на данного специалиста направлено 08 января 2016 г. Одобрение получено от 12 января 2016 года. Объявление о данной вакансии размещено 22 января 2016 года. На момент последнего срока предложений поступило резюме от 5 кандидатов 5 февраля 2016 г. Идет оценка кандидатов.
- **Международный специалист по обучению.** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.2/04. ТЗ направлено в ВБ 11 февраля 2016 года. Одобрение ВБ получено 17 марта 2016 года.
- **Проектирование и обучение цифровой сети.** Номер контракта NWRMP/CS/CQS/C.1/02/1. Техническое задание направлено на одобрение в ВБ 28 марта 2016 года.
- **Национальный специалист агроном в сфере орошения.** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.1/11-1. ТЗ направлен в ВБ 18 января 2016 года. Одобрение получено 02 февраля 2016 года. Объявление в газете «Вечерний Бишкек» было размещено 4 марта 2016 года. Идет оценка.
- **Местный специалист по картированию и ГИС.** Номер контракта NWRMP/CS/IC/C.2/13. ТЗ направлено в ВБ 17 февраля 2016 года. ВБ одобрил ТЗ 08 марта 2016 года. Объявление размещено в газете «Вечерний Бишкек» 11 марта 2016 года. На последний срок подачи предложений 25 марта 2016 представлено два резюме, в связи с этим был объявлен повторный конкурс от 1 апреля 2016 года в газете «Вечерний Бишкек».
- **Закупка консультационных услуг «По созданию и эксплуатации демонстрационных участков и предоставлению обучения».** Номер контракта NWRMP/CS/CQS/C.3/09. Метод отбора на основе квалификации (CQS). Запрос на выражение заинтересованности было опубликовано в газетах «Вечерний Бишкек» и «Слово Кыргызстана» от 6 января 2016 года. На момент окончательного срока предоставления выражения заинтересованности, 20 января 2016 года было получено 4 предложения. По итогам оценки представленных предложений

заинтересованности был подготовлен оценочный отчет от 26 января 2016 года с решением пригласить ОФ «Центр обучения, консультации и инновации» на предоставление финансового и технического предложения. Запрос на подачу предложения было выпущено от 29 января 2016 года. 17 февраля 2016 года компания предоставила свое техническое и финансовое предложение. По итогам предоставленного технического и финансового предложения тендерной комиссией принято решение присудить контракт ОФ «Центр обучения, консультации и инновации». Контракт подписан от 16 марта 2016 года.

- **Закупка консультационных услуг «Выполнение оценки функционирования АВП».** Номер контракта NWRMP/CS/CQS/C.3/01. Метод отбора на основе квалификации (CQS). Запрос на выражение заинтересованности было опубликовано в газетах «Вечерний Бишкек» и «Слово Кыргызстана» от 6 января 2016 года. На момент окончательного срока предоставления выражения заинтересованности, 20 января 2016 года было получено 3 предложения. По итогам оценки представленных предложений заинтересованности был подготовлен оценочный отчет от 26 января 2016 года с решением пригласить Центр Изучения Общественного Мнения и Прогнозирования «Эл-Пикир» на предоставление финансового и технического предложения. Запрос на подачу предложения было выпущено от 29 января 2016 года. 29 февраля 2016 года компания предоставила свое техническое и финансовое предложение. По итогам предоставленного технического и финансового предложения тендерной комиссией принято решение присудить контракт Центр Изучения Общественного Мнения и Прогнозирования «Эл-Пикир». Контракт подписан от 18 марта 2016 года.

4.1.2. Procurement of goods

The following kinds of goods procurement have been carried out for quarter 1, 2016:

- **Procurement of IT and office equipment with preinstalled MS Office and conducting training.**

Public bid opening was held on November 20, 2014. 3 companies submitted their bids (MACI Electronics LLC (UAE for Lot #1), LLC "Inter Alliance" (Kyrgyzstan for Lots #1 and #2) and OJSC "Logic" (Kyrgyzstan for Lot #1). Due to non-compliance with the main requirements of the tender documentation the tender committee decided to conduct a retendering. Advertisement was published in Vechernyi Bishkek newspaper dated October 23, 2015 and posted at the websites of the World Bank and UNDB for procurement of IT and office equipment with preinstalled MS Office and conducting instruction on equipment operation - NWRMP/G/ICB/C.1/01. As of December 7, 2015 (deadline for proposals submission) 5 companies submitted their bid proposals. It is currently at the stage of evaluation.

- **Procurement of water metering devices.**

Advertisement was published in Vechernyi Bishkek newspaper on October 9, 2015. No bid proposal was submitted for the deadline (October 23, 2015). The tender committee decided to conduct a retendering. The advertisement was published in Vechernyi Bishkek and Slovo Kyrgyzstana newspapers on October 30, 2015. 4 companies submitted their bid proposals for the deadline for submission of proposals (November 14, 2015). Due to non-compliance of the main requirements to the bidding documents all proposals were rejected by the tender committee, and decided to conduct the retendering and the evaluation report was sent to the Bank dated November 18, 2015. For the submitted evaluation report was received comments from the Bank with recommendation to revise evaluation report, due to this fact that non-compliance with specifications are moderate and these proposals can be accepted. The tender committee has revised the evaluation report and it was submitted to the World Bank for no objection. The no

objection from the Bank was provided on March 8, 2016 to sign contract with OsOO Instrumenti. The contract was signed on March 16, 2016.

- **Office furniture for PIU staff.** Contract number NWRMP/G/S/C.4/01. Specifications are submitted to the WB on November 3, 2015. The WB's no objection dated December 29, 2015. Request for quotation was submitted to three suppliers on February 5, 2016. Three quotations from three suppliers were received on February 19, 2016. Evaluation report on awarding contract was drafted on March 5, 2016. Date of signing contract is March 10, 2016.
- **Office equipment for PIU staff.** Contract number NWRMP/G/S/C.1/07. Terms of Reference was submitted to the WB dated October 16, 2015. The WB's no objection was provided on February 2, 2016. Advertisement on procurement of office equipment was published in Vechernyi Bishkek newspaper dated February 5, 2016. 7 suppliers have submitted quotations on February 19, 2016, one company submitted softcopy of quotation later than the indicated period at 15:20 of local time. Evaluation report is signed by the members of the tender committee dated March 31, 2016. Currently the contract signing is ongoing.
- **Server software for DBMS.** Contract number NWRMP/G/S/C.1/03. Specifications are submitted to the WB on February 18, 2016. The WB's no objection was provided on March 17, 2016. Procurement method is shopping. Currently the request for bids submission is under preparation.

Financial Management

Accounting system. Software accounting 1C program is established in PIU for the project financial managing which is used for accounting transactions and preparing of all financial statements, including interim statements of Financial Monitoring, which are sent to the World Bank quarterly which meet the requirements of the Bank.

Accounting 1C program is also created a preliminary accounting balance at the end of each selected reporting period (month, quarter, year if it needed), which is reviewed by the financial manager to ensure that accounting transactions are reliable and complete. The software program is installed in three computers in the accounting office. Chart of the project accounts have been developed, the basic data have been entered, and financial manager and disbursement specialist have trained to manage the program.

PIU also has developed and uses the Guideline on administrative-financial management including budget planning, accounting and internal supervision, reporting and audit. Internal supervision procedure includes approval of expenditures, the bank statement reconciliation with the bank accounting, preparing and approval of payment bills and regularly preparing of statements for various state organizations and preparing required reports under the agreement on funding

Two projects the National Water Resources Management Project, Additional Financing for Second On-Farm Irrigation Project implemented by the Department of Water Resources & Land Improvement have the same financial and accounting management.

Required accounts have been opened by the Ministry of Finance of the Kyrgyz Republic in Commercial Bank “Kyrgyzstan” for financial transactions.

Budget planning and performance.

Project budget for 2016 is amounting 4 348,0 thousand USD, 183,1 thousand USD out of total have actually been debited from project’s account for quarter 1, 2016 and is used 249,1 thousand USD.

Budget performance of the project by years is given in table 1 (thous.USD).

Table #1

<i>Years</i>	<i>Planned budget</i>	<i>Actual performance</i>	<i>%</i>	<i>+/-</i>
2015	3 350	377,4	11%	- 2 972,6
2016	4 348	249,1	6%	- 4 098,9
Including Quarter 1	1 000	249,1	25%	- 750,9

Budget performance by components is given in Annex C.

Financing and use of project funds

1 withdrawal application amounting 183,1 thousand USD under Swiss Grant #TF016315 has been processed for the replenishment of special account #4 for quarter 1, 2016. This withdrawal application was approved by WB and has arrived in the settlement account in the Commercial Bank in February 15, 2016.

Analysis of project financing by sources and using of funds as of end of quarter 1, 2016 is given with accrued total in the following table #2 (US \$ thousand).

Table #2

Source of	Total	Funds withdrawal from	Funds withdrawal	Out of them used for
-----------	-------	-----------------------	------------------	----------------------

financing and funds withdrawal	financing under the Project	project account by years			since the Project start		disbursement	
		2015	2016	2017	Amount	% from total amount	Amount	% to total volume
Swiss Grant								
<i>Application for initial advance</i>		650,0			650,0			
<i>Application for replenishment</i>		265,9	183,1		449,0			
<i>Application for direct payments</i>					0			
Total	7 750,0	915,9	183,1		1 099,0	14%	626,5	8%

Analysis of funds use for disbursement of expenditures by sources and expenditure categories with progressive total is provided in Table 3.

Table #3

thous.USD

Swiss Grant			
Expenditures by components	Total amount under project	Actual disbursed	% of use
1. Strengthening national water management capacity	2 670,0	103,6	3,9%
2. Improving irrigation service delivery to Water Users Associations	1 960,0	63,7	3%
3 Improving irrigation management by Water Users Associations	1 660,0	225,3	14%
4. Project management	1 460,0	233,9	16%
<i>Total project expenditures</i>	7 750	626,5	8%

Detailed data on use of Project funds is given in Annex C, tables PMR 1a and 1b. Bank statements under project for quarter 1, 2016 are also given in Annex.

Legal aspects of PIU activity

For quarter 1, 2016 the following works on legal issues had been carried out:

In pursuance of domestic procedures the **Draft order of the Government of the Kyrgyz Republic was developed on approval of draft Grant Agreement between the Kyrgyz Republic and International Development Association acting as administrator of plurilateral Trust Fund for “Agricultural Productivity and Nutrition Improvement Project”**. This draft order was agreed with the ministries of the Kyrgyz Republic, it is received legal opinion from the Ministry of Justice and approved by the relevant committees of the Jogorku Kenesh of the Kyrgyz Republic.

The Order of the Kyrgyz Republic Government on approval of the draft Grant Agreement, was signed by the Prime-minister of the Kyrgyz Republic dated January 27, 2016 #30-r.

The Grant Agreement was signed on March 18, 2016 between the Government of the Kyrgyz Republic and the World Bank.

In accordance with clause 79 and part 2 of the clause 80 of the Kyrgyz Republic Constitution, clause 68 of the Law of the Kyrgyz Republic “On Rules of the Jogorku Kenesh of the Kyrgyz

Republic”, the Law of the Kyrgyz Republic “On international treaties of the Kyrgyz Republic”, in pursuance of domestic procedures:

- The Draft law of the Kyrgyz Republic was developed “On ratification of Grant Agreement for the Agricultural Productivity and Nutrition Improvement Project” (Grant #TFOA 0645) between Kyrgyz Republic and International Development Association (IDA) signed on March 18, 2016 in Bishkek city”.

- The Draft order of the Government of the Kyrgyz Republic was developed on Draft law of the Kyrgyz Republic “On ratification of Grant Agreement for the Agricultural Productivity and Nutrition Improvement Project” (Grant #TFOA 0645) between Kyrgyz Republic and International Development Association (IDA) signed on March 18, 2016 in Bishkek city”.

The Draft order of the Government of the Kyrgyz Republic and the Draft law of the Kyrgyz Republic were submitted for approval with ministries of the Kyrgyz Republic.

таблица 3.2.1

Информация о статусе выполнения согласованных действиях на 1 апреля 2016г. определенных в памятной записке 2-ой миссии МАР, проведенной с 3 по 11 ноября 2015г. по проекту «управления национальными водными ресурсами – Фаза 1»

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
<i>Компонент 1 – Укрепление национального потенциала в части управления водными ресурсами</i>				
12	Подготовить предложение относительно составления водного атласа Кыргызстана	<u>В процессе выполнения:</u> Подготовлена предварительная структура водного атласа, также рабочей группой компонента 1 совместно с ИАС ДВХиМ рассмотрен состав и содержание водного атласа Кыргызстана.	31 января 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП
12	Приступить к составлению подробной инвентаризации данных для ИСВ.	<u>В процессе выполнения:</u> Подготовленные опросники по обследованию метаданных направлены всем подведомственным структурам (БУВХ, РУВХ и МГЭ), а также стратегическим партнерам (Госгеолия, МЧС, Гидромет). По структурным подразделениям собраны опросники и проводится анализ данных.	31 декабря 2015 г.	ОРП
12	Провести день тимбилдинга для команды по ИСВ	<u>В процессе выполнения:</u> Команда ИСВ практически сформирована, изучены все	31 марта 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
		материалы по компоненту проекта и готовы провести тимбилдинг согласно сроку		
12	Привлечь стратегических партнеров к работе команды по ИСВ.	<u>В процессе выполнения:</u> Подготовлен проект меморандума о сотрудничестве и направлен стратегическим партнерам на согласование. В ближайшее время будут проведены предварительные рабочие встречи с представителями МЧС, Гидромет, Геологии и ДКРПНИ в целях дальнейшего сотрудничества.	Февраль 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП
12	Подготовить предложение относительно углубления знаний и повышения осведомленности управления базой данных и сборе данных.	<u>В процессе выполнения:</u> Подготавливается предложения по организации семинаров для БУВХ и РУВХ по основным понятиям ведения базы данных, а также предложения по закупке программного продукта для моделирования и дизайна базы данных и по их обучению для команды ИСВ.	31 января 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП
12	Выполнить действия, предусмотримые планом работы ИСВ (см. Приложение 3).	<u>В частично выполнено:</u> Выполняются согласно плану,	Согласно рабочему плану	ОРП и консультанты по ТП

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
		<p>при этом выполнены следующие пункты:</p> <p><u>По первому пункту</u> Проведена оценка участников конкурсного отбора по закупке аппаратного и программного обеспечения, решение тендерной комиссии направлено во Всемирный Банк.</p> <p><u>По второму пункту</u> Завершена работа по исследованию оценки наличия VPN во всех структурных подразделениях (БУВХ, РУВХ)</p> <p><u>По третьему пункту</u> Модернизирована локальная сеть ОРП и ДВХиМ</p> <p><u>По восьмому пункту</u> Из семи специалистов по ИСВ наняты шесть (Координатор ИСВ, специалисты по базам данных, САД, веб и по компьютерному обучению, ИТ/LAN) По специалисту ГИС Всемирный Банк направил на переоценку. Офисная техника</p>		

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
		находится в процессе закупок.		
12	Объединить все информационно-технологические аспекты проекта.	<i>В процессе выполнения:</i> Проведены встречи со всеми координаторами проекта и ответственными специалистами ДВХиМ по информационной системе в целях координации всех аспектов компонентов	31 января 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП
12	Подготовить предложение относительно международной ознакомительной поездки в Армению с целью изучения систем данных о воде и управления водными бассейнами.	<i>В процессе выполнения:</i> Подготовлено предложение с определением состава участников, программы и бюджета поездки. Состав участников утвержден Генеральным директором ДВХиМ. Предварительная программа была рассмотрена Агентством Водного Хозяйства Министерства по Охране Природы Республики Армения и согласованы сроки и программа поездки.	31 января 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП
13	Выполнять рекомендации международных специалистов по ТП, представленные в августе 2015 года (Приложение 4).	Данные рекомендации по приложению 4 учтены и их статусы по пунктам: 1 – выполнено; 2 – выполнено; 3 – по специалисту ГИС Всемирный	31 декабря 2015 г.	

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
		<p>Банк направил на переоценку;</p> <p>4 – разрабатывается ТЗ по установке ЦИС и базовому компьютерному обучению;</p> <p>5 – имеется отчет международного консультанта по ИСВ;</p> <p>6 – подготавливается предложение по обучению ИТ специалиста ДВХиМ;</p> <p>7 – оказывается поддержка ДВХиМ со стороны команды ИСВ. Так, создана общая папка для сотрудников ДВХиМ, в целях оперативной и эффективной работы с электронными документами.</p>		
15	Выполнить действия, относящиеся к сотрудничеству с проектом iMoMo.	<p><u>В процессе выполнения:</u></p> <p>Проведена рабочая встреча с консультантом проекта iMoMo Айтуре Анарбековым, обсуждены вопросы обмена информации по базам данных в рамках проекта iMoMo и дальнейшего сотрудничества. Кроме этого 20 января 2016 г. совместно с зам. руководителя ОРП и командой ИСВ была организована поездка в Чуйский БУВХ, Ыссык-Атинский РУВХ и АВП Узун-Кыр для ознакомления проектом iMoMo на практике.</p>	31 января 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
16, 32	<p>Выполнить действия, относящиеся к бассейновому планированию и организационной реформе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ускорить привлечение международных и соответствующих национальных специалистов по технической помощи; • организовать семинар с участием заинтересованных сторон по вопросам планирования развития водохозяйственного сектора Кыргызстана; • изучить наиболее подходящий и желательный способ настройки бассейнового моделирования в связи с ИСВ. 	<p><u>В процессе выполнения:</u></p> <p>Разработаны Тех. Задания на Международного специалиста БУВР/, и УВР, получено одобрения ВБ. Идет предконтрактный процесс переговоров.</p> <p>Разработаны Тех. Задания для местных специалистов по бассейновому планированию и бассейновому моделированию. Специалист по бассейновому планированию - Получено одобрение на ТЗ от ВБ, идет оценка. Специалист по бассейновому моделированию – нет кандидатов.</p> <p>Подготовлены слайды для организации семинара с участием заинтересованных сторон и находятся на стадии согласования с РКМК.</p> <p>С наймом Международного специалиста по БУВР будут обсуждены и предложены настройки бассейнового моделирования в связи с ИСВ.</p>	<p>31 декабря 2015 г.</p> <p>Март-апрель 2016 г.</p> <p>Февраль 2016 г.</p>	ОРП и консультанты по ТП
<i>Компонент 2 – Повышение эффективности предоставления ирригационных услуг ассоциациям водопользователей</i>				
18	ОРП составит первый вариант улучшенных процедур УЭиТО для межхозяйственных систем.	Выполнен: Подготовлен проект Руководства по улучшенным процедурам УЭиТО по межхозяйственным системам.	31 декабря 2015 г.	ОРП
18	Представить ТЗ для специалистов	<u>В процессе выполнения:</u>	31 декабря 2015 г.	ОРП и консультанты

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
	Компонента 2 на согласование (в форме заявления об отсутствии возражений)	<p>Подготовлено ТЗ на специалистов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Исследование по инвентаризации систем ИиД инфраструктуры, с подробными приложениями по сбору данных - контракт подписан.</i> 2. <i>Международный тренер по обучению – ТЗ одобрено ВБ, Объявлен тендер.</i> 3. <i>Национальный специалист по схемам орошения – ТЗ отправлено на одобрение с учетом замечаний ВБ.</i> 4. <i>Национальный специалист по обучению - ТЗ отправлено на одобрение с учетом замечаний ВБ.</i> 5. <i>Местный инженер по строительству/проектированию – ТЗ одобрено ВБ.</i> 6. <i>Местный институциональный специалист - ТЗ одобрено ВБ.</i> 7. <i>Местный экономист сельского хозяйства - ТЗ отправлено на одобрение с учетом замечаний ВБ.</i> 		по ТП

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
		<p>8. Местный специалист по картированию и ГИС – ТЗ одобрено ВБ, объявлен тендер.</p> <p>9. Международный специалист по схемам орошения – ТЗ отправлено во ВБ на одобрение с учетом замечаний.</p>		
<i>Компонент 3 – Повышение эффективности организации оросительных работ ассоциациями водопользователей</i>				
20	Представить ТЗ для специалистов Компонента 3 на согласование (в форме заявления об отсутствии возражений до конца ноября 2015 года).	<p><u>В процессе выполнения:</u></p> <p>Подготовлены ТЗ на:</p> <p>1. Международный специалист по УЭиТО внутр.хоз. систем - ТЗ одобрено ВБ, объявлен тендер, идет оценка.</p> <p>2. Международный специалист по МиО – идет объединение 2 ТЗ.</p> <p>3. Международный специалист по обучению (2-3 компонент) - ТЗ одобрено ВБ, объявлен тендер.</p> <p>4. Национальный специалист по АВП - ТЗ одобрено ВБ, объявлен тендер, идет оценка.</p> <p>5. Национальный специалист по УЭиТО внутр.хоз. систем -</p>	31 декабря 2015 г.	ОРП и консультанты по ТП

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
		<p>контракт подписан.</p> <p>6. Национальный специалист по управлению активами - контракт подписан.</p> <p>7. Национальный специалист по обучению (2-3 компонент) - ТЗ отправлено на одобрение с учетом замечаний ВБ.</p> <p>8. Национальный специалист по управлению водными ресурсами на уровне поля – ТЗ одобрено ВБ, объявлен тендер, идет оценка.</p> <p>9. Национальный специалист-агроном в сфере орошения - ТЗ одобрено ВБ, объявлен тендер, идет оценка.</p> <p>10. ТЗ по созданию и эксплуатации демонстрационных участков и предоставлению обучения – контракт подписан</p> <p>11. ТЗ на выполнение оценки функционирования АВП – контракт подписан</p>		
22	Разработать экономическое обоснование внедрения технологии капельного орошения.	<p><u>В процессе выполнения:</u></p> <p>Согласно отчета полученного от специалиста Центра по</p>	Февраль 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
		внедрению современных прогрессивных ресурсосберегающих технологий в сельском хозяйстве на 31 декабря 2015 года по стране использована система капельного орошения в 221 фермерских хозяйствах на общей площади 676,5 гектаров. ОРП считает целесообразным использование системы капельного орошения по проекту ПУНВР-1 на фермерских демонстрационных участках создаваемых в рамках проекта в 2017 году. Экономическое обоснование и количество создаваемых демонстрационных участков согласуем во время предстоящей миссии МАР..		
25	Было решено как можно скорее провести оценку работы 70 АВП.	<i>В процессе выполнения:</i> 6-января 2016г. объявлен тендер на закупку консультационных услуг для компании по оценке работы 70 АВП. Контракт подписан. Начато исследование.	Февраль 2016 г.	ОРП и консультанты по ТП
<i>Компонент 4 – Управление проектом</i>				
29	Промежуточный обзор должен быть	Проведен обзор и был	Октябрь 2016	ОРП и консультанты

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
	запланирован на октябрь 2016 года.	откорректирован план закупок, который был отправлен во ВБ на согласование.	года	по ТП
30	Разработать обзор для оставшейся части Компонента 1 и Компонента 2.	Выполнен: Проведен обзор компонентов 1 и 2 и произведена корректировка спецификации, также разработан детальный план для реализации компонентов 1 и 2.	31 декабря 2015 г.	ОРП и консультанты по ТП
8	<p>Команда миссии и Правительство согласились с тем, что для обеспечения достижения ЦРП ПУНВР-1 в полном объеме потребуется выполнить следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> Министерство финансов должно будет направить просьбу о продлении проекта до 31 декабря 2017 года; ДВХМ должен будет утвердить пересмотренный план работы, чтобы ОРП мог продолжать реализацию проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> Подготовлено соответствующее письмо от имени Министерство финансов за №16-2-2/500 от 15.01.2016 года Главе офиса ВБ в Кыргызской Республики г-ну Жан-Мишель Хаппи о продлении проекта до 31 декабря 2017 года; ДВХиМ утвердил пересмотренный план работы. 	<p>31 декабря 2015 г.</p> <p>31 декабря 2015 г.</p>	ОРП/Минфин
37	Изучить и доработать План закупок.	Выполнен:	Декабрь 2015 г.	ОРП

Параграф	Согласованные действия	Статус выполнения	Согласованный срок исполнения по памятной записке	Ответственные за исполнение
		Пересмотренный план закупок направлен на рассмотрение ВБ от 4.01.2016 г.		
41	Выполнить рекомендации, содержащиеся в отчете УФ.	Выполнен: Рекомендации, содержащиеся в отчете УФ, выполняются согласно приложению 6.	Согласно Приложению 6	ОРП